



SREDNJA ŠKOLA DONJI MIHOLJAC
Vukovarska 84, 31540 Donji Miholjac

GODIŠNJI PLAN RADA
ZA 2026. GODINU



prosinac 2025.

1. PREDGOVOR

Godišnji plan rada je provedbeno-operativni akt s operativnim ciljevima koji se planiraju ostvariti u narednoj 2026. godini, a koji su vezani za: djelokrug rada u skladu s uredbom o ustrojstvu i zakonskim aktima, unutarnje ustrojstvo i organizaciju, osigurana sredstva u proračunu, ljudske i druge raspoložive resurse.

Cilj donošenja Godišnjeg plana rada je konkretizacija ciljeva na godišnjoj razini, podjela zaduženja i određivanje rokova izvršenja, te samim time i razvoj sustava odgovornosti, a detaljnije određivanje specifičnih ciljeva na godišnjoj razini olakšava u konačnici i postupak praćenja i vrednovanja rada.

Na taj je način uspostavljena povezanost strateških planskih dokumenata i programa s operativnim ciljevima i aktivnostima na nacionalnoj, županijskoj i školskoj razini kako bi svakodnevno poslovanje bilo usklađeno i s financijskim ograničenjima.

Imperativ je uspostava okruženja kojim je moguće upravljati i koje je moguće kontrolirati, a koje rezultira većom ekonomičnosti, učinkovitosti, djelotvornosti i transparentnosti u poslovanju.

Godišnji plan rada za 2026. proizlazi i iz: usvojenog Godišnjeg plana i programa rada za šk.god. 2025./26., Izvješća o radu za šk.god. 2024./25., odredbi Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakona o strukovnom obrazovanju, Nacionalnog kurikulumu, važećih Nastavnih planova i programa, Godišnjih izvedbenih kurikulumu, Školskog kurikulumu, Školskih strukovnih kurikulumu, Međupredmetnih kurikulumu, rezultata samovrednovanja, Godišnjeg plana unaprjeđenja rada za 2025., strateških razvojnih planova, te ostalih važećih propisa kao i vizije onih koji program stvaraju i sudjeluju u njegovoj realizaciji.

Godišnji plan rada za 2026. godinu odražava našu odlučnost da nastavimo pružati kvalitetan odgojno-obrazovni rad, kao što smo i dokazali tijekom 2025. godine, te nastaviti graditi temelje povjerenja i čvrstu povezanost s resornim ministarstvom, Osječko-baranjskom županijom, roditeljima, lokalnom zajednicom, partnerima i suradnicima.

2. UVOD

2.1.DJELOKRUG RADA

2.1.1.POVIJEST ŠKOLE:

Početak obrtničkog školstva započeo je 1890. godine. Kada je 23. rujna 1884. godine objavljen i stupio na snagu novi obrtni zakon, njime je donesen temelj prema kojem se trebala ustrojiti nastava za obrtnike. „Kraljevska zemaljska vlada“; odjel za bogoštovlje i nastavu određuje da se imaju osnovati šegrtske škole u Zagrebu, Karlovcu, Sisku, Varaždinu, Požegi, Somboru, Križevcima, Vukovaru, Osijeku, Bjelovaru, Brodu, Vinkovcima, Mitrovici, Zemunu, Rumi, Glini, Petrinji, Krapini, Dakovu i Novoj Gradiški. U ostalim manjim mjestima gdje nisu postojale gospodarske mogućnosti pri pučkim školama, kroz ustanovljene opetovnice, šegrti su učili naukovne osnove. Tako su se pri pučkoj školi u Donjem Miholjcu prvi šegrti počeli učiti naukovne osnove svoga obrta, 1890. godine. Djeca, koja nisu navršila 12 godina života, nisu se mogla primati za šegrt. Prigodom primanja bi se između roditelja i obrtnika sporazumno ustanovilo trajanje naukovanja, uzdržavanje i opskrba šegrt. Naukovanje je trajalo dok šegrt

ne bi navršio 15. godinu života. Šegrti iz sela donjomiholjačke općine i šireg područja obično su stanovali kod majstora ili su im roditelji morali osigurati privatni smještaj u Donjem Miholjcu kako bi ispunjavali svoju radnu obvezu. Prvi upravitelj Opetovnice u Donjem Miholjcu bio je učitelj Franjo Wagner koji je radio u dječjačkoj školi gdje je bila smještena i Opetovnica.

Ovakvo stanje školovanja šegrtu traje sve do 1913. godine kada je Rješenjem Kr. Županijske oblasti od 20. srpnja 1912. godine, br. 13038 određeno da se šegrtska škola u Donjem Miholjcu treba otvoriti 1. rujna 1913. Ista škola otvorena je dana 2. studenoga 1913. godine. Šegrti se obučavaju u nižem odjelu i u I. razredu višeg odjela, a njihov broj u ovoj školi iznosi 76 u svim odjeljenjima. Iz razrednog imenika vidi se da su se učila zanimanja : pekar, užar, trgovac, kolar, opančar, bravar, krojač, kovač, brijač, knjigotiskar, remenar, postolar, mlinar, stolar, strugar, sedlar, urar, mesar, tesar, klobučar, tokar, limar, zidar, soboslikar, čizmar, gostioničar i dimnjačar. U početnoj etapi šegrti su pohađali školu u večernjim satima u Općoj pučkoj školi svaki drugi dan, a nastavni plan bio je istovjetan šegrtu Opetovnice. Razvojem broja šegrtu i razrednih odjela nastava se počinje izvoditi u zgradi građanske škole u poslijepodnevnoj smjeni, a predavači su učitelji i profesori koji rade u građanskoj školi.

Razvojem društveno - ekonomskih odnosa mijenja se i unutrašnje ustrojstvo šegrtske škole što je vidljivo po preimenovanju njenoga imena. Tako od školske godine 1935./1936. škola dobiva ime Stručno produžna škola u Donjem Miholjcu, a njen direktor bio je Dragutin Steiner. U tijeku rata 1941.- 1944. godine škola je radila povremeno kada su to dopuštale ratne okolnosti. U školskoj godini 1945./46. postavljen je za ravnatelja Stručno produžne škole učitelj Franjo First koji je organizirao uvjete za njen normalan rad. Već 1947./48. godine škola mijenja ime u Škola za učenike u privredi Donji Miholjac, a njen direktor bio je Matija Varga.

U školskoj godini 1958./59. otvorena je nova zgrada centralne Škole učenika u privredi za učenike u privredi osim ugostiteljske i trgovačke struke kao i učenički dom u dijelu novog dvorca. Otvaranje nove školske zgrade bilo je veoma svečano što potvrđuju fotografije same proslave. Na svečanosti je Milan Mesić, narodni poslanik, govorio o važnosti ove škole za učenike triju općina Donjeg Miholjca, Našice i Sl. Orahovice. O značenju nove škole govorili su na svečanosti 13. rujna 1959. godine i predsjednik kotara Našice Ivo Conjar, predsjednik Općine Donji Miholjac, Stjepan Pinterić, kao i predsjednik Školskog odbora škole Dragutin Glasner koji je predložio ime škole. Od 13.9.1959. godine škola ima naziv Škola učenika u privredi „Ivo Lola Ribar“ jer se Školski odbor i Nastavničko vijeće suglasilo s prijedlogom predsjednika Školskoga odbora.

Upravitelj škole izvješćuje o spajanju škola učenika u privredi sa središnjom školom učenika u privredi u Donjem Miholjcu, prema odluci Savjeta za prosvjetu i kulturu. U Centralnu školu polaziti će svi učenici u privredi sa područja kotara Našice koje nisu obuhvaćeni školovanjem, kao i učenici nekih zanimanja sa škole Našice i Đurdenovac i svi učenici škole Orahovica. Za sve vanjske učenike osiguran je smještaj u osnovanom domu. Upravitelj škole predviđa ukupno oko 80-ak učenika od kojih ima oko 30 koji su do sada polazili školu učenika u privredi.

Dom učenika u privredi bio je pod upravom škole do 1961. godine kada prelazi pod upravu novootvorene strojarsko- poljoprivredne škole čiji je direktor bio Stjepan Vidaković. Tako se u Dom smještaju učenici dviju škola.

1962./63. školske godine za upravitelja Škole učenika u privredi „Ivo Lola Ribar“ imenovan je Sreten Srđenović. U školskoj godini 1963./64. izvršena je reorganizacija Škole učenika u privredi „Ivo Lola Ribar“ pa se u njoj školuju samo učenici za metalsku i elektro struku.

Već u sljedećoj školskoj godini dolazi do reorganizacije pa škola više ne upisuje učenike u 1. razred što uvjetuje stvaranje srednjoškolskog centra u čiji će sustav ući Škola učenika u privredi „Ivo Lola Ribar“, Strojarsko - poljoprivredna škola i Gimnazija. Tako je prestala s radom i izgubila samostalnost Škola učenika u privredi.

Gimnazijsko školovanje u Donjem Miholjcu počinje u školskoj 1944./45. godini.

Naime, u nižu državnu gimnaziju upisali su se kao prva generacija učenika bivši učenici građanske škole iz školske 1943./44. Osnovana je odlukom Općinske skupštine Donji Miholjac 20.11.1964. godine, na temelju članka 93 i 94 Zakona o gimnazijama (NN br.31/59) i članka 156 Statuta općine Donji Miholjac. Direktor gimnazije bio je prof. Pavao Drenjančević. Nastava se održavala u prostorijama već postojeće Škole učenika u privredi. Školski prostor sastojao se od 6 školskih učionica, 2 praktikuma i 1 kabineta. Učenici gimnazije služili su se radionicama Osnovne škole „A. Harambašić“ iz Donjeg Miholjca.

U školskoj godini 1965./66. nastava se održavala u istoj zgradi i za učenike gimnazije i za učenike Strojarsko- poljoprivredne škole. Učenici gimnazije na nastavu su išli prijedodne, a učenici SPŠ poslijepodne. Zbornica je bila zajednička.

Na prijedlog razredne zajednice gimnazija je na temelju članka 188. Statuta – općine Donji Miholjac (Sl. glasnik br. 3/1964) članka 83. Zakona o gimnazijama (NN br. 28/65) i zaključaka sjednice Savjeta za prosvjetu i kulturu Skupštine općine donosi Rješenje o odobrenju da gimnazija u Donjem Miholjcu nosi naziv

Gimnazija „Ivo Lola Ribar“ Donji Miholjac

Dolazi do nove izmjene naziva gimnazije, pa umjesto naziva „Ivo Lola Ribar“, ubuduće će nositi naziv Gimnazija „Braća Ribar“ Donji Miholjac

Nagli razvoj poljoprivredne tehnologije na tlu SFR Jugoslavije uvjetovao je potrebu za poljoprivrednim radnicima koji će svojim obrazovanjem i usavršavanjem moći pratiti tehnološka dostignuća.

Budući da su se na prostorima Republike Hrvatske registrirale poljoprivredne škole (Sl. Požega, Vinica, Križevci, Split), koje su vezane uz ratarsku kulturu, uvidjelo se da poljodjelac mora poznavati i prateću mehanizaciju u poljoprivredi pa se na prijedlog Skupštine općine Donji Miholjac započela priprema za otvaranje poljoprivredne škole koja će osiguravati nedostajući kadar na poljoprivrednim imanjima diljem SFRJ.

