



ŠKOLSKI STRUKOVNI KURIKULUM

2026./27.

Srednja škola Donji Miholjac

Izradio ravnatelj Nenad Perić i stručni suradnik pedagog
u suradnji sa Nastavničkim vijećem

Profil škole

Srednja škola Donji Miholjac ima dugu tradiciju i tijekom godina mijenjala je ime, ali temeljna zadaća obrazovanja ostala je glavna smjernica djelovanja sve do današnjih dana. Preko 130 godina rada stvoren je sustav obrazovanja za svakog pojedinca prema vlastitim mogućnostima s naglaskom na stjecanje teorijskih i praktičnih znanja potrebnih u suvremenim društvenim i gospodarskim tijekovima. Ovaj pristup je preduvjet za daljnji uspjeh.

Učenici, zaposlenici i roditelji zajedno rade na postizanju osnovnog cilja ove škole: educirati i podići odgovorne mlade ljude koji će biti vrhunski stručnjaci u svom znanju. Škola se može pohvaliti modernim strategijama poučavanja, individualnim pristupom za darovite i učenike s posebnim potrebama te postignutim zavidnim rezultatima na regionalnim i državnim razinama. Škola ima razvijenu suradnju sa lokalnom zajednicom.

Programi – zanimanja koja Srednja škola Donji Miholjac trenutno obrazuje:

- opća gimnazija

- četverogodišnji programi- zanimanja:

KLASIČNI PROGRAM: AGROTEHNIČAR, strojarstvo računalni tehničar, te od 2021. TURISTIČKO-HOTELIJERSKI KOMERCIJALIST

- trogodišnji programi- zanimanja: cvječar, automehaničar, CNC operater, strojobravar, tokar,

MODULARNI PROGRAM od školske godine 2025./2026.

TROGODIŠNJI: cvječar, automehatroničar, mehaničar polj, mehanizacije, operater strojne obrade

ČETVEROGODIŠNJI: Agrotehničar, tehničar u strojarstvu, tehničar za ugostiteljstvo.

Školovanje učenika u općoj gimnaziji u lokalnoj sredini pridonosi povećanju broja visokoobrazovanih stručnjaka u pojedinim granama gospodarstva koji će svojim znanjem, sposobnošću i stručnošću pridonijeti razvoju te iste lokalne zajednice. Sagledavajući ponudu i potrebe u gospodarstvu na našem području možemo zaključiti da postojeći sektori obrazovanja imaju održivu budućnost samim time što obrazovni sektori prate gospodarsku strukturu naše lokalne zajednice.

Obrazovni sektor ekonomije, trgovine i poslovne administracije ima temelje na postojećoj uspješnoj maloprodajnoj trgovačkoj mreži, te objektima vodećih trgovačkih lanaca. Srednja škola Donji Miholjac na tržište rada plasira prodavače i komercijaliste koji već kao naučnici na praksi dobivaju potrebna iskustva koja im uvelike olakšavaju zaposlenje u struci u lokalnoj sredini. Pogranični položaj ukazuje na potrebu komercijalne struke koja se obrazuje u trgovinskim, komunikacijskim, računovodstvenim i špediterskim segmentima obrazovanja.

Odobrenjem programa Turističko-hotelijski komercijalist Srednja škola Donji Miholjac bogatija je za novi sektor obrazovanja a to je sektor TURIZMA I UGOSTITELJSTVA.

Obrazovni sektor poljoprivrede, prehrane i veterine u Srednjoj školi Donji Miholjac zastupljen je zanimanjima agrotehničar, poljoprivredni gospodarstvenik i cvječar. Sam geografski položaj Donjeg Miholjca i okoline nalažu ratarstvo i stočarstvo kao primarne grane obiteljskih gospodarstva. Struktura naših učenika je sačinjena od velikog broja učenika koji dolaze iz obitelji koje se prehranjuju isključivo poljoprivredom ili uzgojem različitih vrsta domaćih životinja. Stvarajući velikom mukom obiteljsko gospodarstvo nastoje prenijeti znanja i brigu za gospodarstvo na svoje potomke. Naša lokalna sredina bogata je oranicama, plastenicima, rasadnicima, farmama koje uglavnom vode obiteljska poljoprivredna gospodarstva i poljoprivredna gospodarstva. Osjeti se nedostatak velikih poljoprivrednih poduzeća koji su radnicima osiguravali primanja i egzistenciju. Gospodarstvo naše lokalne zajednice ima veliku potrebu za zanimanja u obrazovnom sektoru strojarstva, brodogradnje i metalurgije budući da se na području industrijske zone otvaraju

metaloprerađivački pogoni. Napredak obrazovnog sektora strojarstva usko je povezan sa napretkom ove gospodarske grane. Problem naše lokalne sredine je manjak obrtničkih uslužnih radionica te proizvodno uslužnih radionica, u čemu je osjetno pomanjkanje potpore na lokalnoj i državnoj razini.

Tijekom školske godine 2022./23. realizirano je planirano preseljenje u novoizgrađenu školsku zgradu u Vukovarskoj 84. Svečano otvorenje škole održano je 9.siječnja 2023.



Moto škole

Acta, non verba. - Djela, ne riječi.

VIZIJA ŠKOLE- što želimo postići?

Kroz edukaciju i podizanje odgovornih mladih ljudi koji su vrhunski stručnjaci u svom znanju stvoriti prepoznatljiv imidž uspješne i društveno osjetljive polivalentne škole.

MISIJA ŠKOLE- kako ćemo to postići?

Ostvariti obrazovni maksimum svakog polaznika te razviti u njemu samostalnost za daljnji razvoj. Uvažavanjem svih odgojno-obrazovnih subjekata stvoriti prepoznatljivo okruženje te poticati stvaranje obrazovne raznolikosti.

DODATNA NASTAVA

NAZIV	DODATNA NASTAVA IZ STRANIH JEZIKA
CILJ	Pripremiti učenike za natjecanje iz engleskoga jezika; pripremiti učenike za polaganje ispita Državne mature iz engleskoga i njemačkoga jezika
ZADACI I NAMJENA	Trenirati vještinu pisanja eseja i maila, vještinu čitanja i slušanja s razumijevanjem; uvježbati tipove zadataka koji su tipični za višu i nižu razinu Državne mature; uvježbati tipove zadatka za natjecanje (vokabular i gramatika)
RAZRED	4. og/4.srt/4.thk
NOSITELJ	Karolina Dasović
NASTAVNA PODRUČJA	Strani jezici
PLANIRANI BROJ SATI	32
NAČIN REALIZACIJE	Tijekom cijele godine, po jedan sat tjedno
LITERATURA	Priručnici za Državnu maturu; testovi za rješavanje zadataka od prošlih rokova
VREMENIK	Rujan 2026.-lipanj 2026.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Fotokopiranje materijala
VREDNOVANJE	Rezultati na natjecanju; rezultati na Državnoj maturi
NAZIV	

	DODATNA NASTAVA IZ HRVATSKOG JEZIKA
CILJ	omogućiti učenicima svladavanje dodatnih sadržaja iz gramatike i pravopisa
ZADATCI I NAMJENA	sudjelovanje na školskom, županijskom i državnom natjecanju u poznavanju hrvatskoga jezika
RAZRED	2. i 4. razred opće gimnazije
NOSITELJ	Marijana Molnar
NASTAVNA PODRUČJA	jezik (fonetika i fonologija, morfologija, sintaksa, leksikologija, povijest jezika, pravopis)
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	jedan sat nastave tijekom tjedna, prije natjecanja i više
VREMENIK	tijekom cijele školske godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	papir za kopiranje testova i dodatne literature
VREDNOVANJE	uspjeh učenika na školskom, županijskom i državnom natjecanju
NAZIV	DODATNA NASTAVA IZ BIOLOGIJE
CILJ	- nadogradnja znanja stečenog obradom na redovnoj nastavi - stjecanje dodatnih znanja i usavršavanje iz pojedinih dijelova programa biologije pripremanje učenika za nastavak obrazovanja u biološkim smjerovima
ZADACI I NAMJENA	- osposobljavanje učenika svih razreda za samostalan rad i snalaženje u praktičnim radovima iz biologije - naučiti rukovati nastavnim pomagalicama (npr. mikroskop, plamenik) - učenike svih razreda aktivno pripremati za natjecanja iz biologije - povezivati gradivo prethodnih razreda radi zaokruživanja cjeline programa biologije primijeniti stečena znanja te ih upotrijebiti na primjerima iz ispita državne mature
RAZRED	učenici 1. – 4. razreda opće gimnazije
NOSITELJ	Tonka Šapina
NASTAVNA PODRUČJA	- nadogradnja cjelokupnog gradiva biologije kroz sve 4 godine - znanstveno istraživanje i znanstveni rad - prilagodbe organizama na uvjete okoliša tijekom evolucije - anatomija i fiziologija čovjeka i biljaka - procesi održavanja homeostaze u biljaka, životinja i čovjeku - genetika evolucija
VREMENIK	- tijekom školske godine /1 sat tjedno
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	- redovita tjedna nastava, projekti, seminari, pokusi, istraživanje
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	- pisanim testovima, ocjenjivanje istraživanja, seminara, pokusa i projekata, sudjelovanjem na natjecanjima
NAZIV	

	DODATNA NASTAVA CVJEČARSTVO
CILJ	Unaprijediti i promicati zanimanje cvjećar, razvijati i usavršavati vještine, razmijeniti iskustva, iskazati kreativnost učenika i nastavnika.
ZADACI I NAMJENA	Pravilno primjenjivati stečeno znanje u skladu s postavljenim zadacima. Razvijati tehničke vještine kod učenika. Podizanje standarda i unaprjeđivanje profila cvjećarskog zanimanja. Razvijanje interesa za struku te nastavak obrazovanja.
RAZRED	3. razred cvjećara
NOSITELJ	Kornelija Sabolek
NASTAVNA PODRUČJA	Cvjećarstvo, aranžiranje, dendrološke vrste za aranžiranje i uređenje unutrašnjeg prostora
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Kroz teorijsku pripremu i praktične vježbe razvijati kod učenika vještine, kreativnost i sposobnost pretvaranja ideja u konkretan uradak koji treba biti dovoljno reprezentativan za izložbe i natjecanja.
LITERATURA	Udžbenik iz cvjećarstva i aranžiranja, te internetske stranice
VREMENIK	Prema rasporedu tijekom školske godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi cvjećarskog pribora i materijala za vježbu i mogući troškovi putovanja na natjecanja
VREDNOVANJE/GOTOV REZULTAT	Usmena evaluacija, praćenje učenika, evidentiranje napredovanja učenika. Rezultati vrednovanja mogu se koristiti kao poticaj za daljnje pohvale, priznanja, poticajne ocjene iz stručnih predmeta.
DOPUNSKA NASTAVA	
NAZIV	DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE ZA 1. , 2., 3. razred trogodišnje strukovne škole
CILJ	Pomoć učenicima koji teže i sporije svladavaju gradivo matematike u srednjoj školi
ZADACI I NAMJENA	Učenicima koji idu po prilagođenom programu i kojima treba dopunska nastava, približiti i dopuniti gradivo iz kurikuluma
RAZRED	1. Agro, 1.Cv, 2.Prod, 3.Cvj, 4.THK
NOSITELJ	Snježana Berke Maričić
NASTAVNA PODRUČJA	Skupovi brojeva, računske operacije u skupovima brojeva, potencije i korijeni, linearne jednadžbe i ne jednadžbe, koordinatni sustav, trokut, omjeri i razmjeri. Kvadratna jednadžba, trigonometrija pravokutnog trokuta, eksponencijalna i logaritamska funkcija, geometrijska tijela. Trigonometrijske funkcije, analitička geometrija u ravnini, vektori, nizovi, vjerojatnost.
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Dopunsko objašnjenje nastavnog gradiva u učionici. Zadaci za domaći uradak i pojedinačna pomoć.
LITERATURA	Udžbenici matematike za prvi, drugi, treći i četvrti razred srednje škole.
VREMENIK	Nastavna godina 2026./2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Učionica, ploča
VREDNOVANJE	Ispravci nedovoljnih ocjena. Ocjena za domaći uradak
NAZIV	

	DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE
CILJ	Pružanje sustavne dodatne podrške učenicima prvih razreda strukovnih škola u svladavanju temeljnih matematičkih koncepata, otklanjanju rupa u znanju iz osnovne škole te razvijanju samopouzdanja i matematičke pismenosti potrebne za uspješno praćenje redovite nastave i strukovnih predmeta.
ZADACI I NAMJENA	• Utvrđivanje i ponavljanje temeljnih algebarskih i geometrijskih sadržaja iz osnovne škole. • Razvijanje i učvršćivanje računske vještine, logičkog zaključivanja i postupnog rješavanja problema. • Individualizirana pomoć učenicima pri rješavanju domaćih zadaća i priprema za pisane i usmene provjere znanja. • Razvijanje radnih navika i kontinuiranog učenja te smanjenje anksioznosti prema matematici.
RAZRED	1. razred strukovnih odjeljenja
NOSITELJ	Dino Dumančić, nastavnik matematike
NASTAVNA PODRUČJA	1. Skupovi brojeva i računski operacije (prirodni, cijeli, racionalni i realni brojevi, postotci i razmjeri). 2. Algebarski izrazi i potencije (kvadriranje, rastavljanje na faktore, potencije s cijelim eksponentom). 3. Linearne jednadžbe i ne jednadžbe (rješavanje jednadžbi s jednom nepoznanicom, primjena u tekstualnim zadacima). - nastavno gradivo koje se obrađuje u 1. razredima
PLANIRANI BROJ SATI	35 sati godišnje
NAČIN REALIZACIJE	• Rad u malim skupinama i individualizirani pristup svakom učeniku. • Praktično rješavanje tipskih i primijenjenih zadataka uz postupno vođenje. • Korištenje radnih listića prilagođenih predznanju učenika. • Primjena digitalnih alata (GeoGebra, interaktivni kvizovi) i vizualnih pomagala.
LITERATURA	• Odobreni udžbenici i zbirke zadataka iz Matematike za 1. razred strukovnih škola. • Dodatni radni materijali i nastavni listići pripremljeni od strane nastavnika. • Digitalni obrazovni sadržaji (DOS), e-Sfera / e-Udžbenici i obrazovni portali (Skole.hr, Edutorij).
VREMENIK	Kontinuirano tijekom školske godine (rujan – lipanj)
POTREBE/TROŠKOVNIK	• Specijalizirana učionica za matematiku s pametnom pločom/projektorom. • Umnožavanje nastavnih i radnih listića (pribor za pisanje, papir za kopiranje). • Kalkulatori i geometrijski pribor za rad u učionici.
VREDNOVANJE	• Kontinuirano formativno vrednovanje napretka (bilježenje aktivnosti, samostalnosti i točnosti u rješavanju zadataka). • Povratna informacija učeniku o ostvarenom napretku. • Analiza rezultata učenika na redovitim pisanim i usmenim provjerama iz matematike.
NAZIV	DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE
CILJ	Ciljevi dopunske nastave matematike su pomoć učenicima u svladavanju minimuma znanja za uspješno pohađanje nastave

	matematike. Namijenjena je učenicima s lošijim predznanjem matematike i učenicima koji zbog zdravstvenih i drugih opravdanih razloga nisu savladali minimum znanja iz matematike.
ZADACI I NAMJENA	Namijenjena je učenicima s lošijim predznanjem matematike i učenicima koji zbog zdravstvenih i drugih opravdanih razloga nisu savladali minimum znanja iz matematike.
RAZRED	- 2. TZU, 4. SRT
NOSITELJ	Ljubica Brusač
NASTAVNA PODRUČJA	Gradivo obuhvaćeno predmetnim kurikulumima
VREMENIK	Tijekom nastavne godine (1 sat tjedno)
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	- Učenike s negativnim ocjenama profesor upućuje na dopunsku nastavu - ostali učenici dolaze ako osjete potrebu za razjašnjavanjem nejasnoća, rješavanjem nekih zadataka koje nisu sami znali riješiti itd. - manje skupine učenika
POTREBE/TROŠKOVNIK	Nema predviđenih troškova
VREDNOVANJE	Samovrednovanje, usporedba očekivanog i realiziranog, rezultati u redovnoj nastavi matematike
NAZIV	DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE I FIZIKE
CILJ	Dodatno pojašnjavati gradivo učenicima prema predmetnom kurikulumu iz fizike i matematike. Usmjeren individualni rad prema potrebama pojedinca radi uspješnijeg savladavanja propisanog gradiva
ZADACI I NAMJENA	Osposobiti učenike da mogu redovno pratiti nastavu iz matematike i fizike te da uspješno savladaju gradivo.
RAZRED	Matematika: 10g, 30g, 2tus, 3am./sb Fizika: 40g, 30g,
NOSITELJ	Kristina Veselovac, prof. mentor matematike-fizike
NASTAVNA PODRUČJA	Sva nastavna područja propisana prema GIK-u za pojedine razrede.
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Rad u učionici po dogovoru.
LITERATURA	Prema popisu odobrenih udžbenika za pojedini GIK.
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	Papiri za vježbanje, ploča
VREDNOVANJE	Usmeno i pismeno provjeravanje po elementima i kriterijima ocjenjivanja za pojedine GIK-ove. Samo vrednovanje.
NAZIV	DOPUNSKA NASTAVA IZ KEMIJE
CILJ	• pomoći učenicima s poteškoćama u ostvarivanju ishoda predviđenih kurikulumom kemije • Omogućiti zainteresiranim učenicima ponavljanje ranije obrađenih sadržaja i izvođenje pokusa iz kataloga radi pripreme za državnu maturu

ZADACI I NAMJENA	- individualnim pristupom učeniku pomoći ostvarivanje ishoda iz nastavnog predmeta kemije u cilju postizanja zadovoljavajućih rezultata
RAZRED	Prema potrebi za učenike 1., 2., 3., 4. razreda gimnazije
NOSITELJ	Vladimira Jukić
NASTAVNA PODRUČJA	Građa atoma i periodni sustav elemenata; Kemijsko vezivanje; Osnove kemijskog računa, Termokemija; Kiseline, baze, soli; Brzina i ravnoteža kemijskih reakcija Elektrokemija Organska kemija
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Neposredni rad s učenicima; individualni rad
LITERATURA	Propisani udžbenici i zbirke zadataka iz kemije za gimnazijski program
VREMENIK	Tijekom nastavne godine, po mogućnosti 1 sat tjedno ili prema dogovoru s učenicima
POTREBE/TROŠKOVNIK	nema
VREDNOVANJE	Uspjeh na provjerama znanja i državnoj maturi
IZBORNA NASTAVA	
NAZIV	IZBORNA NASTAVA TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE
CILJ	Stjecanje teorijskih i motoričkih znanja s ciljem samostalne primjene u tjelesnom vježbanju. Osposobljavanje učenika za samostalno provođenje trenažnog procesa kroz razvoj kinantropoloških postignuća.
ZADACI I NAMJENA	Razviti pozitivno stajalište prema raznim aktivnostima, usvojiti navike redovitoga tjelesnog vježbanja radi podizanja razine zdravlja i kvalitete življenja.
RAZRED	2. i 3. OG
NOSITELJ	Dinko Puljić
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
VREMENIK	Cijela školska godina
PLANIRANI BROJ SATI	70
NAČIN REALIZACIJE	Kao i redovna nastava TZK (jedino blok sat).
POTREBE/TROŠKOVNIK	Nema.
VREDNOVANJE	Praćenje i provjeravanje kinantropoloških postignuća
NAZIV	IZBORNA NASTAVA BIOLOGIJE
CILJ	- proširiti znanje učenika iz fiziologije čovjeka i bilja - savladati termine iz fiziologije znati primijeniti znanje u svom napredovanju
ZADACI I NAMJENA	- osposobiti učenika za samostalno razmišljanje i povezivanje činjenica - primijeniti naučeno znanje i dodatno savladati probleme koji su povezani sa homeostazom biljaka, životinja i čovjeka

	- nadograditi znanje stečeno na redovnoj nastavi uz praktično izvođenje pokusa i ispitivanja - naučiti izvoditi zaključke iz praktičnih radova povezivati teoriju i praksu
RAZRED	3. razred opće gimnazije
NOSITELJ	Tonka Šapina
NASTAVNA PODRUČJA	održavanje homeostaze biljaka, životinja i čovjeka
VREMENIK	tijekom školske godine /2 sata tjedno
PLANIRANI BROJ SATI	70
NAČIN REALIZACIJE	redovna tjedna nastava
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	pismenim provjerama, ocjenjivanjem praktičnih uradaka, ocjenjivanjem seminara, usmeno
NAZIV	IZBORNA NASTAVA HRVATSKOG JEZIKA
CILJ	- razvijanje vještine pisanja školskog eseja (interpretativni, usporedno – raščlambeni i raspravljački) i sažetka, ponavljanje gradiva za državnu maturu prema novom Katalogu za 2027. godinu
ZADATCI I NAMJENA	- pripremanje za ispit državne mature, tj. ponavljanje i usustavljanje naučenoga gradiva tijekom gimnazijskog školovanja - lakše svladavanje ispita državne mature
RAZRED	4. OG
NOSITELJ	Marijana Molnar i učenici 4. razreda opće gimnazije
NASTAVNA PODRUČJA	književnost, jezik i izražavanje
PLANIRANI BROJ SATI	64
NAČIN REALIZACIJE	dva sata tjedno tijekom cijele školske godine
LITERATURA	Priručnici raznih izdavačkih kuća za pripremu ispita državne mature
VREMENIK	Rujan 2026. – svibanj 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	- papir za kopiranje dodatnih materijala
VREDNOVANJE	rezultati učenika na državnoj maturi
NAZIV	IZBORNA NASTAVA- Matematika
CILJ	Obraditi dodatne sadržaje iz matematike za koje učenici pokazuju poseban interes i proširiti sadržaje redovne nastave.
ZADACI I NAMJENA	Omogućiti bavljenje matematikom dva sata tjedno učenicima koji su se u izbornu nastavu uključili po vlastitoj želji, kako bi što bolje usvojili znanja i vještine iz matematike, razvili pozitivan stav prema matematici i prenijeli ga i na druge učenike kako bi i oni shvatili da se u matematici može napredovati.
RAZRED	4.og
NOSITELJ	Ljubica Brusac

NASTAVNA PODRUČJA	Matematička indukcija i binomna formula, Kompleksni brojevi i fraktali, Aritmetički i geometrijski nizovi, Geometrijski red, Funkcije, Integrali i Vjerojatnost
PLANIRANI BROJ SATI	64
NAČIN REALIZACIJE	-rad u razredu prema GIK i rasporedu
LITERATURA	-propisana katalogom odobrenih udžbenika
VREMENIK	Tijekom nastavne godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	Nema predviđenih troškova
VREDNOVANJE	Praćenje aktivnosti i usvojenosti gradiva usmenim i pismenim provjeravanjem. Postignuti rezultati daju smjernice za daljnji rad, uvažavajući želje i poseban interes učenika za neko gradivo. Naučeno gradivo mora biti pomoć učenicima za što bolji uspjeh na Državnoj maturi.
NAZIV	IZBORNA NASTAVA IZ PREDMETA STROJNA OBRADA NA KONVENCIONALNIM STROJEVIMA
CILJ	Razraditi tehnološki proces obrade strojnog dijela prema radioničkom crtežu te ga po tom procesu izraditi pomoću konvencionalnih strojeva
ZADACI I NAMJENA	Upoznati povezane sustave od proizvodnog do obradnog sustava (procesa). Koristiti kataloge alata i strojeva te razne programe i kalkulatore koji su vezani uz projektiranje tehnoloških procesa. Izraditi tehnološki proces za radni predmet prema radioničkom crtežu. Izraditi radni predmet pomoću konvencionalnih alatnih strojeva
RAZRED	2. OSO (Operater/Operaterka na alatnom stroju)
NOSITELJ	Dr. sc. Ilija Svalina, mag. ing. mech. Vjekoslav Andračić
NASTAVNA PODRUČJA	Organizacija rada, Planiranje i priprema rada, Strojna obrada odvajanjem čestica
PLANIRANI BROJ SATI	215 (35VPUP, 180UTR)
NAČIN REALIZACIJE	Redovna nastava
LITERATURA	
VREMENIK	Školska godina, 2026./2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Potrošni materijal za strojnu obradu (rezn i stezni alati, metalni poluproizvodi, drveni poluproizvodi i polimerni poluproizvodi)
VREDNOVANJE	Usvojenost sadržaja - pismena i usmena provjera, provjera usvojenosti stručne terminologije. Primjena sadržaja – samostalna izrada tehnološkog procesa prema radioničkom crtežu radnog predmeta. Primjena znanja na računalu – korištenje raznih dostupnih web kalkulatora i web programa.