S tom namjerom utemeljen je Inicijativni odbor pri Skupštini općine kojeg su sačinjavali dipl. ing. poljoprivrede Mirko Dimitrijević, dipl. ing. strojarstva Stjepan Vidaković, nastavnik matematike Josip Bogdanić i predsjednik Skupštine općine Donji Miholjac Stjepan Pintarić. Njihov je zadatak bio stvoriti do 1. rujna 1960. godine uvjete za otvaranje ove škole posebne složenosti i namjene.

Već 1962. godine Dom učenika u privredi prihvaća učenike i Poljoprivredne škole i iste godine prelazi u nadležnost Poljoprivredne strojarške škole koja ima potpunu autonomiju uprave u domu.

Zbog prenamjene doma (Novi dvorac) bilo je nužno izgraditi dom za smještaj učenika pa se prišlo rekonstrukciji bivšeg Salezijanskog doma u čijem je starom dijelu dograđen prostor za učionice i spavaonice, kupaonice i sanitarni čvor te dvosobni stan za odgojitelja. Vezano uz dom sagrađeno je 6 novih učionica i moderna radionica koja je omogućavala cjelokupnu praksu učenika pod nadzorom stručnih učitelja.

Ferijalnu praksu učenici su obavljali u tvornicama poljoprivrednih strojeva OLT-Osijek, IMT - Beograd, "2.maj" Zemun i IPK Donji Miholjac.

Pored praktičnog rada u strojarstvu učenici se obučavaju i na školskoj ekonomiji uvježbavajući oranje, tanjuranje, drljanje, sjetvu, okopavanje i berbu ratarskih kultura.

Budući da je kadar ove škole bio veoma dobro prihvaćen na poljoprivrednim gazdinstvima, ubrzo se utemeljuju ovakve škole i u drugim sredinama. Tako je utemeljena škola ovoga tipa u Vinkovcima, Osijeku i Belom Manastiru što je znatno djelovalo na smanjenje upisnika pa škola postupno gubi svoju elitnost i atraktivnost na području SR Hrvatske, a njen se brojčani sustav učenika smanjuje što dovodi do eliminacije Doma učenika Poljoprivredno strojarške škole i njenog uklapanja u Srednjoškolski centar "Braća Ribar" Donji Miholjac.

Srednjoškolski centar osnovan je 01.rujna 1969. godine. Nastao je spajanjem gimnazije, poljoprivredno- strojarške škole i škole učenika u privredi. Prvi direktor bio je Josip Ham, a slijedili su: Josip Golić i Đenka Kopic. Naziv „Srednja škola Donji Miholjac“ škola dobiva 1990. te naziv nosi i danas.

2.2. ŠKOLA DANAS

Srednja škola Donji Miholjac djeluje i radi već 135 godina. Obrazujemo 245 učenika u programu gimnazije te sektorima ekonomije, ugostiteljstva i turizma, te poljoprivrede i strojarstva. Uveli smo šest nova zanimanja u posljednjih pet godina, te imamo planove za dalje. Školu pohađaju daroviti učenici koji osvajaju Oskare znanja ali i učenici sa teškoćama. Školu trenutno pohađa 35 učenika sa teškoćama u učenju i razvoju, te učenici romske nacionalne manjine. Škola je u posljednjih deset godina unaprijedila način rada otvorenosću prema lokalnoj zajednici ali i poduzetničkim i projektnim aktivnostima.

Dugi niz godina škola je radila u teškim materijalnim uvjetima zbog neadekvatnih prostora, no napokon je 2022. dovršena izgradnja nove školske zgrade u kojoj je osigurana i nova oprema.

135 godina rada Srednje škole Donji Miholjac stvoren je sustav obrazovanja prema mogućnostima svakog učenika s naglaskom na stjecanje teorijskih i praktičnih znanja potrebnih u suvremenim društvenim i gospodarskim tijekovima. Školu pohađa oko 320 učenika u 18 razrednih odjela.

Škola je organizirana i radi na jednoj lokaciji i prvoj smjeni. U sklopu školske zgrade nalazi se sportska dvorana koju koristimo za potrebe nastave tjelesne i zdravstvene kulture. U sastavu škole je i knjižnica, lift za potrebe osoba s invaliditetom, poljoprivredno zemljište, parkiralište s podiznom rampom, veliko dvorište te vanjsko sportsko igralište.

Kroz Školski kurikulum škola predlaže raznovrsne izvannastavne aktivnosti, a sportski se program ostvaruje kroz aktivnosti Školskog sportskog društva Sokol. Ponosni smo i na naš Tamburaški sastav i orkestar te učeničku zadrugu Celestinu koji su nadaleko prepoznati.

Učenici i nastavnici su socijalno osviješteni, humanitarci, volonteri te rado pomažu potrebitima. Ističemo veliko zadovoljstvo roditelja koji se sve više uključuju u naše aktivnosti, bilo savjetima ili konkretnom pomoći. Škola pomaže studentima i budućim prosvjetnim djelatnicima kroz provedbu stručne prakse ili mentorski rad.

Škola je pokretač svih važnih događanja u obrazovanom, društvenom, kulturnom, sportskom i razvojnom području našeg grada, lokalne zajednice i šire.

Kroz rad Školskog projektnog tima uspostavili smo suradnju s raznim institucijama i partnerima te provodimo brojne projekte, kako domaće, tako i EU. Nositelji smo Erasmus akreditacije do 2027. za strukovno obrazovanje i odgoj i obrazovanje. Škola je aktivni član UNESCO Aspnet mreže škola.

Smanjene mogućnosti sudjelovanja u različitim edukacijskim događanjima zbog dislociranosti škole od većih urbanih središta te ograničena novčana sredstava namijenjena usavršavanju djelatnika kontinuirano usporavaju razvoj ustanove. Nužno je stoga na međunarodnoj razini poticati internacionalizaciju i modernizaciju ustanove posebice na području primjene IKT tehnologije. Polivalentnost ustanove zahtjeva praćenje obrazovnih trendova i prilagodbu tržišnim utakmicama rada što je u uskoj povezanosti sa opremljenosti škola i specijaliziranih radionica za provedbu praktične nastave.

Budući da školske radionice i praktikumi, u slučaju Srednje škole Donji Miholjac praktikumi strojarstvo, poljoprivrede i ekonomije, nisu opremani značajnije od samog osnutka škole praktično iskustvo učenika oslanja se uvelike na iskustva stečena na vanjskoj praksi.

Školska radionica strojarstva ima četiri manji radionice sa učionicama te središnjom halom za potrebe praktične nastave. Zajedničke prostore dijele sve strojarske struke među kojima su strojarski tehničari, automehaničari, strojobravari, bravari, tokari, CNC operateri. Škola postepeno osigurava kupovinu novih strojeva za potrebe praktične nastave ali takvi pomaci nisu dovoljni da osiguraju sve obrazovne potrebe učenika. Vanjsku praksu učenici odraduju u lokalnim metalnim postrojenjima koji teško osiguravaju veći broj praktikantskim mjesta i ozbiljna zaduženja za naučnike.

Praktična nastava poljoprivrednih zanimanja uvelike se održava na ratarskim školskim površinama, voćnjaku i plastenicima i uglavnom se temelji na mehanizaciji i ratarstvu. Teorijski se pokriva gradivo kompletnog stočarstva zbog nemogućnosti realizacije kvalitetnije praktične nastave. Ustroj gospodarskih i stočarskih objekata učenici upoznaju tek na ljetnoj praksi odlaskom na obližnja obiteljska gospodarstva prema naputcima nastavnika.

Ekonomija ima opremljene informatičke učionice za potrebe vježbeničkih tvrtki ali nedostaje opremljena prodavaonica u obliku školskog praktikuma stoga se učenicima sa kasom i kupcima, te ekonomskim obrascima poslovanja upoznaju kroz ljetnu praksu u poduzećima s kojima sklapaju učeničke ugovore. Primijećeno je da takav oblik praktičnog naukovanja komercijalista nije dovoljan jer veliki dio učenika nakon srednjoškolsko obrazovanja nastavlja akademsko obrazovanje.

Svi obrazovni strukovni sektori škole uključeni su u rad učeničke zadruge koja trenutno ponajviše promiče postignute rezultate i na taj način promiče strukovni sektor kao temelj budućeg poduzetništva.

2.3. UČENIČKA ZADRUGA CELESTINA

Školski odbor Srednje škole Donji Miholjac na svojoj je sjednici održanoj 17. 09. 2015. godine donio Odluku o osnutku Učeničke zadruge "Celestina" koja će djelovati pri Srednjoj školi Donji Miholjac. Učenička zadruga "Celestina" dragovoljna je interesna učenička organizacija koja pridonosi postizanju odgojno - obrazovnih i društveno - gospodarskih ciljeva naše škole jer kao oblik izvannastavne aktivnosti učenicima omogućuje stjecanje radno - tehničkog, ekološkog, gospodarskog, društvenog i etno odgoja i obrazovanja te razvoj sposobnosti i korisno provođenje slobodnog vremena.

Učenička zadruga "Celestina" naziv je dobila po gospođi Celestini Roscher koja je tijekom prve polovine 20. stoljeća bila predsjednica Dobrotvornog gospojinskog društva u Donjem Miholjcu i koja se u to vrijeme bavila dobrotvornim radom. Nakon smrti Celestine Roscher njezin sin je u njenu čast dao izgraditi zgradu u kojoj je djelovala Zadužbina Celestine Roscher u kojoj su se do završetka II. svjetskog rata obrazovali učenici skromnijeg materijalnog stanja. U zgradi tadašnje Zadužbine Celestine Roscher danas se nalazi Srednja škola Donji Miholjac. Učenička zadruga "Celestina" primljena je 02. 11. 2015. godine i u članstvo Hrvatske udruge učeničkog zadrugarstva.

U deset godina djelovanja učenička zadruga dobitnica je mnogih postignuća i nagrada.

kategorija izložbenog programa:

- 2016. osvojeno 1.mjesto i sudjelovanje na državnoj smotri
- 2017. osvojeno 2.mjesto
- 2018. osvojeno 1.mjesto i sudjelovanje na državnoj smotri
- 2019. osvojeno 4.mjesto
- 2023. 1.mjesto
- 2024. 2.mjesto
- 2025. 1. mjesto

kategorija istraživačkog rada:

- 2021. 1.mjesto na državnoj smotri UTJECAJ PODLOGE NA RAST GLJIVE BUKOVAČE
- 2020. 1. mjesto na državnoj smotri temom rada PEKMEZ ZDRAVKO-SLATKI ČUVAR ZDRAVLJA
- 2019. 2.mjesto na državnoj smotri temom rada SUNAČNI SAT
- 2021. PEKMEZ ZDRAVKO- SLAKI ČUVAR ZDRAVLJA, 1.mjesto
- 2023. ŠIVANJEM DO PODUZETNIČKOG USPONA ZADRUGE, 3.MJESTO
- 2025. SPORA MODA, 2. mjesto

- nagrada za novi proizvod na sajmu 6.Miholjački sajam 2012.

Godine 2021. Državno natjecanje na temu društvenog poduzetništva SCOOPCONSS 1. mjesto, na međunarodnom natjecanju osvojeno 2.mjesto

USPJESI ŠKOLSKOG MEDA I PROIZVODA NA BAZI MEDA:

- Zlatna žlica za kvalitetu meda 2017.
- Zlatna žlica za kvalitetu meda 2018.
- Diploma za najbolju pakovinu proizvoda za poboljšanje zdravlja 2018.
- priznanje za najbolje ocjenjeni suvenir 2018.
- Medena čarolija zdravlja, 2020. godine proglašeno najboljim suvenirom na bazi meda

2.4. KONKURENCIJA

Položaj grada Donjeg Miholjca određuje usmjerenost kretanja prema istoku, zapadu i jugu. Takvim položajem uz sjevernu granicu sa rijekom Dravom, Donji Miholjac je okružen geografski samo sa tri strane područnim općinama i selima. Na udaljenosti od 50 km nalazi se mreža srednjih škola susjednih gradova koje također školuju slične obrazovne sektore. Četiri srednje škole na malom geografskom području djeluju kompaktno i međusobno dobro surađuju. Škole su zbog takozvane međusobne konkurencije razvije osobnu autonomiju po kojoj se škole međusobno razlikuju i prepoznaju u lokalnoj sredini. Škole se međusobno razlikuju po veličini i broju učenika, pa jedne sežu do 500-tinjak učenika, dok druge imaju do 1800 učenika. 3.2.1. Struktura konkurencije Na lokalnom području za priljev učenika konkuriraju „Srednja škola Valpovo“, Srednja škola „Izidora Kršnjavoga“ Našice te „Industrijsko- obrtnička škola Slatina“

Industrijsko- obrtnička škola Slatina obrazuje učenike u sljedećim obrazovnim sektorima:

- Ekonomija, trgovina i poslovna administracija
- Turizam i ugostiteljstvo
- Strojstvo, brodogradnja i metalurgija
- Šumarstvo, prerada i obrada drva
- Tekstil i koža
- Osobne usluge, usluge zaštite i druge usluge
- Poljoprivreda, prehrana i veterina
- Elektrotehnika i računalstvo

Srednja škola Valpovo obrazuje učenike u sljedećim obrazovnim sektorima:

- Gimnazija
- Ekonomija, trgovina i poslovna administracija
- Strojstvo, brodogradnja i metalurgija
- Poljoprivreda, prehrana i veterina
- Elektrotehnika i računalstvo

Srednja škola Isidora Kršnjavoga Našice obrazuje učenike u tri pedagoške jedinice:

- Gimnazija
- Ekonomska, trgovačka i ugostiteljska škola

Srednja škola Donji Miholjac, na koju se projekt odnosi obrazuje učenike u sljedećim obrazovnim sektorima:

- ekonomija, trgovina i poslovna administracija
- poljoprivreda, prehrana i veterina

- strojarstvo, brodogradnja i metalurgija
- osobne, usluge zaštite i druge usluge
- opće gimnazije

Kao što je vidljivo iz priloženog sve četiri srednje škole obrazuju slične programe, a teritorijem su udaljene jedna od druge u rasponu manjem od 50 km.

2.5. VIZIJA ŠKOLE

Educirati i obrazovati učenike da postanu odgovorni mladi ljudi koji su vrhunski majstori i poznavaoци svog zvanja koji će postati temelj za stvaranje i jačanje poduzetničke klime cijelog europskog područja. Poticanjem internacionalnosti i modernizacije obrazovnog sustava stvaramo društveno osjetljivu polivalentnu školu na korist cijelog građanstva.

2.6. MISIJA ŠKOLE

Ostvariti obrazovni maksimum svakog polaznika te razviti u njemu samostalnost za daljnji razvoj.

2.7. SWOT ANALIZA

SNAGE

- o moderna i suvremena školska zgrada
- o ugodan, uredan i siguran školski prostor
- o rad u jednoj smjeni
- o dobro opremljene učionice, kabineti, praktikumi i školska radionica za praktičnu nastavu/UTR
- o kvalitetna organizacija rada, vođenje i upravljanje ustanovom
- o osluškujemo potrebe učenika i podržavamo njihove ciljeve
- o posebna je pažnja usmjerena ka učenicima s posebnim odgojno – obrazovnim potrebama
- o veliki broj izvanastavnih aktivnosti
- o EU-projekti
- o škola je nositelj Erasmus akreditacije za strukovno obrazovanje i odgoj i obrazovanje
- o škola ima status e-Škole te je postala digitalno napredna škola
- o škola je nositelj UNESCO Aspnet mreže škola
- o škola potiče poduzetništvo kroz projektne aktivnosti i rad učeničke zadruge
- o volonterski i humanitarni rad nastavnika i učenika
- o u sustavno i pravovremeno planiranje su uključivanje svih subjekti
- o poticanje svih nastavnika na međusobnu suradnju i zajedničke aktivnosti
- o škola je dobro projektno usmjerena kako na projekte koji donose financijsku i provedbenu dobrobit, tako i projekti koji osnažuju učeničke kompetencije
- o Učenici naše škole ostvaruju iznimne rezultate, kako u školskim aktivnostima, tako i na natjecanjima, čime nadmašuju očekivanja s obzirom na manji broj učenika u odnosu na druge srednje škole u okolici.
- o Učenici rado sudjeluju u radu učeničke zadruge, koja je prepoznata i izvan granica Osječko-baranjske županije te uživa ugled među svim srednjim strukovnim školama u županiji i šire zbog izvanrednih rezultata.
- o Učenicima koji nakon trogodišnjih strukovnih programa žele nastaviti školovanje omogućeno je uspješno polaganje razlikovnih ispita, uz odgovarajuću organizacijsku i stručnu podršku.

- Učenici strukovnih usmjerenja postižu zapažene rezultate tijekom stručne prakse, a često ih prepoznaju i poslodavci, što im otvara vrata za zapošljavanje odmah po završetku školovanja.
- I dalje značajan broj nastavnika bira napredovanje u zvanje mentora ili savjetnika.
- Precizno određivanje zaduženja i raspodjela poslova za organizaciju svih događaja u školi, posebno za proslavu Dana škole i smotru učeničkih zadruga, ali i ostalih događanja oko održavanja stručnih skupova ili predavanja.
- promocija škole
- u svim projektima i aktivnostima djelatnici imaju podršku i odobrenje ravnatelja

SLABOSTI

- uvođenje kurikularne reforme - modularne nastave nastavnicima djeluje vrlo teško jer se ne osjećaju dovoljno pripremljeni i planiranje iziskuje mnogo vremena i suradnje
- Nedostatak gotovih radnih materijala za nastavu
- Preambiciozno planiranje aktivnosti u školskom kurikulumu
- nejednakost u opterećenju nastavnika dodatnim zaduženjima u školi
- nedostatak pozitivnih i prijateljskih odnosa među nastavnicima
- iako je nastavnicima na raspolaganju nova tehnologija (pametne ploče, interaktivni ekrani...), samo mali broj nastavnika ju koristi
- povećan broj izostanaka učenika u vrijeme pismenih provjera koje opravdavaju roditelji
- Škola se suočava s dugogodišnjim izazovima vezanim uz percepciju i stavove lokalne zajednice prema njenom radu.
- Unatoč dostupnosti pametnih ploča i ekrana u novim učionicama, značajan broj nastavnika nije u potpunosti integrirao te tehnologije u svoju nastavu.
- Nedovoljna komunikacija među razrednicima i razrednika sa ravnateljem kako bi se uskladili kriteriji postupanja u izazovnim situacijama s učenicima.
- Unutar pojedinih aktivna i među djelatnicima primjetne su napetosti i nesuglasice koje otežavaju učinkovit rad aktivna kao cjeline.
- Nedovoljna komunikacija među nastavnicima i stručnim suradnicima
- Slaba posjećenost roditeljskih sastanaka ili dolazak na individualne informacije smanjuje partnerski odnos škola-roditelj kao i međusobno povjerenje.
- Sustav kvalitete se ne nazire dovoljno često
- češće provoditi vrednovanje kvalitete rada i samovrednovanje

PRILIKE

- prilikom većih školskih događanja rasporediti djelatnike u timove kako bi učinkovitost organizacije i na posljetku učinkovitost učinjenog bila što veća
- poticati što bolju suradnju među nastavnicima kako bi se kroz modularnu nastavu što bolje iskoristio njezin potencijal i poboljšalo radno ozračje i među učenicima i među nastavnicima
- širiti suradnju s drugim školama, RCK-ima i institucijama
- pružiti podršku provedbom stručnog usavršavanja unutar i izvan škole
- pružiti emocionalnu potporu i potporu za lakše nošenje sa stresom
- Izvođenje zajedničkih projekata s lokalnom zajednicom i školama partnerima.
- Poticati povećanje sudjelovanja učenika u različitim natjecanjima za najmanje 2%.
- Osigurati obavezno prisustvo svih nastavnika na stručnim skupovima na županijskoj, međuzupanijskoj i državnoj razini najmanje jednom u polugodištu osim na onim razinama koje se provode jednom godišnje.

- Poticati otvorenost prema promjenama i inovacijama
- uz korištenje vlastitih kapaciteta raditi na osmišljavanju novih proizvoda i usluga i u tome što više uključiti lokalnu zajednicu
- Kolegijalno praćenje nastave i međusobno stručno usavršavanje se rijetko koristi kao alat za razmjenu dobre prakse i jačanje nastavničke kvalitete.
- Učnički radovi i projekti, proizvodi ili nastupi učenika nisu dovoljno prikazani izvan škole (izložbe, prezentacije u zajednici i sl.).
- Prostori škole kao promotivni alat za razne događaje lokalne zajednice

PRIJETNJE

- Nedovoljno iskorišten potencijal lokalne zajednice u smislu stručnih izleta, posjeta tvrtkama sa učenicima, kako bi se upoznali sa radom i samim tržištem rada
- Pri planiranju rada nedovoljno se iskorištava oprema koja je na raspolaganju
- ostvareni uspjesi nisu trajnije naglašeni, zbog čega njihova važnost s vremenom opada ili prolazi nezamijećeno.
- Dostupna oprema u novoj školi koristi se nedovoljno, te nije maksimalno iskorištena.
- roditelji nisu dovoljno uključeni u život škole
- Nedovoljna koordinacija i razmjena informacija unutar škole
- Ograničena povezanost sa određenim tijelima lokalne zajednice
- Svi radnici škole nisu uključeni u stalno poboljšanje kvalitete
- Neiskorišten potencijal Vijeća roditelja kao poveznicu s lokalnom zajednicom i radnim sektorom (za potrebe UTRa)
- ravnateljeva misija budućnosti škole trebala bi biti više usmjerena prema upisnoj politici, potrebama odgojno-obrazovnih subjekata i zahtjevima reforme, naročiti reformama strukovnog obrazovanja
- smanjivanje upisne kvote (loša demografske slika)
- neizvjesnost zbog uvođenja modularne nastave, česta izmjena rasporeda
- ograničena financijska sredstava za materijalno opremanje škole
- nedostatna financijska sredstva za kvalitetno održavanje IKT opreme
- povećan broj nasilja i neprihvatljivog ponašanja učenika
- sigurnosni izazovi
- inflacija, rast cijena i troškova održavanja
- sporost u rješavanju i dodijeli suglasnosti i pravnih akata od strane MZOM
- komplicirana procedura za ishođenje novih programa i zanimanja
- nedostatak stručnih suradnika
- poteškoće pri pronalaženju licenciranih gospodarskih subjekata za UTR
- zastarjeli Zakoni i Pravilnici koji ne prate realno stanje u sustavu obrazovanja