	Primjena znanja u praksi – izrada predmeta na konvencionalnim strojevima.
NAZIV	IZBORNA NASTAVA IZ PREDMETA CAD/CAM TEHNOLOGIJE
CILJ	Da učenik nakon učenja koristi CAD-CAM program kao alat za pomoć pri programiranju numerički upravljanih alatnih strojeva
ZADACI I NAMJENA	Služiti se nekim od brojnih CAD-CAM programa, koristiti osnovne naredbe za crtanje, Crtati tehničke crteže u 2D i 3D geometriji, generirati G-kod uz pomoć CAD-CAM programa za tokarenje i glodanje, unijeti i prilagoditi generirani G-kod u upravljačko računalo CNC stroja
RAZRED	3. CNC (CNC Operater/Operaterka)
NOSITELJ	Dr. sc. Ilija Svalina, mag. ing. mech.
NASTAVNA PODRUČJA	Strojarstvo, brodogradnja i metalurgija
PLANIRANI BROJ SATI	32
NAČIN REALIZACIJE	Redovna nastava
LITERATURA	
VREMENIK	Školska godina, 2026./2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Potrošni materijal za strojnu obradu (rezn i stezni alati, metalni poluproizvodi, drveni poluproizvodi i polimerni poluproizvodi)
VREDNOVANJE	Usvojenost sadržaja - pismena i usmena provjera, provjera usvojenosti stručne terminologije. Primjena sadržaja - vježbe izrade prema 2D ili 3D crtežima, provjera ili prezentacija. Primjena znanja na računalu - učenici izrađuju programe u nekom od softverskih CAM paketa. Primjena znanja u praksi - učenici izrađuju izratke uz nadzor nastavnika. Suradnja u nastavnom procesu - rješavanje problema, praćenje vježbi na računalima.
NAZIV	IZBORNA NASTAVA IZ PREDMETA GLODANJE CAD-CAM TEHNOLOGIJOM
CILJ	Izraditi 2D i 3D crtež pomoću CAD programa; odabrati tehnološki postupak CAM programom za glodanje; simulirati proces i generirati program glodanja; simulirati izradu u stvarnom industrijskom simulatoru (Sinumerik 840D)
ZADACI I NAMJENA	Razvijati interes za aktivan i stvaralački odnos učenika prema stečenim znanjima i praktična primjena istih (stečenih znanja) u praksi.
RAZRED	4. SRT (Strojarsko računalni tehničar)

NOSITELJ	Dr. sc. Ilija Svalina, mag. ing. mech.
NASTAVNA PODRUČJA	Računalom podržana proizvodnja (eng. CAM – Computer Aided Design) u okviru tehnologije glodanja
PLANIRANI BROJ SATI	64 sata
NAČIN REALIZACIJE	Redovna nastava
LITERATURA	
VREMENIK	Školska godina 2026./2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Licencirani softver koji nudi module za CAD i CAM. Simulator upravljanja za CNC tehnologiju glodanja. Potrošni materijali za strojnu obradu (rezni i stezni alati za glodanje, metalni poluproizvodi i polimerni poluproizvodi)
VREDNOVANJE	Usvojenost sadržaja - pismena i usmena provjera, provjera usvojenosti stručne terminologije. Primjena sadržaja - vježbe izrade prema 2D ili 3D crtežima, provjera ili prezentacija. Primjena znanja na računalu - učenici izrađuju CNC programe u nekom od softverskih CAM paketa. Primjena znanja u praksi - učenici izrađuju izratke uz nadzor nastavnika. Suradnja u nastavnom procesu - rješavanje problema, praćenje vježbi na računalima.
IZVANUČIONIČKA NASTAVA	
NAZIV	Izvanučionička nastava - Hidroponski uzgoj rajčice tvrtke Belje (Mitrovac), vinarija Belje i park prirode Kopački rit i dvorac Tikveš
CILJ	Upoznati visoko sofisticirani proces proizvodnje na ekološki način te, modernu proizvodnju vina, biološku raznolikost i rezervat prirode Kopački rit, ekologiju i zaštitu okoliša.
ZADACI I NAMJENA	Proširiti teorijska i praktična znanja stečena u školi. Upoznavanje novih tehnologija, biološke raznolikosti i zaštićenih područja našeg zavičaja. Potaknuti učenike na razmišljanje o prednostima primjene novih tehnologija u poljoprivredi, te zaštiti prirode i ekologiji.
RAZRED	3. Agro
NOSITELJ	Mladen Maroslavac, mag.ing.agr. Dragan Kopic, mag.ing.agr.
NASTAVNA PODRUČJA	Povrčarstvo, Poljoprivredna tehnika, Zaštita bilja, Vinarstvo, Vinogradarstvo, Ekologija i održivi razvoj, Biologija
VREMENIK	Travanj 2027.
PLANIRANI BROJ SATI	10

NAČIN REALIZACIJE	Uspostava kontakta sa organizatorom i dogovor o terminu posjete.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškove prijevoza i ulaznica u park prirode Kopački rit i Tikveš snose učenici.
VREDNOVANJE	Povezivanje s nastavnim sadržajima predviđenim planom i programom iz stručnih predmeta i vježbi. Povratne informacije od učenika, osobno zadovoljstvo viđenim i ponuđenim sadržajima.
NAZIV	IZVANUČIONIČKA NASTAVA JEDNODNEVNA TERENSKA NASTAVA „DRAVSKA PRIČA“ NOSKOVCI
CILJ	Posjetiti Posjetiteljski centar Dravska priča u Noskovicima, koji se nalazi u višestruko zaštićenom području prirode.
ZADACI I NAMJENA	Provedba izvanučioničke nastave programa škole u prirodi, kao i različiti oblici terenske nastave što uključuje: Školu uz rijeku, program poticanja zdravog života, radionice u bioistraživačkoj stanici, posjet oporavištu bijelih roda.
RAZRED	3.og izborna nastava
NOSITELJ	Tonka Šapina
NASTAVNA PODRUČJA	Biologija, ekologija
VREMENIK	Svibanj 2027.
PLANIRANI BROJ SATI	6
NAČIN REALIZACIJE	Prezentacije, radionice, pokusi.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza učenika.
VREDNOVANJE	Izrada plakata i izvješća nakon terenske nastave.
NAZIV	POSJET POLJOPRIVREDNIM TVRTKAMA I OPG-ima
CILJ	Upoznati učenike s poljoprivrednom proizvodnjom i tehnologijama u pojedinim poljoprivrednim tvrtkama i na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima.
ZADACI I NAMJENA	Proširiti teorijska i praktična znanja stečena u školi upoznavanjem poljoprivredne proizvodnje na naprednijim poljoprivrednim gospodarstvima i u specijaliziranim poljoprivrednim tvrtkama. Potaknuti učenike na razmišljanje o proizvodnji hrane. Potaknuti učenike na razmišljanje o poduzetništvu i vođenju obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.
RAZRED	Svi razredi poljoprivredne struke
NOSITELJ	Mladen Maroslavac, mag.ing.agr., Dragan Kopic, mag.ing.agr.
NASTAVNA PODRUČJA	Stručni predmeti
VREMENIK	Tijekom školske godine 2025./2026.
PLANIRANI BROJ SATI	14

NAČIN REALIZACIJE	Uspostava kontakta sa tvrtkama i OPG-ima te dogovor o terminu posjete. Dani otvorenih vrata poljoprivrednih tvrtki: Novocommerce, Mehanizacija Miller doo, Jerković doo i sl.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškove prijevoza do navedenih tvrtki i OPG – a snosi škola
VREDNOVANJE	Povezivanje s nastavnim sadržajima predviđenim planom i programom iz stručnih predmeta i praktične nastave. Povratne informacije od učenika, osobno zadovoljstvo viđenim i ponuđenim sadržajima.
TERENSKA NASTAVA	
NAZIV	TERENSKA NASTAVA učenika cvjećara u rasadnik i cvjećarnice
CILJ	Omogućiti učenicima stjecanje praktičnih znanja i vještina u stvarnim radnim uvjetima te upoznavanje s organizacijom i tehnologijom proizvodnje, njege i plasmata biljnog materijala u rasadnicima i cvjećarnicama. Povezati teorijska znanja s praksom i pripremiti učenike za buduće profesionalne zadatke.
ZADACI I NAMJENA	Upoznati učenike s načinima uzgoja i održavanja ukrasnog bilja u rasadnicima. Prikazati radne procese u cvjećarnici: prijem, skladištenje, aranžiranje i prodaja cvjetnog materijala. Poticati razvoj komunikacijskih i organizacijskih vještina u kontaktu s kupcima i kolegama. Namijenjeno učenicima svih razreda zanimanja cvjećar radi unapređenja strukovnih kompetencija.
RAZRED	2. i 3. razred cvjećara
NOSITELJ	Aktiv poljoprivrede
NASTAVNA PODRUČJA	Cvjećarstvo, Aranžiranje, Hortikultura, Poslovanje cvjećarne, Dendrologija.
PLANIRANI BROJ SATI	10
NAČIN REALIZACIJE	Organizirani posjet lokalnim rasadnicima i cvjećarnicama u pratnji nastavnika. Stručno vodstvo zaposlenika i prezentacija tehnika uzgoja, njege i održavanja biljnog materijala. Promatranje procesa organizacije proizvodnje i plasmata biljaka. Praktični rad učenika: priprema i njega cvjetnog materijala, izrada jednostavnih aranžmana.

	Razgovor s vlasnicima ili zaposlenicima o tržištu, marketingu i trendovima u cvjećarstvu.
LITERATURA	Stručni članci i internetski materijal
VREMENIK	Listopad 2026., travanj i svibanj 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza
VREDNOVANJE	Praćenje sudjelovanja i angažiranosti učenika tijekom terenske nastave. Evaluacija praktičnih aktivnosti i primijenjenih vještina. Zajednička analiza naučenog sadržaja nakon povratka (rasprava, kratki izvještaj ili prezentacija). Samoprocjena učenika o stečenim iskustvima i znanjima.
NAZIV	TERENSKA NASTAVA Posjet prodavaonicama „Konzum Plus“ i „Plodine“, „Lidl“, „Sinsay“, „Bipa“
CILJ	U sklopu modula Poslovanje prodavaonice i Poslovni procesi u prodavaonici - povezati teorijska znanja stečenih u okviru modula s praktičnim primjerima u samim prodavaonicama.
ZADACI I NAMJENA	Omogućiti učenicima uvid u način organizacije i specifičnostima poslovanja prodavaonice trgovačkih subjekata, istražiti načine izlaganja robe, isticanja cijena.
RAZRED	2. Prodavač
NOSITELJ	Sandra Matković, dipl.oec
NASTAVNA PODRUČJA	Modul Poslovanje prodavaonice, SIU 1: Pripremiti robu za izlaganje u prodajnom prostoru (na policama, u vitrinama, na vješalicama...) Modul Poslovni procesi u prodavaonici, SIU2: Primjena poslovnih procesa u prodaji
PLANIRANI BROJ SATI	2 sata tijekom SIU 1: Pripremiti robu za izlaganje u prodajnom prostoru (na policama, u vitrinama, na vješalicama...) 2 sata tijekom SIU 1: Primjena poslovnih procesa u prodaji
NAČIN REALIZACIJE	Posjet prodavaonicama, razgledanje u dogovoru s poslovođama i prema predmetnom kurikulumu
LITERATURA	-----
VREMENIK	Ovisno o dogovoru s poslovođama, tijekom. 10. mj. šk. godine 2026. i 1. mj. 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE/GOTOV REZULATAT	Izrada prezentacija, kod provjere znanja, vrednovati povezivanje teorijskih sadržaja s praktičnim primjerima.
NAZIV	TERENSKA NASTAVA PAPUK 2027.