2.8. ANALIZA ANKETNOG ISPITIVANJA UČENIKA 2025.

PITANJE	STROJARSTVO	POLJOPRIVREDA	UGOSTELJSTVO	GIMNAZIJA
postotak učenika koji nisu zadovoljni kvalitetom nastave	12%	35%	-	6%
postotak učenika koji smatraju da nastavnici nisu pravedni u ocjenjivanju	44%	25%	17,6%	18,2%
postotak učenika koji nisu motivirani za učenje	44%	35%	17%	28%
predmeti koji izazivaju stres	FIZIKA, POLITIKA, CAD/CAM	KEMIJA, ZAŠTITA BILJA	RAČUNARSTVO, ENGLESKI	KEMIJA, BIOLOGIJA, FIZIKA
SAVJETI:	objašnjavati detaljnije ne samo prepisivati sa prezentacije, više prakse,	žele više rada vani . na njivi; da se ne gleda tko je muško a tko žensko	budite uljudni, dajte više teorije, budite zanimljiviji, manje prakse, više se usavršavajte	više druženja, bolje organizirajte provjere, imajte više strpljenja i razumijevanja, bolje se pripremite za nastavu i predavanja, nemojte biti dosadni, bolje objašnjavajte
OSTALO	nemaju praksu a žele praksu	25% učenika nije radilo na oranici, plasteniku niti u vrtu; imali su jednu vježbu cijele godine		KOLIKO ČESTO SE OVE GODINE PISALO U JEDNOM TJEDNU VIŠE OD 3 PISANE PROVJERE 51,5% često 48,5% nekoliko puta
				KORISTIŠ LI UMJETNU INTELIGENCIJU ZA IZVŠAVANJE ŠKOLSKIH OBAVEZA BEZ UPUTA NASTAVNIKA 15,2% često, 27,3 povremeno
				81,8% UČENIKA TVRDI DA NE ISTIČU SVI NASTAVNICI KOJE ISHODE JE POTREBNO USVOJITI ZA ODREĐENU OCJENU 25% NASTAVNIKA PRIHVAĆA RAD UMJETNE INTELIGENCIJE A DA TO NIJE NISU SVJESNI

3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA SREDNJE ŠKOLE DONJI MIHOLJAC

OSNIVAČ Osječko-baranjska županija
SREDNJA ŠKOLA DONJI MIHOLJAC
ŠKOLSKI ODBOR Upravljačko tijelo škole
RAVNATELJ Poslovni i stručni voditelj škole
ZAPOSLENICI ŠKOLE

NAZIV I SJEDIŠTE	Srednja škola Donji Miholjac, DONJI MIHOLJAC
ADRESA	Vukovarska 84 31540 Donji Miholjac
ŽUPANIJA	Osječko-baranjska
TELEFON	031 / 631 – 983 031 / 631 – 049 031 / 630 – 970
FAX	031 / 631 – 049
E - MAIL	ured@ss-donji-miholjac.skole.hr
WEB STRANICA	www.ss-donji-miholjac.skole.hr
ŠIFRA ŠKOLE	14 – 016 – 501
UKUPAN BROJ UČENIKA	294
UKUPAN BROJ ODJELA	18
UKUPAN BROJ ZAPOSLENIKA	60
1. NASTAVNIKA	43
2. STRUČNIH SURADNIKA	4
3. POMOĆNICI U NASTAVI	3
4. ADMINISTRATIVNO – TEHNIČKOG OSOBLJA	10
5. RAVNATELJ	Nenad Perić

3.1. Programi – zanimanja

A) za redovne učenike

R. B.	GIMNAZIJA		TRAJANJE GODINA
1.	PROGRAM	OPĆA GIMNAZIJA	4

Strukovni programi - zanimanja

R. B.	OBRAZOVNI SEKTOR	PROGRAM - ZANIMANJE	TRAJANJE GODINA
1.	TURIZAM I UGOSTITELJSTVO	TEHNIČAR ZA UGOSTITELJSTVO	4
		TURISTIČKO - HOTELIJERSKI KOMERCIJALIST	
2.	EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA	PRODAVAČ	3
3.	POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA	AGROTEHNIČAR	4
		CVJEČAR	3
4.	STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA	TEHNIČAR U STROJARSTVU	4
		STROJARSKI RAČUNALNI TEHNIČAR	
		AUTOMEHATRONIČAR OPERATER ZA STROJNE OBRADNE AUTOMEHANIČAR STROJOBRAVAR TOKAR CNC OPERATER/OPERATERKA MEHANIČAR POLJOPRIVREDNE MEHANIZACIJE	3
UKUPNO:		14	

3. 2. Pregled broja nastavnika po nastavnim predmetima

R. B.	PREDMET	BROJ NASTAVNIKA
1.	hrvatski jezik	3
2.	strani jezici	4
3.	glazbena umjetnost	1
4.	likovna umjetnost	1
5.	latinski jezik	2
6.	psihologija	1
7.	geografija	1
8.	etika	2
9.	povijest	2
10.	logika	1
11.	filozofija	1
12.	sociologija	1
13.	matematika	2
14.	fizika	2
15.	kemija	1
16.	biologija	1
17.	vjeronauk	1
18.	politika i gospodarstvo	1
19.	informatika, računalstvo	1
20.	tjelesna i zdravstvena kultura	2
21.	ekonomska grupa predmeta i turističko ugostiteljski programi	5
22.	poljoprivredna grupa predmeta	5
23.	strojarska grupa predmeta	4
UKUPNO:		45

3.3. Pregled broja nastavnika praktične nastave

R. B.	PRAKTIČNA NASTAVA	BROJ NASTAVNIKA
1.	strojarstva	3
UKUPNO:		3

3.4. Stručni suradnici i ostali suradnici

R. B.	STRUČNI SURADNIK	BROJ
1.	pedagog	1
2.	knjižničar	1
3.	psiholog	1
4.	suradnik u nastavi	1
UKUPNO:		4

3.5. Administrativno – tehničko osoblje

R. B.	ZAPOSLENIK	BROJ
1.	tajnik	1
2.	računovođa	1
3.	administrator - blagajnik	1
4.	domar - kotlovničar	1
5.	Operativni djelatnik za sigurnost i civilnu zaštitu	1
6.	spremačica	6
UKUPNO:		11

3.6. STRUČNA TIJELA ŠKOLE

Nastavničko vijeće - svi nastavnici, stručni suradnici i ravnatelj škole – 54.

Stručni aktivni - svaki aktiv imenuje predsjednika aktiva:

- Aktiv hrvatskog jezika i knjižnice
- Aktiv stranih jezika (engleski, njemački, latinski)
- Aktiv društvene skupine predmeta, umjetnosti i vjeronauka (povijest, geografija, psihologija, sociologija, filozofija, logika, vjeronauk, etika, likovna umjetnost, glazbena umjetnost)
- Aktiv prirodne grupe predmeta
- Aktiv tjelesne i zdravstvene kulture
- Aktiv ugostiteljstva, trgovine i računarstva
- Aktiv strojarstva i praktične nastave
- aktiv poljoprivrede, prehrane i veterine

3.7. RAZREDI

- učenici gimnazijskih razreda i učenici strukovnih škola, trogodišnjih i četverogodišnjih - 18
- Razredna vijeća - svi nastavnici koji izvode nastavu u razrednom odjelu
- Vijeće učenika - predstavnici svakog razrednog odjela
- Vijeće roditelja - predstavnik roditelja iz svakog razrednog odjela

3.8. OSTALA TIJELA ŠKOLE

- Školski projektni tim
- Tim za kvalitetu i samovrednovanje
- Školsko ispitno povjerenstvo za provedbu državne mature
- Povjerenstvo za izradu i obranu završnog rada
- Tim za sigurnost škole

4. POTREBE I CILJEVI

Potrebe:

- kvalitetan razvoj i modernizacija obrazovanja (razvoj novih metoda i pristupa za jačanje obrazovnog procesa)
- osiguravanje uvjeta za stjecanje obrazovnih i stručnih vještina u skladu sa stečenim zanimanjem
- profesionalni razvoj pojedinaca
- razvoj jezičnih i IKT kompetencija nastavnika i učenika
- veća međukulturalna osviještenost nastavnika i učenika

Ciljevi:

- unaprijediti kvalitetu obrazovanja
- razviti i poboljšati jezične i digitalne kompetencije nastavnika i učenika
- razviti europsku dimenziju škole
- poticati međukulturnu osviještenost nastavnika i učenika
- motivacija i zadovoljstvo poslom i učenjem

4.1. Plan aktivnosti i razvojni plan

4.1. RAZVOJNI PLAN ŠKOLE

SVRHA	AKTIVNOSTI	POTREBNI UVJETI	NOSITELJI AKTIVNOSTI	OČEKIVANI REZULTATI	MOGUĆE TEŠKOĆE	MOGUĆI NAČINI VREDNOVANJA
UNAPRIJEDIVANJE STRUKOVNOG OBRAZOVANJA	Glavne aktivnosti: - izrada i predaja elaborata za uvođenje novih programa nadležnom Ministarstvu - uvođenje planiranih promjena u upise - pripreme i edukacije za uvođenje modularne nastave Osmisliti projekte sa ciljem opremanja i nabave specijalizirane opreme u sektorima ugostiteljstva i turizma, poljoprivrede i strojarstva	MZO, ASOO, aktivni Odgovarajući natječaj Projektni partneri Sredstva sufinanciranja	Projektni tim	Realizacijom projektne ideje poboljšao bi se status strukovnog obrazovanja u društvenim krugovima i povećanom motiviranošću učenika i prosvjetnih djelatnika osiguralo bi se postizanje konkurentnosti na budućem tržištu rada	Manjak interesa	Obogaćenost iskustvo
UVODENJE NOVIH STRUKOVNIH PROGRAMA	Izrada elaborata i prikupljanje odobrenja	Materijalni i kadrovski uvjeti Potpora lokalne sredine i HZZ-a	Ravnatelj Stručna služba Aktivi Lokalna sredina ministarstvo	Ispunjena upisna kvota - zadržana radna mjesta	Uskraćene suglasnosti	Obrazovna politika škole u skladu sa zahtjevima lokalne sredine
UČENIČKA ZADRUGA	Potaknuti učenike da radom u sekcijama stječu proizvodno i organizacijsko iskustvo proizvodnje i plasmana plodova vlastitog rada	Planski i usklađeno vođenje zadrugnih sekcija	Formiranje zadrugnih sekcija pratiti će obrazovanje učenika, naročito strukovnog	Pozitivno djelovati na suradnju i ostvarivanje zajedničkog zadrugnog cilja	Upravljanje dokumentacija	Financijska stabilnost zadruge Promidžbene aktivnosti zadruge
SAMOVREDNOVA NJE ŠKOLE e-kvaliteta	e-kvaliteta -formiranje tima za kvalitetu i pripadajućih zadataka - samoprocjena na razini škole -rad u timovima, aktivima - analiza upitnika i izrada on-line izvještaja	-realizacija plana unaprijeđenja - materijalni uvjeti Motiviranost za boljitak	- tim za kvalitetu: K. Dasović J. Brodar M. Šustek	procjena područja rada koji zahtijevaju poboljšanje - izrada plana poboljšanja	- nedostaci u školskom djelovanju koji se dugotrajno trebaju mijenjati - nerješiva problematika -manjak razumijevanja	- analizom područja rada lakše je detektirati slabosti i nedostatke te energiju i fleksibilnost usmjeriti u promjene i konkretne rezultate rada