CILJ	Poticanje učenika na tjelesnu aktivnost i zdrav način života kroz boravak i kretanje u prirodi. Razvoj razvijanje izdržljivosti, koordinacije i motoričkih sposobnosti te usvajanje navika sigurnog i odgovornog ponašanja tijekom aktivnosti na otvorenom. Poseban naglasak stavlja se na povezivanje tjelesne aktivnosti s očuvanjem zdravlja, psihofizičkim odmorom i kvalitetnim provođenjem slobodnog vremena.
ZADACI I NAMJENA	- razvijati sposobnost snalaženja i sigurnog kretanja u prirodi - primijeniti znanja stečena u nastavi na konkretnom terenu - razvijati suradnju, odgovornost i timski rad učenika - poticati tjelesnu aktivnost i zdrav način života - razvijati pozitivan odnos prema prirodi
RAZRED	2. i 3. OG
NOSITELJ	Dinko Puljić, nastavnik TZK
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
PLANIRANI BROJ SATI	10-12 sati
NAČIN REALIZACIJE	Terenska nastava odvijati će se na području Parka prirode Papuk točnije Planinarski dom Jankovac (obilazak poučne staze, posjet vidikovac Nevoljaš).
LITERATURA	- edukativni materijali Parka prirode Papuk - turističke i geografske karte Papuka
VREMENIK	Terenska nastava održati će se u proljeće 2027., (jedna subota, ovisno o vremenskim uvjetima).
POTREBE/TROŠKOVNIK	Ulaznica za ulazak u Park prirode prema važećem cjeniku.
VREDNOVANJE	- aktivno sudjelovanje učenika tijekom terenske nastave - suradnju i odgovorno ponašanje u skupini - primjenu prethodno stečenih znanja na terenu - završnu analizu i raspravu nakon provedene terenske nastave kroz anketu
NAZIV	Terenska(izvanučionička) nastava – Suradnja s lokalnim školama i Kineziološkim fakultetom Osijek
CILJ	Promicanje i učenje o zdravim stilovima života i važnosti bavljenja tjelesnom aktivnošću kroz predavanja, sportska druženja i među školsku i akademsku suradnju, uz istovremeno razvijanje socijalnih vještina, timskog duha, tolerancije među vršnjacima, komunikacijskih vještina, upoznavanje drugih škola i fakulteta.
ZADACI I NAMJENA	Potaknuti učenike na redovitu tjelesnu aktivnost i zdrav način života. Poticanje zabave, timskog duha, uključivanje što većeg broja učenika, a naročito se odnosi na učenike izvannastavne aktivnosti. Odigravanje sportskih aktivnosti-odbojke, primijeniti naučena sportska pravila, fair-play, razmjena iskustva. Obogaćivanje školskog

	života kroz izvanučioničku nastavu i povezivanje s lokalnom ili širom zajednicom. Održavanje predavanja predstavnika Kif-a u našoj školi ili odlazak u Osijek na fakultet, predavanja o dogovorenim temama, te obilježavanja podređenih dana.
RAZRED	Učenici 1.-4. razreda
NOSITELJ	Tatjana Kolarić
NASTAVNA PODRUČJA	TZK
PLANIRANI BROJ SATI	20
LITERATURA	-
VREMENIK	tijekom 2026./2027.g.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Suradnja, upoznavanje s vršnjacima, poštivanje različitosti. Suradnja s akademskom zajednicom. Povezivanje teorije i prakse. Anketa, metoda refleksije. Web stranica škole.
NAZIV	TERENSKA NASTAVA : ZIMSKA ŠKOLA FIZIKE
CILJ	Prisustvovanje zimskoj školi na Sveučilištu u Osijeku. Aktivno sudjelovati u radu zimske škole: slušanjem, izvođenjem pokusa i debata.
ZADACI I NAMJENA	Osuvremeniti i proširiti znanje iz fizike. Aktivno sudjelovati u pripremi i radu zimske škole.
RAZRED	1og, 2og, 3og, 4og.
NOSITELJ	Kristina Veselovac, prof. matematike-fizike. Snježana Berke Maričić, prof. matematike-fizike
NASTAVNA PODRUČJA	Fizika
PLANIRANI BROJ SATI	7
NAČIN REALIZACIJE	Organizirati putovanje u Osijek.
LITERATURA	Prošireni sadržaji iz fizike prema zadanoj temi.
VREMENIK	2. mjesec 2027
POTREBE/TROŠKOVNIK	Prijevoz školskim kombijem do Osijeka za 7 učenika i dva profesora.
VREDNOVANJE/GOTOV REZULATAT	Primjena i razumijevanje nastavnih sadržaja iz fizike.

NAZIV	Lokalna uprava i regionalna samouprava – posjetu uredu gradonačelnika: funkcioniranje Grada Donjeg Miholjca
CILJ	Upoznati učenike s organizacijom i načinom funkcioniranja lokalne samouprave te poslovima i odgovornostima Grada i gradonačelnika. Povezati teorijska znanja stečena na nastavi s konkretnim primjerima iz lokalne zajednice
ZADACI I NAMJENA	Zadatci: • upoznati učenike s ustrojem i djelokrugom rada lokalne samouprave • upoznati učenike s poslovima i odgovornostima gradonačelnika i gradske uprave • povezati teorijska znanja o lokalnoj samoupravi s primjerima iz neposrednog lokalnog okruženja • omogućiti učenicima neposredan uvid u rad Grada i način rješavanja potreba građana • potaknuti učenike na aktivno sudjelovanje u životu lokalne zajednice • razvijati sposobnost postavljanja pitanja, argumentiranog izražavanja i kritičkog promišljanja o lokalnim problemima. Namjena je približiti učenicima rad lokalne samouprave kroz neposredno upoznavanje s radom Grada i gradonačelnika, povezati nastavne sadržaje s primjerima iz lokalne zajednice te potaknuti učenike na aktivno i odgovorno sudjelovanje u životu svoje zajednice.
RAZRED	3. THK i 4. SRT
NOSITELJ	Nastavnice Politike i gospodarstva Ivana Pleša i Sandra Matković, gradonačelnik i djelatnici Grada
NASTAVNA PODRUČJA	Politika i gospodarstvo – Lokalna uprava i regionalna samouprava
PLANIRANI BROJ SATI	2 sata tijekom nastave Politike i gospodarstva – kraj 1. ili početak 2. polugodišta, ovisi o dogovoru i rasporedu gradonačelnika.
NAČIN REALIZACIJE	Izvanučionička nastava, razgovor, predavanje i neposredno upoznavanje rada lokalne samouprave.
LITERATURA	-----
VREMENIK	Kraj 1. ili početak 2. polugodišta, ovisi o dogovoru i rasporedu gradonačelnika.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Nema predviđenih troškova
VREDNOVANJE/GOTOV REZULATAT	Praćenje aktivnosti i sudjelovanja učenika, kvaliteta pripremljenih pitanja, aktivno sudjelovanje u razgovoru, učenički osvrt/prezentacija nakon posjeta.
NAZIV	TERENSKA NASTAVA PRODAVAČA

CILJ	Stjecanje znanja i vještina, određene razine samostalnosti i odgovornosti vezanih za poslovne situacije u kojima ih treba primijeniti u prodavaonici
ZADACI I NAMJENA	• Posjet lokalnim prodavaonicama u kojima se učenici detaljnije mogu upoznati s asortimanom robe te uvjetima skladištenja i čuvanja robe (Bipa, Vimpo, Sinsay, Amadeus) • Kroz terensku i istraživačku nastavu učenike upoznati s realnim sektorom (prodavaonicom), radnim procedurama, načinima obavljanja procedura i poslova, odnosa prema radnoj opremi, uređajima, alatima te odnosa s kupcima Zadatke za učenje i vježbanje pretvoriti u stvarne poslovne situacije na radnom mjestu kako bi se učenici pripremili za tržište rada
RAZRED	2. prodavač
NOSITELJ	Ivana Pleša, dipl. oec.
NASTAVNA PODRUČJA	Ekonomija i trgovina
PLANIRANI BROJ SATI	40 sati
NAČIN REALIZACIJE	Posjet raznim specijaliziranim prodavaonicama u D. Miholjcu gdje će učenici će prilikom svakog posjeta dobiti radne zadatke prilagođene određenoj vrsti prodavaonice kako bi se što više približili realnim radnim situacijama u praksi.
LITERATURA	Internet, udžbenici Poznavanje neprehrambene robe, Prodajno poslovanje
VREMENIK	Šk. godina 2026./2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Papiri, flomasteri, printer, hamer papiri (cca 20 e)
VREDNOVANJE	Izrada prezentacija, plakata, objava na webu i društvenim stranicama škole
NAZIV	TERENSKA NASTAVA I JEDNODNEVNI IZLET U ZAGREB
CILJ	Stjecanje novih znanja i iskustava neposrednim upoznavanjem prirodoslovne, kulturne, financijske i europske baštine grada Zagreba te povezivanje nastavnih sadržaja s primjerima iz stvarnog života. Razvijati interes učenika za kulturne i turističke sadržaje, financijsku pismenost, europske vrijednosti, međusobnu suradnju i odgovorno ponašanje u društvu.
ZADACI I NAMJENA	Upoznati učenike s prirodoslovnom baštinom i muzejskom djelatnošću kroz posjet Prirodoslovnom muzeju, razvijati financijsku pismenost i razumijevanje uloge novca kroz posjet Muzeju novca HNB-a te upoznati učenike s Europskom unijom, njezinim vrijednostima i institucijama kroz posjet Kući Europe. Razvijati kulturnu i građansku svijest, komunikacijske i socijalne vještine, samostalnost, odgovornost i suradnju.
RAZRED	1. OG 1. TZU

NOSITELJ	Razrednici razreda 1. OG i 1. TZU: Tonka Šapina, Sandra Matković
NASTAVNA PODRUČJA	☒ Prirodoslovlje / Biologija – posjet Prirodoslovnom muzeju ☒ Građanski odgoj – financijska pismenost (novac, financijski sustav), politička pismenost (institucije RH i EU)
PLANIRANI BROJ SATI	Jedan dan (6 sati posjeta muzejima)
NAČIN REALIZACIJE	Jednodnevni organizirani izlet autobusom uz posjete planiranim ustanovama i organizirani obilazak Zagreba.
LITERATURA	-
VREMENIK	Početak 12. mj. 2026.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Okolo 50-60 eura za troškove prijevoza i posjet Prirodoslovnom muzeju
VREDNOVANJE	Vrednovanje će se provoditi praćenjem aktivnosti i angažiranosti učenika tijekom izleta, njihove suradnje, odgovornosti i primjerenog ponašanja. Nakon izleta učenici mogu kroz razgovor, kratki osvrt, prezentaciju ili radni list iznijeti dojmove i izdvojiti najvažnije spoznaje stečene tijekom posjeta.
NAZIV	TERENSKA NASTAVA (MEĐUPREDMETNA) U OSIJEK
CILJ	Razvoj medijske, kazališne i opće pismenosti, prepoznavanje elemenata kazališnog čina, primjena znanja i vještine klizanja u svrhu cjeloživotnog bavljenja tjelesnom aktivnošću i očuvanju zdravlja.
ZADACI I NAMJENA	Gledanje kazališne predstave u HNK Osijek, analiza dramskog teksta, scenskog pokreta i učenje kazališnog bontona. Odlazak na klizanje u Sokol centar Osijek-klizalište, svladavanje tehnike klizanja, te održavanja ravnoteže, koordinacija na ledu, igre na ledu. Advent-Tvrđa Osijek-, adventska šetnja te bilježenje motiva arhitekture i pisanje reportaže o adventskoj tradiciji.
RAZRED	4. OG i zainteresirani učenici ostalih razreda
NOSITELJ	Marijana Molnar i Tatjana Kolarić
NASTAVNA PODRUČJA	Hrvatski jezik i TZK-a
PLANIRANI BROJ SATI	10
NAČIN REALIZACIJE	Integrirani dan HJ-a i TZK-e. Gledanje kazališne predstave u HNK Osijek, analiza dramskog teksta, scenskog pokreta i učenje kazališnog bontona. Odlazak na klizanje na klizalište Sokol centra Osijek, svladavanje tehnike klizanja, te održavanja ravnoteže, igre na ledu. Advent-Tvrđa Osijek-adventska šetnja te bilježenje motiva arhitekture i pisanje reportaže o adventskoj tradiciji.
LITERATURA	-
VREMENIK	prosinac 2026./siječanj 2027.

POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi prijevoza, ulaznice za HNK Osijek i klizališta Sokol centra- učenici troškove snose sami.
VREDNOVANJE	Samovrednovanje učenika. Objava na web stranici škole.
MEĐUPREDMETNA SURADNJA	
NAZIV	MEĐUPREDMETNA SURADNJA: RADIONICE 1. PRAVA DJECE 2. PREZENTACIJA U NASTAVI 3. OGLAŠAVANJE U MEDIJIMA 4. ZAVRŠNI RAD UČENIKA 5. PRETRAŽIVANJE I VREDNOVANJE INFORMACIJA NA INTERNETU 6. E-IZVORI ZNANJA
CILJ	1. steći znanja i sposobnost kritičkog prosuđivanja o ljudskim pravima te uvažavati prava drugih 2. naučiti izraditi prezentaciju 3. naučiti procjenjivati reklame 4. prezentirati učenicima način izrade, kompoziciju i oblikovanje završnoga rada 5. pretraživanje i vrednovanje pouzdanosti informacija na internetu 6. upoznavanje s kvalitetnim e-izvorima znanja
ZADACI I NAMJENA	1. povezivanje prava i odgovornosti, prosuđivanje ljudskih prava 2. upoznavanje alata za izradu prezentacije, usvajanje strukture prezentacije 3. upoznavanje s dobrim i lošim stranama reklama 4. prepoznati, pronaći i povezati izvore za temu završnoga rada; oblikovati dijelove u cjelinu, strukturirati dijelove rada (uvod, razrada, zaključak, prilozi, izvori i sl.); oblikovati završni rad, citirati literaturu i izvore, generalizirati i predočiti dobivene podatke 5. pronalaženje podataka i informacija, odabiranje prikladnih izvora informacija 6. jednostavno i napredno pretraživanje i preuzimanje objekata
RAZRED	1. prvi trogodišnji razredi 2. prvi četverogodišnji razredi i prvi razred opće gimnazije 3. svi drugi razredi 4. treći trogodišnji razredi i četvrti četverogodišnji razredi 5. treći četverogodišnji razredi i treći razred opće gimnazije 6. četvrti razred opće gimnazije
NOSITELJ	školska knjižničarka Ivana Azenić
NASTAVNA PODRUČJA	Hrvatski jezik, Informatika, knjižničarstvo
PLANIRANI BROJ SATI	za svaku radionicu jedan školski sat
NAČIN REALIZACIJE	radionice za vrijeme SZU-a
LITERATURA	1. ▪ Grupa autora. Znanjem do znanja: prilog metodici rada školskog knjižničara

	▪ Spajić-Vrkaš, V.; Kukoč, M.; Bašić, S. Interdisciplinarni rječnik: obrazovanje za ljudska prava i demokraciju ▪ Domazet, M.; Miškulin, I. Vladavina prava: priručnik za nastavnike ▪ Prvi koraci: priručnik o odgoju i obrazovanju za ljudska prava 2. ▪ Jozić, R.; Pavin Banović, A. 2019. Od knjige do oblaka ▪ Matijević, M. Topolovčan, T. 2017. Multimedijaska didaktika ▪ Stevanović, M. 2003. Modeli kreativne nastave 3. ▪ Ciboci, Lana; Kanižaj, I.; Labaš, D. 2011. Djeca medija. Matica hrvatska. Zagreb. ▪ Žderić, Jadranka. 2009. Medijska kultura djece i mladih. Medioteka. Zagreb. 4. ▪ Gačić, Milica. 2012. Pisanje znanstvenih i stručnih radova. Školska knjiga. Zagreb. ▪ Lucas, Stephen E. 2015. Umijeće javnog govora. MATE. Zagreb. ▪ Oraić Tolić, Dubravka. 2011. Akademsko pismo. Naklada Ljevak. Zagreb. ▪ Zelenika, Ratko. 2000. Metodologija i tehnologija izrade znanstvenog i stručnog djela. Ekonomski fakultet u Rijeci. Rijeka. 5. ▪ Ciboci, L., Kanižaj, I., Labaš, D., Djeca medija: od marginalizacije do senzacije, Matica Hrvatska, Zagreb, 2011. ▪ Ciboci, L., Kanižaj, I., Labaš, D., Pozitivni i negativni medijski sadržaj: razvoj medijske pismenosti. Agencija za elektroničke medije i Unicef, Zagreb, 2018. (https://www.medijskapismenost.hr/wp-content/uploads/2018/04/pozitivni-i-negativni-med-sadrzaj.pdf, preuzeto 15. listopada 2019.) ▪ Fake/=Fact: uvođenje kritičkog vrednovanja u učionicu, materijal za nastavnike, Swedish Institute (https://www.medijskapismenost.hr/obrazovni-materijali-za-preuzimanje/, preuzeto 10. listopada 2019.) ▪ Ciboci, L., Kanižaj, I., Labaš, D., Kako prepoznati dezinformacije i lažne vijesti: razvoj medijske pismenosti, Agencija za elektroničke medije i Unicef, Zagreb (https://www.medijskapismenost.hr/wp-content/uploads/2018/05/medijska-pismenost-lazne-vijesti.pdf, preuzeto 20. listopada 2019.) 6. ▪ Lucas, Stephen E. Umijeće javnog govora. 2015. Mate. Zagreb. ▪ Winebrenner, Susan. 2017. želim znati više. Naklada Kosinj. Zagreb. ▪ Živković, Danijela. 2001. Elektronička knjiga. Multigraf. Zagreb.
VREMENIK	tijekom nastavne godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	1. odgovori na pitanja 2. izrađena prezentacija 3. ispunjen nastavni listić 4. ispunjen nastavni listić 5. anketiranje učenika 6. odgovori na pitanja
NAZIV	MEĐUPREDMETNA SURADNJA

	AKTIVACIJA ENERGETSKIH SUSTAVA PRILIKOM TJELESNOG VJEŽBANJA
CILJ	Kroz zajedničku temu aerobno i anaerobnog metabolizma povezati predmete Biologija i Tjelesna i zdravstvena kultura.
ZADACI I NAMJENA	Prisustvovati na vježbama, radionicama i predavanjima iz tematskog područja aerobnog i anaerobnog metabolizma, dobivanja i aktivacije različitih energetske sustava.
RAZRED	3.og
NOSITELJ	Dinko Puljić i Tonka Šapina
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura i Biologija
PLANIRANI BROJ SATI	4
NAČIN REALIZACIJE	Nastava redovnih i izbornih predmeta biologija i tjelesna i zdravstvena kultura, prezentacije, vježbe, radni zadaci, druženje.
LITERATURA	Udžbenik iz biologije i pripremljeni radni materijali za učenike.
VREMENIK	ožujak 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Ispis materijala, priprema radionice i vježbi.
VREDNOVANJE	Primjena znanja i vještina u nastavi.
NAZIV	MEĐUPREDMETNA SURADNJA Obilježavanje Hrvatskog olimpijskog dana:
CILJ	Obilježiti Hrvatski olimpijski dan (10.9.) povezujući TZK-u i hrvatski jezik.
ZADACI I NAMJENA	Na satu TZK-a izrada panoa za Hrvatski olimpijski dan s učenicima i istraživanje o našim hrvatskim olimpijcima, te na satu hrvatskog i napisati Životopis izabranog hrvatskog olimpijaca po želji učenika.
RAZRED	4.OG, 1.OG, 4.THK
NOSITELJ	Tatjana Kolarić i Marijana Molnar
NASTAVNA PODRUČJA	TZK, HRVATSKI JEZIK
PLANIRANI BROJ SATI	6
LITERATURA	Internet, knjige i enciklopedije o olimpijcima i Olimpijskim igrama.
VREMENIK	rujan 2026.g.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Usvojenost sadržaja o važnosti sporta i bavljenja sportom odnosno nekom tjelesnom aktivnošću. Vježbanje vještine pisanja. Stjecanje informacija o povijesti Olimpijskih igara i olimpijcima, te njihovom putu ka uspjehu. Web stranica škole.
NAZIV	MEĐUPREDMETNA SURADNJA Dijagnostika, planiranje procesa popravka i servisno održavanje četverotaktnog motora i pomoćnih sustava (Suradnja predmeta: Konstrukcija, načelo rada četverotaktnog motora i pomoćni sustavi & Planiranje popravka i održavanje komponenti vozila)
CILJ	Povezati teorijska znanja o mehanizmima i procesima rada četverotaktnog motora (Otto/Diesel) s metodologijom planiranja servisnih postupaka, defekata i praktičnog izvođenja popravaka i održavanja sklopova motora i njegovih pomoćnih sustava.
ZADACI I NAMJENA	Obrazovni zadaci: -Analizirati funkciju, međusobnu povezanost i uvjete rada dijelova motornog mehanizma (blok, glava motora, klipni i razvodni mehanizam) te pomoćnih sustava (podmazivanje i hlađenje).

	-Samostalno izraditi plan rada, radni/servisni nalog, utvrditi redoslijed rastavljanja i sastavljanja te specificirati potreban specijalni alat i zamjenske dijelove. -Koristiti servisnu dokumentaciju proizvođača (tehničke podatke, dijagrame faza razvoda, propisane momente i redoslijed pritezanja vijaka). -Ovladati metodama defektaže (kontrola zračnosti ležajeva, ovalnosti cilindara, provjera ravnosti glave motora, kontrola zazora ventila). Strukovna namjena: -Osposobljavanje učenika za samostalno dijagnosticiranje kvarova, zamjenu potrošnih sklopova (razvodni mehanizam, brtve, pumpa vode/ulja) i ponovno dovođenje motora u radno stanje prema tvorničkim normativima. Odgojni zadaci: -Razvijanje profesionalne pedantnosti, timskog rada, poštivanja tehnološke discipline i normativa vremena. -Usvajanje ekoloških navika pri zbrinjavanju opasnog otpada (motorno ulje, antifriz, zauljene krpe) i primjena mjera zaštite na radu u auto-radionici.
RAZRED	2.AM
NOSITELJ	Nastavnik predmeta Konstrukcija, načelo rada četverotaktnog motora i pomoćni sustavi, nastavnik predmeta Planiranje popravka i održavanje komponenti vozila te stručni učitelji praktične nastave.
NASTAVNA PODRUČJA	Motori s unutarnjim izgaranjem, Tehnologija održavanja i popravka vozila, Tehnička i servisna dokumentacija, Mjerenja u automehatronici, Zaštita na radu i zaštita okoliša.
PLANIRANI BROJ SATI	6 do 8 sati (blok-sati integrirane nastave u školskoj auto-radionici).
NAČIN REALIZACIJE	Uvodni dio (Priprema i planiranje): Simulacija kvara/servisnog intervala na motoru (npr. proboj brtve glave, preskakanje zupčastog remena ili gubitak kompresije). Učenici izrađuju plan popravka, kalkulaciju vremena i popis dijelova prema tvorničkom priručniku. Praktični rad (Rastavljanje i defektaža): Rastavljanje sklopa na ispitnom motoru, vizualni pregled i kontrolna mjerenja (mjernim listićima, mikrometrom, ravnalom za provjeru ravnine glave). Sastavljanje i podešavanje: Montaža dijelova uz korištenje moment-ključa prema zadanom obrascu zatezanja; podešavanje faze paljenja/ubrizgavanja i zračnosti ventila. Završna evaluacija: Popunjavanje kontrolnog lista izvršenih radova i probno pokretanje/kontrola sklopa.
LITERATURA	Udžbenici za zanimanje automehatroničar (Tehnika motornih vozila, Održavanje i popravak vozila).

	Servisni priručnici i baze tehničkih podataka (npr. Autodata, WorkshopData). Radionički obrasci, kontrolne liste i upute za zaštitu na radu.
VREMENIK	Prvo polugodište (studeni – prosinac 2026.), nakon obrade tematskih cjelina o konstrukciji motora
POTREBE/TROŠKOVNIK	Ispitni motori i stalci za motore u školskoj radionici. Standardni i specijalni automehatroničarski alat (moment-ključevi, komparatori, mjerni listići, alati za blokadu i faziranje razvoda). Radni listovi, servisni formulari i potrošni materijal za čišćenje. Troškovnik: Bez dodatnih troškova za učenike (redovita sredstva školske radionice).
VREDNOVANJE	Vrednovanje kvalitete izrađenog plana popravka i točnosti popunjavanja servisnog naloga. Praktična provjera pravilne primjene alata, točnosti mjerenja i poštivanja propisanih momenata pritezanja. Provjera razumijevanja uzročno-posljedičnih veza između kvara komponente i rada motora. Samovrednovanje i poštivanje mjera zaštite na radu.
NAZIV	MEĐUPREDMETNA SURADNJA Primjena preciznih mjerenja i kontrole pri obradi materijala odvajanjem čestica (rezanjem) (Suradnja predmeta: Precizna mjerenja & Tehnologija strojne obrade rezanjem)
CILJ	Povezati teorijska znanja o mjernim tehnikama s praktičnim postupcima strojne obrade rezanjem te osposobiti učenike za samostalnu kontrolu točnosti dimenzija, oblika i tolerancija izradaka tijekom i nakon procesa strojne obrade.
ZADACI I NAMJENA	Obrazovni zadaci: -Uvježbati pravilno rukovanje i očitavanje standardnih i preciznih mjernih instrumenata (pomično mjerilo, mikrometar za vanjska i unutarnja mjerenja, mjerni sat/komparator, kutomjeri). -Uočiti utjecaj parametara obrade rezanjem (brzina rezanja, posmak, dubina rezanja, zagrijavanje materijala i trošenje reznog alata) na dimenzijsku točnost i kvalitetu obrađene površine. -Povezati oznake tolerancija i hrapavosti s tehničkog crteža sa stvarnim mjerenjem na izratku. Strukovna namjena po smjerovima: -Operater za strojne obrade: izravno mjerenje i korekcija alata tijekom tokarenja i glodanja radi izbjegavanja škarta. -Automehatroničar: kontrola zračnosti, ovalnosti i istrošenosti rotacijskih dijelova motora i prijenosa (rukavci, osovine, provrti).