	Samovrednovanje Agencije za strukovno obrazovanje	Aktivno praćenje školske svakodnevnice i školskih postignuća				
UKLJUČIVANJE U PROJEKTE Agencije za mobilnost donacije	AKREDITACIJA ZA STRUKOVNO OBRAZOVANJE AKREDITACIJA OPĆEG OBRAZOVANJA	- stručnost - dobra volja - upornost - edukacija i učenje o pisanju projekata - razrada metoda prijave kvalitetnih projekata	- ravnatelj, - - Kristina Kaučić ERASMUS TIM - nastavnici - učenici	- uspješna prijava na projektni natječaj - rad na velikim projektima stvara pozitivnu sliku u školi, a uključeni subjekti imaju mogućnosti raditi na zanimljivim i konkretnim projektnim idejama - financijska dobit	- nemotiviranost - neuspješnost u prezentiranju projektnih ideja	- rezultati prezentacije projektnih ideja - pozitivan plasman na natječaju - financijska dobit - osobno zadovoljstvo
ŠKOLA AMBASADOR EUROPSKOG PARLAMENTA	Europska parlamentarna demokracija, aktivno građanstvo i razumijevanje vlastitih prava i obveza državljana Europske unije niti su vodilje ovog programa kojega na sebi svojstven način provodi svaka od uključenih srednjih škola ambasadora Europskog parlamenta.	Cilj programa jest podići razinu informiranosti mladih o Europskoj uniji, kao i svijesti o zajedničkim europskim vrijednostima te o pravima koja imaju kao europski građani.	ravnatelj, - Kristina Kaučić - nastavnici - učenici	info pult aktivnosti	Svake školske godine u sklopu Dana Europe nastavnici zajedno s učenicima organiziraju tamatske aktivnosti.	Jedan od pozitivnih odjeka programa jest stvaranje čvrste veze između hrvatskih srednjih škola i Ureda za informiranje Europskog parlamenta u Hrvatskoj, a sve kako bi nastavnici i učenici postali što suvereniji u svojim ambasadorskim ulogama, svatko u svom lokalnom okruženju
UNESCO Associated School Network - ASPnet	UNESCO Associated School Network - ASPnet (UNESCO Mreža udruženih škola) je mreža obrazovnih institucija koja trenutno povezuje preko 11.000 škola iz cijelog svijeta, osnovana 1953. godine, u okviru koje škole suraduju na izgradnji mira, razumijevanja, interkulturalnog dijaloga i održivog obrazovanja	ASPnet koristi tri komplementarna pristupa: STVARANJE NASTAVA I UČENJE INTERAKCIJA	Mirta Grozdanić Falamić Goranka Lengyel Komušanac Tamara Gazdek Bertić	Projektne aktivnosti	Dobivanje statusa	ASPnet razvija, testira i širi inovativne obrazovne materijale i promovira nove pristupe poučavanju i učenju koji su temeljeni na UNESCO-ovim osnovnim

						vrijednostima i prioritetima
PROMIDŽBA ŠKOLE	- izrada prezentacije i promidžba škole među završnim razrednima osnovne škole - uključivanje u javni život lokalne sredine - mediji - priredbe - humanitarne aktivnosti - sportska događanja - web stranica - školska postignuća	- stručnost - dobra volja - upornost - motivacija - suradnja - materijalni uvjeti	- ravnatelj, - pedagog - psiholog - nastavnici - učenici	- uključenost većeg broja nastavnika i učenika u izvannastavne aktivnosti i veća zainteresiranost lokalne sredine za život škole - prezentacija školskih postignuća i stvaralaštva	- nemotiviranost - nerazumijevanje	- osobni dojmovi - zadovoljstvo postignutim - pozitivna slika o školi i njezinim subjektima - interes lokalne sredine za rad škole
ISKORISTIVOST OBRADIVE POVRŠINE ZA RATARSTVO I VOČARSTVO	- stvoreni svi preduvjeti za povećanje proizvodnje u ratarskom i voćarskom sektoru	- odobrenja	Ravnatelj Voditelj aktiva poljoprivrede	Razvoj poljoprivrednog sektora te motivacija učenika kroz raznoliku proizvodnju	Manjak suradnje i nemotiviranost	Izveštajna statistika o polj. proizvodnji

4.2. PLAN UNAPRIJEĐENJA ŠKOLE							
Planiranje i programiranje							
Ciljevi	Metode i potrebne aktivnosti	Nužni resursi i troškovi	Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti	Kratkoročni ciljevi pri unutarnjem praćenju	Nadnevak do kojeg će se cilj ostvariti	Mjertljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva	Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva
pripreme za uvođenje kurikularne reforme - modularne nastave nastavnicima djeluje vrlo teško jer se ne osjećaju dovoljno pripremljeni	pripremiti nastavnike za modularnu nastavu organizirati sastanke sa pojedinim aktivima zbog razmjene ideja i što bolje provedbe modularne nastave. omogućiti nastavnicima odlazak na edukacije	vrijeme i motivacija nastavnika	nastavnici koji će sudjelovati u provedbi modularne nastave	sastanci aktiva na mjesečnoj bazi	29.8.2025.	uspješno ostvareni ishodi unutar modula (90% učenika je ostvarilo zadane ishode učenja)	pedagog

Nedostatak gotovih radnih materijala za nastavu, nastavnicima otežava i zahtjeva dodatno vrijeme za pripremu nastavnih sati.	napraviti bazu radnih materijala unutar pojedinog aktiva i poticati razmjenu kako bi se olakšala provedba modularne nastave online alati koji bi poslužili razmjeni i bili lako dostupni svim nastavnicima unutar aktiva, a po potrebi i ostalim nastavnicima u školi (npr. Google disk)	vrijeme, pristup internetu	nastavnici strukovnih predmeta	skraćivanje vremena za pripremu nastave i omogućiti što bolju provedbu na nastavi	29.8.2025.	Google disk sa dostupnim materijalima	pedagog, nastavnici
Preambiciozno planiranje aktivnosti u školskom kurikulumu (samo djelomično realizirane aktivnosti planirane godišnjim školskim kurikulumom)	postići što veću realiziranost aktivnosti predviđenih školskim kurikulumom i godišnjim planom i programom pažljivije planiranje kurikuluma početkom školske godine, suradnja između nastavnika	vrijeme za organizaciju, zainteresiranost nastavnika	ravnatelj, pedagog, nastavnici	izbjeci planiranje onih aktivnosti koje su teško ostvarive unutar tekuće školske godine	29.8.2025.	Izvešća o realizaciji aktivnosti, školsku kurikulum i godišnji plan i program	Pedagog, ravnatelj
Poučavanje i podrška učenju							
iako je nastavnicima na raspolaganju nova tehnologija (pametne ploče, interaktivni ekrani...), samo mali broj nastavnika ju koristi	organizirati edukaciju i podučiti nastavnike kako se pravilno i učinkovito koriste sve nove tehnologije koje su nam na raspolaganju u novoj školskoj zgradi organizacija edukacije po aktivima i/ili skupno; primjeri dobre prakse od savjetnika/viših savjetnika u našoj školi	vrijeme, novčana naknada za edukatore	ravnatelj	osposobiti nastavnike za učinkovito korištenje nove tehnologije	30.6.2026.	uvidi u nastavu, povratne informacije učenika, nastavni planovi	ravnatelj, pedagog
određen broj nastavnika i dalje planira aktivnosti koje ne budu realizirane	planirati samo one aktivnosti koje će biti i realizirane; povećati realizaciju planiranih aktivnosti za 5% pomno planiranje aktivnosti u školskom kurikulumu; suradničko planiranje unutar aktiva	vrijeme,	ravnatelj, pedagog	povećanje realiziranosti planiranih aktivnosti za 5%	30.6.2026.	izvešća o realizaciji	ravnatelj, pedagog

povećan broj izostanaka učenika u vrijeme pismenih provjera koje opravdavaju roditelji	smanjiti broj izostanaka u vrijeme planiranih pisanih provjera za 5% informirati roditelje ali i učenike o negativnim posljedicama namjernog izbjegavanja pisanih provjera, razgovor sa stručnom službom i razrednikom	vrijeme	razrednici, pedagog, ravnatelj	potaknuti roditelje na odgovorno ponašanje i neopravdavanje izostanaka u vrijeme pisanih provjera	30.6.2026.	izvješće o izostancima po razredima i vrsti izostanka	razrednici, pedagog
prevelike potrebe za promjenama i primjeni novih tehnologija radi praćenja tržišta rada	biti ukorak s promjenama na tržištu rada, biti konkurentni novi kurikuli, projektna nastava: nova zanimanja	edukacije nastavnika kao preduvjet za praćenje novih tehnologija ; suradnja s gospodarskom komorom	ravnatelj, stručni nastavnici	iskoristiti projekte za dodatno opremanje i nabavu novih tehnologija radi lakšeg praćenja potreba tržišta rada; educirati nastavnike	30.6.2026.	upisne kvote	ravnatelj, pedagog
Postignuća učenja i ishodi učenja							
Škola se suočava s dugogodišnjim izazovima vezanim uz percepciju i stavove lokalne zajednice prema njenom radu.	Povećati prisutnost škole u lokalnoj zajednici te ostvariti suradnju s barem jednom novom udrugom koja do sada nije bila uključena u školske aktivnosti. Otvoriti školu prema zajednici kroz organizaciju manifestacija i sudjelovanje u lokalnim inicijativama, pri čemu bi školski prostori služili kao mjesto okupljanja i suradnje.	Vrijeme, organizacija, motiv	Ravnatelj, stručna služba, zainteresirani nastavnici	Veći ili približno jednak broj upisanih učenika, broj održanih događanja, stručnih skupova, osvrti sudionika	31.5.2026.	Veći broj upisanih učenika, broj održanih manifestacija	Ravnatelj, pedagog
Unatoč dostupnosti pametnih ploča i ekrana u novim učionicama, značajan broj nastavnika nije u potpunosti	Poboljšati kvalitetu nastave poticanjem više od 50 % nastavnika na aktivno korištenje pametnih ploča u radu s učenicima.	Vrijeme, novac	Ravnatelj	Potaknuti češću upotrebu pametnih ploča kao nastavnog alata.	31.5.2026.	Upotreba pametnih ploča tijekom nastavnog procesa kroz najmanje 1 aktivnost	Pedagog, psiholog

integrirao te tehnologije u svoju nastavu.	Edukacija nastavnika za rad sa pametnim pločama						
Nedostaje adekvatno vrednovanje i pohvala za nastavnike koji, bez uloge mentora na natjecanjima, kontinuirano doprinose školskim aktivnostima i radu.	Poticati profesionalni razvoj i angažman nastavnika u cilju unaprjeđenja kvalitete rada. Usmene, pismene pohvale	vrijeme	ravnatelj	Osigurati pozitivnije i ispunjeno radno okruženje za nastavnike.	31.5.2026.	Zadovoljstvo nastavnika, veća suradnja i angažiranost oko manifestacija i projekata	Pedagog, psiholog
ograničena motivacija učenika za sudjelovanje u dodatnim aktivnostima	Razvijati interes učenika za dodatne aktivnosti kroz bolju informiranost, suradnju i prepoznavanje njihovih uspjeha Anketiranje učenika ili ispitivanje interesa učenika za nove izvannastavne aktivnosti ili projekte	Vrijeme, novac	Nastavnici, pedagog, psiholog	Provesti anketu tijekom rujna	1.10.2025.	Veći broj zainteresiranih učenika	Pedagog, psiholog
zbog većeg broja učenika sa prilagodbama ili poteškoćama, neki učenici ne dobivaju dovoljno personalizirane pažnje i prilagođene nastave, što može utjecati na njihov napredak i motivaciju.	Osigurati kvalitetniju individualizaciju nastave i podrške učenicima s prilagodbama i teškoćama kako bi se potaknuo njihov napredak i povećala motivacija. Edukacija nastavnika o individualiziranoj nastavi i prilagodbama, suradnja s roditeljima i obiteljima učenika	Vrijeme, novac, ljudski resursi	Ravnatelj, pedagog, psiholog	Unaprijediti kvalitetu povratnih informacija učenicima, npr. osigurati da svaki učenik tijekom polugodišta dobije barem dvije konstruktivne povratne informacije o svom napretku	31.12.2025.	Broj učenika koji su dobili povratne informacije tijekom polugodišta (cilj: >90 %)	Pedagog, psiholog