	-Mehaničar poljoprivredne mehanizacije: provjera dosjeda ležajeva i tolerancija sklopova izloženih teškim radnim uvjetima. Odgojni zadaci: -Razvijanje preciznosti, strpljivosti, odgovornosti prema radu i čuvanju precizne mjerne opreme te poštivanje mjera zaštite na radu.
RAZRED	1.OSO, 1.AM/MPM
NOSITELJ	Nastavnik predmeta Precizna mjerenja, nastavnik predmeta Tehnologija strojne obrade rezanjem i stručni učitelji praktične nastave.
NASTAVNA PODRUČJA	Mjerenje i kontrola, Tehnologija strojne obrade rezanjem (tokarenje, glodanje, bušenje), Tehničko crtanje (tolerancije i dosjedi), Tehnologija materijala, Zaštita na radu.
PLANIRANI BROJ SATI	6 do 8 sati (blok-sati integrirane teorijsko-praktične nastave u školskoj radionici).
NAČIN REALIZACIJE	Tandemska nastava: zajednički uvodni sat s ponavljanjem pravila mjerenja i parametara rezanja. Praktični rad u radionici: strojna obrada ispitnog uzorka (npr. stepenasta osovina ili tijelo s provrtom) uz fazno mjerenje dimenzija tijekom obrade. Mjerenje i analiza: završna kontrola gotovog izratka, izrada mjerne liste i protokola mjerenja. Analiza rezultata: usporedba mjera s tehničkim crtežom i donošenje zaključka: dobar komad / doradiv / škart.
LITERATURA	Udžbenici za 1. razred: Osnove strojarstva, Mjerenje i kontrola, Tehnologija obrade i montaže, Tehničko crtanje. Strojarski priručnik (tablice tolerancija i dosjeda ISO sustava). Radni listići, upute proizvođača mjernih instrumenata i tehnički crteži vježbe.
VREMENIK	Drugo polugodište (ožujak – svibanj 2027.), nakon što učenici usvoje osnovne pojmove iz oba predmeta
POTREBE/TROŠKOVNIK	-Mjerni instrumenti školske radionice/kabineta (pomična mjerila, mikrometri, komparatori). -Materijal za strojnu obradu (šipkasti poluproizvodi – čelik/aluminij/plastika). -Potrošni materijal (rezní alati, papir za mjerne protokole).

	-Troškovnik: Nema dodatnih troškova za učenike (aktivnost se financira iz redovitih materijalnih sredstava škole za praktičnu nastavu).
VREDNOVANJE	-Vrednovanje točnosti popunjavanja mjernog protokola (mjerne liste). -Praktična provjera pravilnog rukovanja i očitavanja mjernih instrumenata. -Ocjena dimenzijske točnosti i hrapavosti izrađenog ispitnog komada. -Učenička samoprocjena i rasprava o uzrocima nastalih pogrešaka pri obradi.
NAZIV	MEĐUPREDMETNA SURADNJA Recepcijsko poslovanje i engleskog jezik
CILJ	Povezati znanja iz stručnog predmeta Recepcijsko poslovanje i znanja engleskoga jezika
ZADACI I NAMJENA	Oblikovati situacijske dijaloge na zadane teme (check in, check out, primjedbe gosta, traženje informacija, rješavanje problema vezanih za smještaj i ponudu hotela i sl.) između gosta i djelatnika recepcije na engleskome jeziku, kako bi se učenicima približile stvarne situacije u radnom okruženju recepcije – prepoznati i navesti sve situacije koje se mogu dogoditi na recepciji u komunikaciji s gostima te ponuditi rješenje situacija i na engleskom jeziku.
RAZRED	4. THK
NOSITELJ	Sandra Matković i Goranka Lengyel-Komušanac
NASTAVNA PODRUČJA	The Front Office, Postupci prigodom boravka gosta u hotelu
PLANIRANI BROJ SATI	4 sata
NAČIN REALIZACIJE	Na nastavi Recepcijskog poslovanja i Engleskoga jezika
LITERATURA	B. Bosnar-Valković, E. Harrison-Paj, M. Davies, A. Eterović: English for Hotel and Tourism 1 (Školska knjiga) D. Gavranić, J. Štefanec, M. Šrefanec: Organizacija i poslovanje prijamnog odjela, udžbenik za 3.razred hotelijersko-turističke škole, ŠK,
VREMENIK	12. mj.2026.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Papir za printanje zadataka za situacijske dijaloge
VREDNOVANJE	Uspješnost situacijske komunikacije, ocjena vještine govora iz Engleskog Prepoznavanje situacije na recepciji i primjena odgovarajućeg postupka za odgovarajuću situaciju
NAZIV	MEĐUPREDMETNA SURADNJA Promet i turističke agencije i engleski jezik
CILJ	Povezati znanja iz stručnog predmeta Promet i turističke agencije i znanja engleskoga jezika

ZADACI I NAMJENA	Oblikovati situacijske dijaloge na zadane teme (traženje/davanje podataka o programu putovanja, smještaju i sl.) između klijenta i djelatnika turističke agencije na engleskome jeziku, pisanje programa putovanja. Učenicima će se približiti stvarne situacije u radnom okruženju turističke agencije. Primijeniti poslove vezane za realizaciju turističkog aranžmana u stvarnim situacijama.
RAZRED	4. THK
NOSITELJ	Sandra Matković i Goranka Lengyel-Komušanac
NASTAVNA PODRUČJA	Tour operators Poslovi vezani uz realizaciju turističkih aranžmana
PLANIRANI BROJ SATI	5 sati
NAČIN REALIZACIJE	Na nastavi predmeta Promet i turističke agencije i nastavi Engleskoga jezika
LITERATURA	M. Davies, A. Eterović, E. Harrison-Paj, S. Shaw-Malenica: English for Hotel and Tourism 2 (Školska knjiga) D. Meštrov, Đ. Bunja, B. Kralj: Organizacija poslovanja putničkih agencija; udžbenik za 4.razred hotelijersko-ugostiteljske škola; Školska knjiga
VREMENIK	4. mj. 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Papir za printanje zadataka za situacijske dijaloge
VREDNOVANJE	Uspješnost situacijske komunikacije, ocjena vještine govora i pisanja iz Engleskog
NAZIV	MEĐUPREDMETNA SURADNJA Utjecaj ratarskih kultura na populaciju i brojnost korova
CILJ	Razvijati kod učenika širu sliku o povezanosti uzgoja ratarskih kultura s ostalim biljnim vrstama, te omogućiti razumijevanje određenih pojava i odnosa. Spoznati važnost povezivanja znanja iz poljoprivredne proizvodnje sa prirodom koja nas okružuje.
ZADACI I NAMJENA	Stjecanje znanja o raznolikosti prirode i razumijevanje složenih odnosa između ljudi i okoliša, razvijanje kritičkoga mišljenja te osobne i društvene odgovornosti nužne za održivost. Promišljanje i stjecanje spoznaja o uzrocima i posljedicama ljudskoga utjecaja na prirodu koje pridonose razvoju svih oblika mišljenja, osobito kreativnoga razmišljanja i rješavanja problema.
RAZRED	3. Agro
NOSITELJ	Mladen Maroslavac i Jelica Ljubek
NASTAVNA PODRUČJA	Opća zaštita bilja, Ratarstvo
VREMENIK	Travanj-svibanj 2027.
PLANIRANI BROJ SATI	6
NAČIN REALIZACIJE	Teorijsko i praktično izlaganje. Problemsko-stvaralački zadatci. Nakon kratkog izlaganja poznatih činjenica, učenici samostalno istražuju i otkrivaju, u tom procesu zastupljeni su svi oblici misaone

	aktivnosti. U početnoj situaciji su dani osnovni podaci, te se na osnovu njih moraju pronaći novi, nepoznati podaci. FAZE: - Izlaganje poznatih činjenica - definiranje problema, - Stvaranje (zapažanje) problemske situacije - navođenje hipoteze - proces rješavanja problema - izvođenje zaključaka - vrjednovanje aktivnosti METODE: - promišljanje - istraživačka metoda i proučavanje - metoda problemsko- stvaralačkih zadataka - primjena prethodno stečenog znanja
POTREBE/TROŠKOVNIK	Trošak ispisa nastavnih materijala i izrade metalnog okvira površine 1m ²
VREDNOVANJE	Evaluacijom pratiti i procijeniti napredovanje učenika u otkrivanju novih spoznaja. Poticati trajno učenje i primjenu znanja u novim situacijama.
NAZIV	MEĐUPREDMETNA SURADNJA Utjecaj brzine izvođenja agrotehničke operacije obrade tla na kvalitetu izvedene agrotehničke operacije"
CILJ	- proširivanje stručnih znanja i kompetencija kod učenika stečenih redovnim nastavnim programom strukovnih poljoprivrednih modula kroz vođeno poučavanje i učenje te učenje temeljeno radu - spoznaja značaja pravilne primjene poljoprivredne tehnike na kvalitetu izvedene agrotehničke operacije
ZADACI I NAMJENA	- razvijanje kritičkog mišljenja kod učenika - spoznaja posljedica nepravilne primjene poljoprivredne tehnike na tlo i agrotehničku operaciju
RAZRED	1. AGRO
NOSITELJ	- Mladen Maroslavac, mag. ing. agr., nastavnik savjetnik strukovnih poljoprivrednih predmeta i modula - Dragan Kopic, mag. ing. agr., nastavnik strukovnih poljoprivrednih predmeta i modula - Hrvoje Job, polj. tehničar, suradnik u nastavi strukovnih poljoprivrednih predmeta i modula
NASTAVNA PODRUČJA	- modul Rad na siguran način - modul Poljoprivredna tehnika - modul Uzgojne mjere i zahvati u poljoprivredi - modul Agroekološki čimbenici

PLANIRANI BROJ SATI	- 12
NAČIN REALIZACIJE	- odlazak na školske poljoprivredne površine u jesen tijekom pripreme tla za sjetvu ozime poljoprivredne kulture (ječam, pšenica) i u proljeće tijekom pripreme tla za sjetvu jare poljoprivredne kulture (kukuruz, suncokret) te izvođenje agrotehničkih operacija dopunske obrade tla rotodrljačom i teškom drljačom i praćenje stupnja kvalitete izvedene agrotehničke operacije ovisno o brzini izvođenja
LITERATURA	- dostupna stručna literatura iz navedenih nastavnih područja - internetske stranice vezane uz navedena nastavna područja
VREMENIK	- listopad 2026. - travanj 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	- trošak goriva za traktor za izvođenje pojedinih radnih operacija i goriva za kombi za odlazak na školske poljoprivredne površine
VREDNOVANJE	- stupanj zadovoljstva učenika nakon provedene aktivnosti - procjena napredovanja učenika u otkrivanju novih spoznaja - stupanj osposobljenosti učenika za samostalnu procjenu rezultata provedene aktivnosti
NAZIV	MEĐUPREDMETNA SURADNJA PČELA – MALA RADNICA, VELIKI ZNAČAJ Međupredmetni projekt poljoprivrede i Hrvatskoga jezika povodom Svjetskoga dana pčela
CILJ	Razvijati svijest učenika o važnosti pčela i drugih oprašivača za očuvanje bioraznolikosti, stabilnost agroekosustava i poljoprivrednu proizvodnju te povezati stručna znanja iz područja poljoprivrede s jezičnim i komunikacijskim vještinama kroz istraživanje, stvaralačko izražavanje i javno predstavljanje.
ZADACI I NAMJENA	upoznati učenike s građom, životom i ulogom pčela u pčelinjoj zajednici objasniti ulogu pčela u oprašivanju biljaka i njihov značaj za poljoprivrednu proizvodnju povezati pčele, biljke, oprašivanje i proizvodnju hrane u okviru agroekosustava upoznati učenike s čimbenicima koji ugrožavaju pčele i druge oprašivače razvijati odgovoran odnos prema prirodi, bioraznolikosti i održivoj poljoprivredi istražiti biljne vrste u školskom vrtu koje predstavljaju izvor hrane za pčele i druge oprašivače primijeniti stručne pojmove iz područja pčelarstva, biljne proizvodnje i ekologije razvijati čitalačku, informacijsku, komunikacijsku i stvaralačku pismenost oblikovati različite vrste tekstova: opis, intervju, izvještaj, vijest, priču, pismo, slogan i edukativnu poruku razvijati sposobnost pretvaranja stručnih informacija u razumljiv i zanimljiv tekst namijenjen široj publici razvijati suradničko učenje i timski rad učenika različitih programa poticati učenike na javno predstavljanje rezultata rada obilježiti Svjetski dan pčela (20. svibnja) kroz školsku izložbu i prezentaciju ueničkih radova

	povezati aktivnosti s radom školskog pčelinjaka, školskog vrta i Učeničke zadruge Celestina.
RAZRED	i 3. razred agrotehničara, 1.2.3. razred cvjećara
NOSITELJ	Aktiv poljoprivrede i prof. Marijana Molnar
NASTAVNA PODRUČJA	Poljoprivreda: pčelarstvo agroekologija ekologija i zaštita okoliša biljna proizvodnja biologija i ekologija pčela oprašivanje i oplodnja biljaka bioraznolikost održiva poljoprivreda medonosne i oprašivačima korisne biljke Hrvatski jezik: čitanje i razumijevanje stručnih i popularno-znanstvenih tekstova usmeno izražavanje i komunikacija pisanje različitih funkcionalnih tekstova stvaralačko pisanje intervju i novinarski tekst oblikovanje javne poruke jezično izražavanje i primjena stručnoga nazivlja predstavljanje i interpretacija vlastitoga rada Međupredmetno: održivi razvoj osobni i socijalni razvoj poduzetništvo uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije zdravlje i okoliš razvoj komunikacijskih i prezentacijskih vještina
PLANIRANI BROJ SATI	10–12 školskih sati neposrednog rada, uz mogućnost proširenja projekta samostalnim istraživačkim i stvaralačkim radom učenika.
NAČIN REALIZACIJE	Projekt se realizira kroz međupredmetnu i projektnu nastavu, istraživački i praktični rad, rad u skupinama, individualni rad učenika te javno predstavljanje rezultata. 1. Uvodna aktivnost – „Zašto su pčele važne?“ Učenici kroz razgovor, fotografije, videozapise i stručne izvore istražuju: • život pčelinje zajednice • uloge matice, radilica i trutova • pčelinje proizvode • oprašivanje • povezanost pčela i poljoprivrednih kultura • važnost pčela za proizvodnju hrane • prijetnje pčelama i drugim oprašivačima.

2. Posjet školskom pčelinjaku

Učenici promatraju školski pčelinjak i uz vodstvo nastavnika upoznaju organizaciju pčelinje zajednice, život pčela i njihov odnos prema okolišu.

Prema vremenskim i sigurnosnim uvjetima može se provesti promatranje pčela, košnica i biljaka koje pčele posjećuju.

3. „Pčela i školski vrt”

Učenici istražuju koje biljke u školskom vrtu i neposrednom okolišu predstavljaju izvor nektara i peluda.

Bilježe:

- naziv biljke
- vrijeme cvatnje
- izgled cvijeta
- privlači li pčele i druge oprašivače
- njezinu važnost za agroekosustav.

4. Hrvatski jezik – „Kad bi pčela mogla govoriti...”

Učenici na temelju stručnih spoznaja izrađuju različite tekstove:

- priču iz perspektive pčele
- intervju s pčelom
- novinski članak o školskom pčelinjaku
- pismo pčeli
- pjesmu ili kratku književnu formu
- slogan ili javnu poruku
- edukativni tekst „Kako možemo pomoći pčelama?”.

Uvjet je da tekstovi sadržavaju točne stručne informacije.

5. „Pčelinji rječnik”

Učenici izdvajaju i objašnjavaju stručne pojmove povezane s pčelarstvom, biljkama, oprašivanjem i agroekosustavom.

6. Završna aktivnost – Svjetski dan pčela

Povodom Svjetskoga dana pčela, 20. svibnja, u školi se organizira izložba i prezentacija učeničkih radova pod nazivom:

	„Pčele naše škole – mali stanovnici velikog agroekosustava” Izložba može sadržavati: • fotografije školskog pčelinjaka • prikaz života pčelinje zajednice • prikaz procesa oprašivanja • učeničke priče i intervju • pisma pčelama • pčelinji rječnik • plakate i edukativne poruke • prikaz medonosnih biljaka školskoga vrta • prijedloge učenika za zaštitu pčela.
LITERATURA	• Hrvatska enciklopedija – natuknice: pčela, pčelarstvo, oprašivanje • FAO – materijali o oprašivačima, bioraznolikosti i održivoj poljoprivredi • Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i ribarstva Republike Hrvatske – materijali vezani uz pčelarstvo i poljoprivredu • Hrvatski pčelarski savez – edukativni materijali o pčelarstvu • stručni udžbenici i priručnici iz pčelarstva, botanike, ekologije i agroekologije • stručni i popularnoznanstveni članci o važnosti oprašivača materijali dostupni na mrežnim stranicama škole i vlastita dokumentacija školskog pčelinjaka.
VREMENIK	Projekt se provodi tijekom travnja i svibnja, a završna aktivnost planira se uz obilježavanje Svjetskoga dana pčela, 20. svibnja.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Projekt se najvećim dijelom realizira korištenjem postojećih školskih resursa. Potrebno: • školski pčelinjak i osnovna pčelarska oprema • školski vrt • računalo i projektor • papir, hamer papir i karton • printer i papir u boji • pribor za pisanje i crtanje • materijal za izradu plakata i izložbe • fotoaparat ili mobitel za fotografiranje

	● računalo za izradu digitalnih sadržaja ● biljke/sjeme medonosnih biljaka prema mogućnostima škole materijal za označavanje biljaka u školskom vrtu.
VREDNOVANJE	Vrednovanje se provodi tijekom cijeloga projekta i uključuje: Vrednovanje za učenje: ● praćenje aktivnosti učenika ● postavljanje pitanja i razgovor ● provjera razumijevanja stručnih pojmova ● povratna informacija nastavnika ● praćenje rada u skupini. Vrednovanje kao učenje: Učenici procjenjuju vlastiti doprinos projektu i rad skupine kroz kratku samoprocjenu: Što sam naučio/la o pčelama? Što sam naučio/la o njihovoj ulozi u poljoprivredi? Koji sam zadatak najbolje odradio/la? Kako sam pridonio/la radu skupine? Što bih sljedeći put mogao/la napraviti bolje? Vrednovanje naučenoga: Vrednuju se: ● točnost stručnih informacija ● razumijevanje važnosti pčela za agroekosustav ● primjena stručnog nazivlja ● kvaliteta i jasnoća pisanoga teksta ● jezična i pravopisna točnost ● kreativnost ● samostalnost ● suradnja u skupini ● kvaliteta prezentacije ● doprinos završnom proizvodu projekta.

	Kao završni proizvod vrednuju se učenički tekstovi, plakati, digitalni sadržaji, prezentacije i doprinos zajedničkoj izložbi povodom Svjetskoga dana pčela.
NAZIV	MEĐUPREDMETNA SURADNJA Cvjetni dizajn, Jednostavni aranžmani, Poslovanje cvjećarnice, Radni prostor u cvjećarnici, Ukrasne vrste, Lončanice u aranžiranju
CILJ	Cilj među predmetne suradnje između nastavnih modula je integracija znanja i vještina iz područja uzgoja, odabira i primjene biljnih materijala s kreativnim i estetskim elementima oblikovanja cvjetnih kompozicija. Kroz ovakvu suradnju učenici će razviti sveobuhvatniji pristup radu u cvjećarskoj industriji te osposobiti se za samostalno kreiranje i realizaciju kompleksnih cvjetnih kompozicija.
ZADACI I NAMJENA	☒ Povezati teorijsko znanje o vrstama cvijeća, njihovim svojstvima i uvjetima uzgoja iz cvjećarstva s praktičnim vještinama iz aranžiranja. ☒ Razvijati kreativnost, estetski osjećaj i preciznost u oblikovanju cvjetnih aranžmana. ☒ Stjecati praktična iskustva koja su primjenjiva u profesionalnom radu, uključujući planiranje, dizajniranje i izradu cvjetnih dekoracija za različite prigode. ☒ Razumjeti važnost ekološki održivog korištenja prirodnih resursa i održavanja kvalitete biljnih materijala tijekom aranžiranja.
RAZRED	Drugi razred cvjećara
NOSITELJ	Kornelija Sabolek i Jelica Ljubek
NASTAVNA PODRUČJA	Cvjetni dizajn, Jednostavni aranžmani, Poslovanje cvjećarnice, Radni prostor u cvjećarnici, Ukrasne vrste, Lončanice u aranžiranju
PLANIRANI BROJ SATI	20
NAČIN REALIZACIJE	- Kroz projekt – Uzgoj krizantema i izrada prigodnih aranžmana za Svi svete - Kroz teorijsku pripremu – Ukrasne vrste i Lončanice u aranžiranju: Učenici u sklopu modula proučavaju vrste cvijeća, metode uzgoja, održavanje svježine cvijeća te sezonalnost biljnih materijala. Cvjetni dizajn, Jednostavni aranžmani: Paralelno, u modulima učenici uče o principima oblikovanja, bojama, proporcijama i tehnikama kreiranja estetski skladnih cvjetnih aranžmana. Poslovanje cvjećarnice i Radni prostor u cvjećarnici: Učenici pripremaju i uređuju prostor za školsku cvjećarnicu. - Kroz zajedničke praktične radionice Organizacija radionica u kojima učenici primjenjuju stečeno znanje iz oba predmeta kroz praktičan rad: Izbor cvjetnih materijala: Na temelju znanja iz cvjećarstva, učenici biraju odgovarajuće cvjetne vrste i zelene elemente za specifične prigode (sezonsko cvijeće, dugotrajne vrste, održivost).

	Priprema materijala: Učenici uče pravilno pripremiti cvijeće (rezanje, hidratacija, konzervacija), osiguravajući njegovu dugotrajnost i kvalitetu. Izrada cvjetnih aranžmana: Primjenom tehnika aranžiranja, učenici izrađuju cvjetne bukete, stolne dekoracije, vjenčane bukete i ostale vrste aranžmana. Pritom se vodi računa o estetskim principima, ali i praktičnim aspektima rada s biljnim materijalima. 4. Kroz suradnju s lokalnom zajednicom ili događanjima Učenici mogu primijeniti svoje aranžmane na stvarnim događajima, poput ukrašavanja prostora za školske manifestacije, lokalne proslave ili čak vjenčanja, što im omogućuje stjecanje praktičnog iskustva u stvarnom svijetu.
LITERATURA	Bilješke iz navedenih nastavnih modula Internetske stranice
VREMENIK	Tijekom školske godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi cvijeća i cvječarskog pribora
VREDNOVANJE	Praćenje angažiranosti i suradnje učenika tijekom svih faza projekta. Ocjenjivanje praktičnih radova prema kriterijima estetske vrijednosti, tehničke izvedbe i primjene naučenih znanja iz oba predmeta. Analiza završnih aranžmana u odnosu na planirani dizajn i odabrane materijale. Samoprocjena učenika i povratna informacija nastavnika nakon svake aktivnosti. Uspješnost primjene aranžmana u stvarnim uvjetima (školske priredbe, manifestacije) kao pokazatelj praktične primjenjivosti.
PRAKTIČNA NASTAVA	
NAZIV	PRAKTIČNA NASTAVA Za 3. razred cvječara
CILJ	Teoretski stečena znanja učenici trebaju primijeniti praktično. Razvijati vještine i poticati kreativni rad kod učenika te razvijati osjećaj za lijepo i korisno. Tijekom vježbi poticati i ohrabriti učenike da izražavaju svoje ideje i te ideje pretvaraju u pothvat-proizvod.
ZADACI I NAMJENA	Ospособiti učenike za samostalan rad iz područja cvječarstva i aranžiranja cvijeća. Uzgajati jednogodišnje i dvogodišnje cvijeće vegetativnim i generativnim načinom razmnožavanja. Ospособiti ih da znaju prirediti cvijeće za slaganje u posude, održavati i njegovati lončanice, izrađivati i održavati aranžmane od živog i suhog biljnog materijala.
RAZRED	3. cvječar
NOSITELJ	Kornelija Sabolek i Jelica Ljubek
NASTAVNA PODRUČJA	Aranžiranje, cvječarstvo, dendrološke vrste za aranžiranje i uređenje unutrašnjeg prostora
PLANIRANI BROJ SATI	Prema rasporedu tijekom školske godine