Materijalni uvjeti i ljudski potencijali							
nedovoljno iskorištavanje opreme i materijalnog potencijala iz financijskih razloga, zbog nedostatka podrške lokalne zajednice (financiranje radnog materijala, potrošnog materijala i slično)	povećanje iskorištavanja kapaciteta koje škola ima, na osmišljavanju novih proizvoda i usluga i u tome što više uključiti lokalnu zajednicu, kako bi se škola što više promaknula u poslovnom partnerstvu u lokalnoj zajednici organizirati prezentacije sa poslovnim mogućnostima same škole lokalnoj zajednici	vrijeme, motivacija nastavnika, materijalni i financijski uvjeti	ravnatelj, nastavnici strukovnih predmeta	osmišljen poslovni plan sa proizvodima i uslugama koje će se moći prezentirati	31.8.2026.	sam poslovni plan, prezentacije - katalozi, brošure i slično	ravnatelj, nastavnici strukovnih predmeta
Suradnja unutar ustanove i s ostalim dionicima							
Nedovoljna komunikacija među razrednicima i razrednika sa ravnateljem kako bi se uskladili kriteriji postupanja u izazovnim situacijama s učenicima.	Informirati i educirati razrednike o pravilnoj i pravovremenoj primjeni kriterija za pedagoške mjere, kao i drugih školskih pravilnika i kućnog reda, te ih potaknuti na dosljedan i ujednačen pristup u problematičnim situacijama radi osiguravanja pravičnosti i stabilnosti u školi. Sastanci, razgovor, edukacija, radionice, distribucija materijala	Prostor, vrijeme, motivacija nastavnika, Pravilnik o pedagoškim mjerama, vodič za razrednike, ostali edukacijski materijali	Ravnatelj, pedagog	Do kraja prvog polugodišta održati najmanje dvije edukativne radionice za 100 % razrednika, ujednačenost pri izricanju pedagoških mjera sprječavanja povećati za 50%, analizirati i raspraviti najmanje tri stvarna slučaja primjene pravilnika na školskim sastancima do kraja školske godine.	31.5.2026.	Broj održanih edukativnih radionica za razrednike, najmanje 2 radionice u prvom polugodištu. Postotak razrednika koji su sudjelovali na edukacijama, 90 % prisutnost na radionicama Broj održanih sastanaka razrednika s temama o pravilnicima, minimalno 4 sastanka godišnje	Ravnatelj, pedagog

Unutar pojedinih aktiva i među djelatnicima primjerne su napetosti i nesuglasice koje otežavaju učinkovit rad aktiva kao cjeline.	Poticati rješavanje nesuglasica unutar kolektiva kroz dijalog, medijaciju i zajedničko traženje rješenja, te usmjeravati aktivne prema suradničkom djelovanju s ciljem unapređenja nastave i jačanja ugleda škole. Radionice za razvoj komunikacijskih i timskih vještina, anonimne ankete ili sandočici povjerenja	Stručni suradnici, nastavnici, pribor i prostor za radionice	Ravnatelj, psiholog, pedagog	Održati najmanje jednu stručnu radionicu za djelatnike na temu nenasilne komunikacije i suradničkih odnosa, uspostaviti jasne smjernice/protoko l za rješavanje nesuglasica unutar kolektiva i predstaviti ga svim djelatnicima.	31.5.2026.	Broj održanih radionica (cilj: $\geq$ 1), postotak djelatnika koji su sudjelovali (cilj: $\geq$ 80 %), povratne informacije s radionice (evaluacija zadovoljstva)	Pedagog, psiholog
Nedovoljna komunikacija među nastavnicima i stručnim suradnicima	Unaprijediti suradnju i komunikaciju između nastavnika i stručnih suradnika u svrhu učinkovitijeg rada s učenicima. Omogućiti stručnim suradnicima da jednom godišnje održe radionicu/stručno usavršavanje za nastavnike. Provesti anketu o kvaliteti suradnje i komunikacije među djelatnicima.	Vrijeme, prostor za radionice, nastavnici, stručna služba	Pedagog, ravnatelj	Uspostaviti ritam redovitih sastanaka i komunikacijskih kanala	31.5.2026.	Broj održanih zajedničkih sastanaka godišnje (cilj: $\geq$ 3). Postotak nastavnika i stručnih suradnika uključenih u sastanke (cilj: $\geq$ 80 %). Povratne informacije iz ankete o zadovoljstvu komunikacijom (cilj: $\geq$ 80 % zadovoljnih)	Pedagog, psiholog
Slaba posjećenost roditeljskih sastanaka ili dolazak na individualne informacije smanjuje	Unaprijediti suradnju i komunikaciju između nastavnika i stručnih suradnika u svrhu učinkovitijeg rada s učenicima Omogućiti stručnim suradnicima da jednom godišnje održe	Vrijeme, prostor za radionice, nastavnici, stručna služba	Pedagog, ravnatelj	Uspostaviti ritam redovitih sastanaka i komunikacijskih kanala	31.5.2026.	Broj održanih zajedničkih sastanaka godišnje (cilj: $\geq$ 3). Postotak nastavnika i stručnih	Pedagog, psiholog

partnerski odnos škola-roditelj kao i međusobno povjerenje.	radionicu/stručno usavršavanje za nastavnike. Provesti anketu o kvaliteti suradnje i komunikacije među djelatnicima.					suradnika uključenih u sastanke (cilj: $\geq 80\%$), Povratne informacije iz ankete o zadovoljstvu komunikacijom (cilj: $\geq 80\%$ zadovoljnih)	
Upravljanje							
Sustav kvalitete se ne nazire dovoljno često	Razrađenom strukturom, većom uključenosti i analizom učinkovitosti uspostaviti nadzor nad kompletnim procesom vrednovanja Uključiti aktive u detekciji prednosti i nedostataka ali i u praćenju realizacije kako bi se prikupili što vjerodostojniji dokazi: povećati broj sastanaka radnog tima na 3 puta godišnje, jasnije definirati uloge članova povjerenstva	vrijeme, motivacija	koordinator e-kvalitete, ravnatelj	prezentirati ulogu i proces vrednovanja na sastanku voditelja aktiva i definirati radne zadatke	31.12.2025.	zadovoljstvo prikupljenim podacima, broj dokaza	ravnatelj, koordinator e-kvalitete
Svi radnici škole nisu uključeni u u stalno poboljšanje kvalitete	Uključiti sve djelatnike škole u proces vrednovanja: nastavnike uključiti kroz djelovanje aktiva, formirati manja timove s ciljem da su uključene administracijsko osoblje, spremači i stručni suradnici. odraditi sastanke sa svim aktivima vezano uz donošenje procjene kvalitete svih prioriteta područja, dok ostalim timovima prezentirati područja u njihovoj domeni: priprema radnih materijala	vrijeme, elektronička i provedben a podrška.	koordinator e-kvalitete; ravnatelj	radni tim izrađuje protokol/plan procesa vrednovanja sa svim dionicima i područjima vrednovanja te rokovima realizacije	21.10.2025.	Broj održanih sastanaka, potpisna lista, broj izrađenih materijala, kvaliteta prikupljenih povratnih informacija, broj dokaza	ravnatelj, nastavnici

Nedovoljno iskoristeni promotivni kanali u svrhu promocije zanimanja, naročito u periodu upisa	povećati transparentnost škole u lokalnoj zajednici oformiti novi tim za društvene mreže i promociju u koji će biti osim nastavnika uključeni i učenici	vrijeme, digitalna podrška, licencirani program za kreiranje digitalnog sadržaja	ravnatelj, pedagog	proširiti promociju za još jedan dodatan društveni kanal poput TikToka te donijeti plan promocije tijekom cijele školske godine	30.4.2026.	upisne kvote sljedeće školske godine, promotivni materijali, broj pratitelja na društvenim mrežama	pedagog, ravnatelj, nastavnici zaduženi za promociju
--	--	--	--------------------	---	------------	--	--

4.3. RAZVOJNI PROJEKTI			
SVRHA	SADRŽAJ	AKTIVNOST	NOSITELJI
Uspješna prijava na projektni natječaj Rad na velikim projektima stvara pozitivnu sliku u školi, a uključeni subjekti imaju mogućnosti raditi na zanimljivim i konkretnim projektnim idejama	UKLJUČIVANJE U PROJEKTE Agencije za mobilnost	Nositelj projekta: Srednja škola Donji Miholjac Naziv projekta: Get ready for EU labour market- dovršetak Stići nove i usavršiti postojeće vještine i kompetencije, profesionalni i osobni rasti i razvoj, usavršavanje jezičnih kompetencija povezivanje Srednje škole Donji Miholjac s inozemnim partnerima upoznavanje europskih kultura	Krisina Kaučić Sandra Matković Karolina Dasović Tamara Gazdek Bertić Ivana Pleša projektni tim
Rad na velikim projektima stvara pozitivnu sliku u školi	NCVVO	- provedba projekata NCVVO (PISA, ESLC)	Koordinator državne mature ravnatelj
stvaranje čvrste veze između hrvatskih srednjih škola i Ureda za informiranje Europskog parlamenta u Hrvatskoj,	STATUS Škola ambasador europskog parlamenta	Europska parlamentarna demokracija, aktivno građanstvo i razumijevanje vlastitih prava i obveza državljana Europske unije niti su vodilje ovog programa kojega na sebi svojstven način provodi svaka od uključenih srednjih škola ambasadora Europskog parlamenta Euroscola- odlazak u Stralsburg	Kristina Kaučić
Promocija učeničkog rada i postignuća	Učenička zadruga Celestina	- Kroz rad UZ promovirati rad i postignuća učenika kroz sve sekcije, uspješno se prezentirati kroz sajmove smotre i manifestacije - Pripremiti predstavljanje zadruga na Županijskoj/ državnoj smotri - ISTRAŽIVAČKI RAD	Voditeljica učeničke zadruga Kornelija Sabolek Voditelj sekcija

		- Urediti prodajni štand ispred škole kako bi se školski proizvodi iz vrta svakodnevno mogli ponuditi zainteresiranim građanima	
Cilj projekta je aktivno uključiti što veći broj učenika u edukacijske i provedbene aktivnosti kako bi osobnim doprinosom mijenjali navike i spoznaje o nužnom očuvanju prirode te da bi nam najosjetljivija bića vratila najbolje iz prirode... zdravlje u obliku meda	Školske pčele medarice	Proizvodnja meda je i okosnica ove projektne ideje koja obuhvaća edukaciju učenika Srednje škole Donji Miholjac osnovama pčelarstva kroz izborni predmet. Projektom aktivnostima obogatit će se već postojeći školskom vrtu u kojem je zasaden vocijak, povrtnjak, začinski i ljekoviti vrt. Ovu strukturu vrta idealno će ispuniti košnice pčela zajedno sa već izrađenim hotelom za kukce	Ilija Obradović Hrvoje Job Briga o košnicama i pčelama provodit će se u uskoj suradnji s projektnim partnerima. Poljoprivrednim fakultetom Osijek i pčelarima bogatog renomea donjomiholjačkog kraja.
Poticati razvoj i poduzetništvo prateći put od sirovine do gotovog proizvoda	Jabučni ocat	Njegovati tradiciju Srednje škole Donji Miholjac koja je kroz povijesni razvoj ostavila prepoznatljiv trag u proizvodnji jabučnog octa	Nastavnici poljoprivredne grupe predmeta, poljoprivredna zanimanja Mladen Maroslavac
Cilj programa je ugradnja odgoja i obrazovanja za okoliš u svakodnevni život učenika i osoblja škole, te educirati subjekte odgoja i obrazovanja o cvijeću, ljekovitom i začinskom bilju.	Začinski i ljekoviti vrt	- Zadaća projekta je odgojiti današnje naraštaje osjetljivima na pitanja prirode, te ih potaknuti i senzibilizirati za oživljavanje domaćeg i tradicionalnog uzgoja i upotrebe ljekovitog i začinskog bilja - Obnoviti sadnice	Kornelija Sabolek Jelica Ljubek
Prezentirati rad članova aktiva ekonomije i trgovine te aktivnosti učenika škole iz sektora ekonomije i trgovine internoj i široj javnosti	Digitalni časopis	Povećati informiranost učenika, roditelja i nastavnika o aktivnostima unutar sektora ekonomije i trgovine. Povećati interes učenika za zanimanja prodavač i komercijalist. Povećati razinu medijske pismenosti učenika i nastavnika.	Antonio Čmelak i ostali članovi aktiva uključenih u projekt
Prezentacijom i radionicom upoznati učenike s osnovama osobnih financija i zaštitom njihovih prava kao potrošača potrebnih za siguran samostalni život	Financijska pismenost	Razvijanje financijske pismenosti učenika i svijesti učenika o važnosti i načinima upravljanja osobnom financijama u prvom polugodištu te načinima ostvarivanja potrošačkih prava u drugom polugodištu.	Sandra Matković Građanski odgoj

Utjecati na podizanje razine svijesti kod učenika s ciljem da smanje potrošnju jednokratne plastike te odvajanje i prenamijeni otpada	Ekološki projekti NE plastici REDUCE/REUSE/RECYCLE	Prezentacijom upoznati učenike kakav je sastav plastike, kakav je njen utjecaj na okoliš. Nabaviti kontejner za plastiku i postaviti ga u školsko dvorište.	Lovorka Muminović
UNESCO Associated School Network - ASPnet (UNESCO Mreža udruženih škola) je mreža obrazovnih institucija koja trenutno povezuje preko 11.000 škola iz cijelog svijeta, osnovana 1953. godine, u okviru koje škole surađuju na izgradnji mira, razumijevanja, interkulturalnog dijaloga i održivog obrazovanja	UNESCO ASPnet	ASPnet koristi tri komplementarna pristupa: Stvaranje: Kao laboratorij ideja, ASPnet razvija, testira i širi inovativne obrazovne materijale i promovira nove pristupe poučavanju i učenju koji su temeljeni na UNESCO-ovim osnovnim vrijednostima i prioritetima. Nastava i učenje: Izgradnja kapaciteta, inovativno podučavanje i participativno učenje u određenim ASPnet tematskim područjima omogućuju ravnateljima škola, nastavnicima, učenicima i široj školskoj zajednici da integriraju UNESCO-ove vrijednosti i postanu uzorima u svojoj zajednici i šire. Interakcija: ASPnet pruža svojim dionicima mogućnost povezivanja i razmjene iskustava, znanja i dobrih praksi sa školama, pojedincima, zajednicama, kreatorima politika i društvom u cjelini.	Mirta Grozdanić Falamić Goranka Lengyel Komušanac
senzibilizacija učenika i lokalne zajednice za brigu prema napuštenim životinjama	DAJ ŠAPI GLAS	- predavanje o problematiki napuštenih životinja - istraživačko učenje o problemima napuštenih životinja i udruga koje o njima brinu - učenje o pravilnoj brizi za kućne ljubimce - volonterske i humanitarne akcije	Ivana Azenić, Lovorka Muminović
poticanje čitanja školske lektire	PROJEKT „LEKTIRA NA MREŽI“	- čitanje školske lektire - osmišljavanje kreativnih uradaka na temelju pročitane lektira - naučiti koristiti digitalni alat u kojem će se uradak izraditi	Ivana Azenić, Marijana Molnar, Ines Vrbešić
poticanje čitanja i kreativnosti	MREŽA ČITANJA	- čitanje zadanih djela - rješavanje online kviza na temelju pročitanih djela - izrada multimedijskog uratka	Ivana Azenić, Marijana Molnar, Ines Vrbešić

Upoznati učenike s pojmom stresa, njegovim uzrocima i posljedicama u školskom okruženju. Razviti svijest o vlastitim emocionalnim i fizičkim reakcijama na stres. Istražiti čimbenike stresa u razredu (školske obaveze, međuljudski odnosi, testovi, očekivanja). Potaknuti učenike na strategije suočavanja sa stresom i tehnike opuštanja. Razviti kritičko mišljenje i istraživačke vještine kroz prikupljanje i analiziranje podataka. Poticati međusobnu podršku i timski rad u razredu.	ISTRAŽIVAČKI PROJEKT: STRES U RAZREDU	ZADACI Istražiti što je stres i koje vrste stresa postoje (akutni, kronični, pozitivni, negativni). Analizirati uzroke stresa u školskom okruženju (npr. školski pritisci, testovi, zadaci, odnosi među učenicima). Prikupiti podatke među učenicima putem anketa, upitnika ili intervjua. Analizirati rezultate i identificirati najčešće stresore u razredu. Predložiti strategije suočavanja sa stresom (tehnike opuštanja, organizacija vremena, komunikacija). Razviti prezentaciju ili izvještaj o nalazima projekta. Poticati međusobnu podršku i timski rad kroz diskusije i grupne aktivnosti. NAMJENA Obrazovna – upoznati učenike s pojmom stresa, njegovim uzrocima i posljedicama. Odgojna – razvijati emocionalnu inteligenciju, samosvijest i vještine suočavanja s pritiscima. Istraživačka – razvijati sposobnosti prikupljanja, analize i interpretacije podataka. Socijalna – poticati međusobnu komunikaciju, podršku i zdravu klimu u razredu. Praktična – učenici uče konkretne metode smanjenja stresa i primjene u svakodnevnom životu.	Kristina Veselovac
Probuditi znatiželju i interes za svemir kod učenika. Razviti međupredmetnu povezanost i primjenu znanja u praksi. Poticati kritičko mišljenje i razumijevanje važnosti znanosti i tehnologije. Upoznati učenike s poviješću istraživanja svemira i njegovim utjecajem na život na Zemlji. Razviti kreativnost i sposobnost izražavanja kroz različite umjetničke i znanstvene aktivnosti.	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST PROJEKT: SVJETSKI TJEDAN SVEMIRA	Upoznati učenike s osnovnim pojmovima vezanim uz svemir (Sunčev sustav, zvijezde, galaksije, sateliti). Istražiti značajne datume i događaje u istraživanju svemira (prvi čovjek u svemiru, puštanje na Mjesec, lansiranje satelita). Razvijati sposobnosti istraživanja, bilježenja i prezentiranja informacija. Poticati učenike na kreativan rad (plakati, makete, digitalni radovi, glazba, likovni izrazi). Razvijati timsku suradnju kroz grupne projekte i rasprave. Primjenjivati znanje iz različitih predmeta (matematika – udaljenosti, fizika – gibanje, likovni – vizualizacija). Razviti svijest o odgovornom korištenju svemira i tehnologije u korist čovječanstva i zaštite okoliša.	Svi zainteresirani Kristina Veselovac, prof. fizike, Luka Balković univ. mag. informatol. Astronomsko društvo Andromeda Donji Miholjac Gradska knjižnica Donji Miholjac
Razviti ekološku osviještenost učenika o štetnim posljedicama brze mode na okoliš i društvo. Poticati učenike na kritičko promišljanje o potrošnji i odgovornom odabiru odjeće. Upoznati ih s konceptom spore mode (recikliranje, ponovna uporaba, održiva proizvodnja). Razviti kreativnost i praktične vještine kroz radionice ponovne uporabe tekstila i stvaranje novih odjevnih predmeta ili modnih dodataka.	ŠKOLSKI PROJEKT: SPORA MODA – EKOLOŠKI IZAZOVI	Istražiti pojmi brze i spore mode te razlike među njima. Analizirati ekološke posljedice brze mode (zagađenje vode, stvaranje otpada, emisije CO₂, iskorištavanje radne snage). Istražiti održive materijale i postupke u proizvodnji tekstila. Organizirati radionice recikliranja (npr. preuređivanje stare odjeće u nove modne predmete ili uporabne predmete). Napraviti izložbu ili modnu reviju s radovima učenika od recikliranog tekstila. Izraditi plakate, prezentacije ili digitalne materijale koji promiču održivu modu. Provoditi ankete među učenicima i roditeljima o navikama kupnje odjeće i raspraviti rezultate. Poticati učenike na kreativno izražavanje (likovni radovi, slogani, pjesme, stripovi na temu spore mode).	Svi zainteresirani NOSITELJ Kristina Veselovac, prof., Kornelija Sabolek, dipl. ing., Mirta Grozdanić, Falačić prof.

Potaknuti timski rad i suradnju među učenicima različitih uzrasta i interesa. Osnajiti osjećaj odgovornosti za okoliš i važnosti osobnog doprinosa održivom razvoju.			
promicanje sigurnije i odgovornije upotrebe online tehnologije i mobilnih uređaja podići svijest o sigurnosnim problemima na internetu	Dan sigurnijeg interneta	uključiti što je više moguće učenika u aktivnosti vezane za ova dan i tjedan (istraživanje teme na internetu, izrada plakata, digitalnih materijala) uputiti učenike kako učiniti Internet boljim mjestom potaknuti što je više učenika na rješavanje kviza na stranici	svi razredi Lovorka Muminović
Potaknuti učenike na učenje poduzetničkih vještina, te ih osvijestiti da uskoro dolaze na tržište rada te ih poučiti koje karakteristike treba imati uspješan poduzetnik.	Projekt BitiBolji	Podići svijest učenika (posebno maturanata) o važnosti cjeloživotnog učenja kroz nastavak školovanja ili zapošljavanja. Povećati samopouzdanje učenika u otkrivanju sebe i svojih sposobnosti.	Lovorka Muminović, Antonio Čmelak i časopis Poduzetnik
Sadnjom drveća doprinijeti poboljšanju vlastite životne sredine te osvijestiti koliko svatko od nas može dati svoj obol u borbi protiv klimatskih promjena	Projekt "Zasadi drvo, ne budi panj"	https://www.zagreb.info/aktualno/hrvatska/zasadi-drvo-ne-budi-panj-kolektivna-sadnja-drveca-u-hrvatskoj/228091 Podići svijest učenika o važnosti i ulozi stabala u prirodnim procesima kao što su erozija tla, pročišćavanju zraka, smanjivanju isparavanje vode, smanjivanju količinu buke i brzine vjeta te privlačenju brojnih ptice, važnih kukaca i druge divlje životinje, što doprinosi povećanju bioraznolikosti	Svi razredi (Eko grupa) Lovorka Muminović i Mirjana Čosić
Podizanje svijesti o problemu vršnjačkog nasilja i poticanje mladih, na suosjećanje, solidarnost i međusobno uvažavanje. Potaknuti učenike i nastavnike na nošenje ružičastih bedževa/majica kako bi pokazali solidarnost s borbom protiv nasilja.	Dan ružičastih majica	Edukativno predavanje o vršnjačkom nasilju, kako bi učenici bolje razumjeli njegove oblike, učinke i načine kako pomoći žrtvama Izrada plakata s porukama protiv nasilja	Svi zainteresirani Marijana Molnar, Ines Vrbešić, Goranka Lengyel-Komšanac, Karolina Dasović, Mirta Grozdanić Falamić, Tamara Gazdek Bertić
Naša škola u fokusu – promotivni video Razviti digitalne, komunikacijske i prezentacijske kompetencije učenika kroz izradu promotivnog videa o školi; osnažiti timski rad, planiranje i odgovornost; povećati vidljivost škole	Naša škola u fokusu	Istražiti identitet i posebnosti škole (programi, uspjesi, aktivnosti, prostor) Pripremiti plan snimanja Snimiti kadrove, intervjue i ambijentalne scene Montirati video (slika, ton, grafike, titlovi – ENG), urediti glazbu/autorska prava Dizajnirati naslovnice i grafičke elemente u skladu s vizualnim identitetom škole	3 OG Tamara Gazdek Bertić, Karolina Dasović

među budućim učenicima i lokalnom zajednicom.		Objaviti video na mrežnim stranicama i društvenim mrežama škole Namjena: promocija škole i podrška upisnom usmjeravanju učenika OŠ.	
Upoznati učenike s važnošću stručnog, znanstvenog, globalnog i osobnog pristupa u sprječavanju zaraznih bolesti Analizirati potencijalne opasnosti biougroze i načine prevencije Upoznati se s opasnim uzročnicima i njihovim načinom djelovanja Razvijati odgovorno ponašanje prema svome i tuđem zdravlju u školi, obiteljskom domu i prirodi	PROJEKT BIOSIGURNOST I BIOZAŠTITA	Osposobiti učenike za prosuđivanje i vrednovanje informacija u javnom medijskom prostoru Popularizirati znanost i istraživanje (STEM područje) Razvijati interes za znanost i istraživanje u STEM području kroz istraživački rad Razvijati suradnički odnos među učenicima, učenicima i mentorima te učenicima i roditeljima Razvijati i usavršavati digitalne kompetencije kroz izradu digitalnih video i audio materijala, prezentacija, dijagrama i kvizova Poticati i razvijati komunikacijske i prezentacijske vještine Razvijati kreativne načine izražavanja istraživačka nastava učenje putem rješavanja problema učenje putem video-materijala praktični rad unos, obrada i analiza podataka online učenje, rješavanje online kvizova i upitnika izrada grafičkih priloga (dijagrama i kartograma) fotografiranje svih faza projekta izrada plakata, prezentacija i web stranice projekta organizacija završne prezentacije rezultata projekta sudjelovanje u vrednovanju sudjelovanje u edukacijama i radionicama	Tonka Šapina
Osnajziti kapacitete nastavnika u školama, djelatnika i volontera u organizacijama civilnoga društva za kvalitetan prijenos znanja i potrebnih vještina na mlade ljude, nositelje budućih održivih promjena	SMART Greencajg Grow	Projektnom idejom želimo osnažiti kapacitete srednjih škola s područja Vukovarsko-srijemske, Osječko-baranjske, Brodsko-posavske te Požeško-slavonske županije za razvoj smislenih, iskoristivih i inovativnih programa i sadržaja u području održivoga razvoja, potičući nastavnike i učenike na povećani angažman u ovom području i osnažujući kapacitete organizacija civilnoga društva da djeluju poticajno i proaktivno prema građanima i zajednici kako bi bolje razumjeli i primjenjivali zakonske odredbe, javne politike i dobre prakse održivog razvoja. Želimo potaknuti inovativna, interaktivna i odgovorna rješenja u lokalnim zajednicama koje doprinose promociji i njegovanju vrijednosti održive proizvodnje, očuvanja okoliša, ali i utjecati na dobrobit građana u lokalnim zajednicama	Nositelj projektnih aktivnosti: PRONI Centar za socijalno podučavanje Potencijalni partneri: Srednja škola Dalj, Poljoprivredno-šumarska škola Vinkovci, Strukovna škola „Marko Babić“ Vukovar, Poljoprivredno-prehrambena škola Požega, Srednja škola

			Antuna Matije Rejkovića Slavonski Brod, Srednja škola Donji Miholjac
Promocija STEM područja kroz organizaciju manifestacije i/ili znanstveno-popularnih događanja za djecu i učenike (sajmovi, festivali, natjecanja, STEM izložbe, STEM štandovi i sl.) u odgojno-obrazovnim ustanovama	Zelene boje znanja: Promocija STEM-a u poljoprivredi	Aktivnost „Poljoprivredni vizionari“ usmjerena je na učenike srednjih škola (osobito poljoprivrednih, tehničkih, prirodoslovnih i strukovnih programa); a cilj joj je upoznati učenike s najnovijim digitalnim tehnologijama u suvremenoj poljoprivredi i povezati ih s primjenom STEM znanja u kontekstu realnih problema. Aktivnosti se provode kroz demonstracije, praktične zadatke i projektni rad, u učionicama opremljenima informatičkom i STEM opremom, na otvorenom prostoru (za demonstraciju rada dronova), kao i u laboratorijima/učionicama tehničkih predmeta. Edukacija obuhvaća teme poput primjene dronova u nadzoru usjeva, upravljanje pametnim sustavima navodnjavanja, upotrebu senzora i IoT (Internet of Things) tehnologije, obradu podataka i modeliranje rješenja.	SUMA – Udruga za održivi razvoj

5. VREDNOVANJE I ODRŽIVOST

Izvođenjem navedenih aktivnosti predviđa se sljedeći pozitivan utjecaj na učenike koji će rezultirati trajno stečenim životnim vrijednostima:

- atraktivniji programi za učenike;
- bolji obrazovni rezultati;
- veća mogućnost zapošljavanja;
- razvoj jezičnih kompetencija;
- veća međukulturalna osviještenost;
- aktivnije sudjelovanje u društvu;
- veća svijest o vrijednostima EU-a;
- motivacija za nastavak školovanja

Izvođenjem navedenih aktivnosti predviđa se sljedeći utjecaj na osoblje i ustanovu:

- djelatnici će rad temeljiti na novim metodologijama i pedagoškim pristupima, s naglaskom na ključnim kompetencijama, osnovnim vještinama, jezičnim vještinama, korištenju IKT-a
- razmjena iskustava i dobre prakse postat će osnova za internacionalnost ustanove
- stvaranje poticajne radne klime i kulture suradnje i ustrajnosti, partnerstvo u odgoju i obrazovanju, otvorenost prema međukulturalnosti
- inovativnost i usklađivanje s EU standardima te jačanje nacionalne kulture i svijesti o pripadnosti europskom kulturnom krugu
- Stjecanje osobne društvene odgovornosti da se očuva nacionalni integritet i stvaranje boljeg građanskog društva utemeljeno na njegovanju radne snage, spremnosti i održivosti za prilagodbu nastalim društvenim promjenama

6. PROMOCIJA

Sve aktivnosti organizirane i provedene u Srednjoj školi Donji Miholjac promoviraju se tijekom cijele školske godine putem društvenih mreža te putem lokalne radijske postaje Radio Donji Miholjac na 92,3 fm . Škola ima vlastite profile na društvenim mrežama Facebook, Instagram i Tik-tok. U vrijeme upisne politike škola promovira upisne programe i posebnosti te postignuća.

7. ZAKONODAVNI OKVIR

- Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- Zakon o strukovnom obrazovanju
- Nacionalni kurikulum za strukovno obrazovanje
- Godišnji plan i program rada Srednje škole Donji Miholjac za šk.god. 2025./26. (usvojen na Školskom odboru 7. listopada 2025.)
- Školski kurikulum Srednje škole Donji Miholjac za šk.god. 2025./26. (usvojen na Školskom odboru 7. listopada 2025.)
- Strateški plan primjene informacijsko-komunikacijskih tehnologija SŠ Donji Miholjac za razdoblje 2021. – 2026. (usvojen na Školskom odboru 28. siječnja 2021.)

- Rezultati Samovrednovanja škole za šk.god. 2024./25.
- Godišnji plan i program unaprjeđenja rada škole za šk.god. 2024./25 te važećih pravilnika i drugih obvezujućih dokumenata
- Nacionalne razvojne strategije Republike Hrvatske do 2030. godine
- Zakonski i pod zakonski akti Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih (MZOM)

https://mzom.gov.hr/pristup-informacijama/dokumenti-zakonski-i-podzakonski-akti_2080/2080

<https://mzom.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Obrazovanje/AkcijskiI NacionalniPlan/Nacionalni-plan-razvoja-sustava-obrazovanja-za-razdoblje-do-2027.pdf>

- Strateški okvir za digitalno sazrijevanje škola i školskog sustava u HR (2030)

<https://mzom.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/PristupInformacijama/Strateski-digitalno2030//Strateski%20okvir%20za%20digitalno%20sazrijevanje%20skola%20i%20školskog%20sustava%20u%20Republici%20Hrvatskoj%20-%202030.pdf>

- Mjere sadržane u Provedbenom programu OBŽ,
<https://www.obz.hr/index.php/razvojni-projekti-i-investicije/strategijski-razvojni-dokumenti>

- Djelokrug rada u skladu s Odlukom o ustrojstvu OBŽ,
https://www.obz.hr/images/Zupanijski_glasnik/2025/279_odluka_o_ustrojstvu_i_djelo_krugu_upravnih_tijela_obz.pdf

- Prijedlog proračuna Osječko-baranjske županije za 2026. godinu i projekcija za 2027. i 2028. godinu

- Izvješće o sustavu upravljanja kvalitetom Osječko - baranjske županije za 2024. godinu,
<https://www.obz.hr/kvaliteta/>

Škola u potpunosti planira svoje ciljeve i provodi aktivnosti koje su u skladu s misijom i vizijom i njenim ostvarenjima. Školski tim za samovrednovanje odrađuje svoje zadatke pravovremeno surađujući sa Povjerenstvom za kvalitetu, sve s ciljem podizanja razine kvalitete rada i nastavnog procesa.

8. ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan rada za 2026. godinu stupa na snagu 1. siječnja 2026. godine, a objavit će se na službenoj mrežnoj stranici Srednje škole Donji Miholjac.

KLASA: 007-01/25-01/04
URBROJ: 2115-9-25-01

Donji Miholjac, 29. prosinca 2025.

Ravnatelj
Nenad Perić, prof.

Nenad Perić



Predsjednik Školskog odbora:
Dr.sc. Daniel Rašić

12

[Signature]