NAČIN REALIZACIJE	Praktičnu nastavu izvoditi u školskom vrtu, sjetvom, sadnjom i razmnožavanjem cvijeća i dendroloških vrsta, te vježbama aranžiranja u školskom praktikumu. Digitalnim alatima učenicima prikazati načine izvođenja pojedinih praktičnih vježbi. Poticati učenike na istraživanje u on line okruženju. Video lekcijama prikazati određene vježbe.
LITERATURA	Udžbenik Aranžiranje 1 i 2, cvjećarstvo 1., 2. i 3. te internetske stranice
VREMENIK	Prema rasporedu tijekom školske godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	Prema planu potreba stručnog aktiva poljoprivrede za školsku godinu 2026./2027.
VREDNOVANJE	Evaluacijom pratiti i procijeniti napredovanje učenika u otkrivanju novih spoznaja. Poticati trajno učenje i primjenu znanja u novim situacijama. Ocjenjuje se vrijednost, točnost, brzina i marljivost učenika.
NAZIV	PRAKTIČNA NASTAVA 2. TU
CILJ	Osposobiti učenike za primjenu temeljnih vještina u ugostiteljstvu. Suradnja s poslodavcima i učenicima obilaskom učenika na praktičnoj nastavi u kuhinjama restorana i hotela kako bi se učenicima i poslodavcima pružila što bolja podrška u realizaciji nastavnog plana i programa.
ZADACI I NAMJENA	• Poslužiti jelo i piće u ugostiteljskom objektu prema pravilima struke • Rasporediti radne, priključne i izložbene stolove za određenu vrstu i oblik obroka • Postaviti potreban inventar na radne, priključne i izložbene stolove prema određenim vrstama i oblicima obroka, temi, prigodi i namjeni • Urediti blagovaonicu prema vrsti i temi obroka, prigodi i namjeni • Razlikovati sredstva ponude • Razlikovati osnovne karakteristike menija i meni karte • Poslužiti bezalkoholna pića odgovarajućom tehnikom • Razlikovati tehnike posluživanja različitih vrsta jela • Primijeniti tehnike posluživanja mesnih i ribljih jela • Primijeniti tehnike posluživanja juha Prezentirati gostu zanimljivosti o lokaciji u kojem se nalazi ugostiteljski objekt
RAZRED	tehničar za ugostiteljstvo
NOSITELJ	Mentori kod poslodavca i učiteljica strukovnih modula Ivana Pleša
NASTAVNA PODRUČJA	Radne operacije u poslužiteljskom odjelu, Vještine posluživanja, Kulinarske vještine, Higijena i ekologija, Komunikacijske vještine
PLANIRANI BROJ SATI	50 sati tijekom nastavne godine + 80 sati tijekom ljeta
NAČIN REALIZACIJE	Obilazak učenika na UTR-u u ugostiteljskim objektima, suradnja s poslodavcima, učenicima i roditeljima

LITERATURA	Udžbenik Vještine posluživanja i Radne operacije u poslužiteljskom odjelu
VREMENIK	Šk. godina 2026./2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Radna oprema (odjeća i obuća) koju učenici plaćaju o svom trošku
VREDNOVANJE	Odrađeni sati kod poslodavca, povratna informacija od poslodavca o učeniku, dnevnik praktične nastave
NAZIV	PRAKTIČNA NASTAVA 4.THK
CILJ	Osposobiti učenike da stečena stručno-teorijska znanja i vještine primjene u praksi na točno određenim zadacima. Steći naviku održavanja osobne, radne i kolektivne higijene
ZADACI I NAMJENA	• upoznati usklađenost rada iz područja turizma • upoznati način rada hotela i hotelskih odjela • detaljnije se upoznati s radom recepcijskog odjela • za učenike koji odrađuju PN u knjigovodstvu: - upoznati se s radom knjigovodstvenog odjela - povezati teorijska znanja stečena u školi s praktičnim na radnom mjestu - knjižiti poslovne promjene popunjavati potrebnu dokumentaciju
RAZRED	4. turističko-hotelijerski komercijalist
NOSITELJ(praćenje)	Ivana Pleša, dipl. oec.
NASTAVNA PODRUČJA	Recepcijsko poslovanje, Knjigovodstvo, Računovodstvo, Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu
PLANIRANI BROJ SATI	96 sati tijekom nastavne godine
NAČIN REALIZACIJE	Obilazak učenika na praktičnoj nastavi kod poslodavca, suradnja s poslodavcima, učenicima i roditeljima
LITERATURA	Udžbenici iz Organizacije poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu, Recepcijsko poslovanje, Računovodstvo i Knjigovodstvo
VREMENIK	Šk. godina 2026./2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Radna oprema (odjeća i obuća) koju učenici plaćaju o svom trošku
VREDNOVANJE	Odrađeni sati kod poslodavca, povratna informacija od poslodavca o radu učenika (vrednovanje mentora na PN), dnevnik praktične nastave
NAZIV	PREDMETNI KURIKULUM PRAKTIČNE NASTAVE ZA ZANIMANJE THK
CILJ	Samostalno i sigurno obavljanje poslova i radnih zadataka za buduće zanimanje
ZADACI I NAMJENA	• osposobiti učenika za pripravljanje, prigrotovljavanje i posluživanje hladnih predjela • osposobiti učenika za pripravljanje, prigrotovljavanje i posluživanje juha – bistrih i gustih

	• osposobiti učenika za pripravljanje, prigrutovljavanje i posluživanje toplih predjela • osposobiti učenika za pripravljanje, prigrutovljavanje i posluživanje jela od riba, rakova, školjki i mekušaca • osposobiti učenika za pripravljanje, prigrutovljavanje i posluživanje jela od žaba i puževa • osposobiti učenika za pripravljanje, prigrutovljavanje i posluživanje mesnih jela (govedine, teletine, svinjetine, janjetine/ovčetine, peradi i mljevenih mesa) • osposobiti učenika za pripravljanje, prigrutovljavanje i posluživanje jela po narudžbi • osposobiti učenika za pripravljanje, prigrutovljavanje i posluživanje priloga, variva i garniture • osposobiti učenika za pripravljanje, prigrutovljavanje i posluživanje desertnih jela (biskvita, krema, šećerne otopine i preljeva, sladoleda) – za 3. THK i 1. TZU
RAZRED	1. TZU i 3. THK
NOSITELJ	Sandra Matković, dipl.oec
NASTAVNA PODRUČJA	Kuharstvo sa slastičarstvom, Ugostiteljsko posluživanje, Poznavanje robe i prehrana, Organizacija poslovanja poduzeća u ugostiteljstvu, Knjigovodstvo, Računovodstvo i kontrola
VREMENIK	Školska godina 2026./2027.
PLANIRANI BROJ SATI	287, od čega je 105 sati školske prakse, a 182 ljetne prakse za 3. THK i 80 sati ljetne prakse za 1. TZU
NAČIN REALIZACIJE	Praktična nastava se realizira u ugostiteljskim objektima s kojima su učenici sklopili ugovor o praktičnoj nastavi. Dio učenika će ljetnu praksu obavljati u ugostiteljskim objektima preko tvrtke BHS d.o.o., s kojom je škola sklopila ugovor.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Dnevnik praktične nastave
VREDNOVANJE	Rezultati se vrednuju kroz pet elementa ocjenjivanja i to: stručnost; odnos prema radu i zalaganje; snalažljivost u radnim situacijama; suradnja i odnos prema starijima; odnos prema inventaru, namirnicama i dr. odnos prema radu.
PROJEKTNASTASTAVA	
NAZIV	PROJEKTNASTASTAVA OKUSI SLAVONIJE I BARANJE-GENUSS AUS UNSERER REGION

CILJ	Razvijati jezične, komunikacijske i strukovne kompetencije učenika kroz predstavljanje gastronomske i kulturne baštine Slavonije i Baranje na njemačkom jeziku.
ZADACI I NAMJENA	Povezati strukovne kompetencije s poznavanjem njemačkog jezika; osmisli gastronski paket Slavonije u Baranje na hrvatskom i njemačkom jeziku (dvojezični gastronski rječnik, dvojezični regionalni jelovnik; scenarij situacija u restoranu; povezati teorijska znanja s praktičnim radom na simuliranoj večeri „Slawonischer Abend“
RAZRED	4.thk
NOSITELJ	Karolina Dasović, Margarita Sklizević
NASTAVNA PODRUČJA	Posluživanje, Njemački jezik
PLANIRANI BROJ SATI	20 sati
NAČIN REALIZACIJE	Pet etape: 1. Upoznajmo gastronomiju naše regije 2. Naš jelovnik za njemačkog gosta 3. Kako predstaviti jelo njemačkom gostu 4. Budimo turistički djelatnici 5. Restaurantabend-Slawonischer Abend
LITERATURA	Google translate, rječnici, ChatGPT, Internet,
VREMENIK	Rujan 2026. – rujan 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Ispis materijala
VREDNOVANJE	☒ dvojezični gastronski rječnik ☒ dvojezični regionalni jelovnik ☒ fraze za komunikaciju s gostom ☒ scenarije situacija u restoranu ☒ fotografije / video projekta ☒ · simuliranu večeru „Slawonischer Abend“ ☒ · završnu prezentaciju projekta
NAZIV	PROJEKTNA NASTAVA Večer matematike
CILJ	Popularizacija matematike te poticaj učenika za nastavak matematičkog obrazovanja.
ZADACI I NAMJENA	Sudjelovanje u zabavnim aktivnostima otkriva često zaboravljenu, zabavnu stranu matematike, stvara nove ideje o tome što matematika jest i čime se bavi te dokazuje da matematičke probleme, i bez da smo svjesni vlastitog talenta, svakodnevno svi uspješno rješavamo.
RAZRED	Svi zainteresirani učenici
NOSITELJ	HMD; Aktiv prirodne grupe predmeta-profesori matematike
NASTAVNA PODRUČJA	

VREMENIK	Prvi četvrtak u prosincu 2026. god
PLANIRANI BROJ SATI	4
NAČIN REALIZACIJE	Predavanja i radionice koje pripremaju učenici profesori matematike
POTREBE/TROŠKOVNIK	Na teret škole (potrebni materijal za radionice)
VREDNOVANJE	-odaziv učenika i njihovo učešće u planiranim aktivnostima
NAZIV	PROJEKTNA NASTAVA Dan broja π
CILJ	Upoznati učenike sa povijesti, karakteristikama i zanimljivostima broja π . Obogaćivanje i proširivanje opće kulture.
ZADACI I NAMJENA	Proširivanje znanja iz područja matematike na zabavan način kroz kreativan, istraživački rad. Poticanje kreativnosti, timskog rada i istraživačkog duha.
RAZRED	Učenici svih razreda koji imaju interes za produbljivanje i proširivanje znanja iz matematike.
NOSITELJ	Predmetne nastavnici
NASTAVNA PODRUČJA	Matematika i primjena matematike
VREMENIK	14. ožujka 2027.g.
PLANIRANI BROJ SATI	4
NAČIN REALIZACIJE	Samostalni istraživački rad učenika. Izrada plakata, letaka, prezentacija.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Potrošni materijal (papir, pribor za izradu plakata...)
VREDNOVANJE	Aktivno sudjelovanje učenika u organiziranim aktivnostima. Izložba radova u prostorima škole.
NAZIV	PROJEKTNA NASTAVA - Cvjećarnica naše škole
CILJ	Stvoriti prostor unutar škole koji će služiti kao kreativni i edukativni centar za učenike, omogućujući im praktičnu primjenu znanja iz cvjećarstva i aranžiranja. Projekt će također promicati timski rad, suradnju među učenicima i estetsku svijest, čineći školski prostor ugodnijim i inspirativnijim mjestom za sve.
ZADACI I NAMJENA	Učenici će kroz projekt razvijati: 1. Praktične vještine u uzgoju, održavanju i aranžiranju cvjetnih i biljnih materijala, primjenjujući stečeno teorijsko znanje u stvarnim uvjetima. 2. Kreativnost u osmišljavanju i izradi cvjetnih aranžmana koji će uljepšavati školski prostor i doprinositi njegovom estetskom izgledu. 3. Odgovornost prema okolišu, uz primjenu ekoloških praksi, recikliranju i korištenju lokalno dostupnih biljnih materijala.

	4. Poduzetničke vještine kroz eventualnu prodaju cvjetnih proizvoda i sudjelovanje u školskim ili lokalnim manifestacijama, čime će se poticati svijest o poduzetništvu i održivom razvoju.
RAZRED	Prvi, drugi i treći razred cvjećara
NOSITELJ	Kornelija Sabolek i Jelica Ljubek
NASTAVNA PODRUČJA	Cvjećarstvo, aranžiranje, dendrološke vrste za aranžiranje i uređenje unutrašnjeg prostora, Cvjetni dizajn, Jednostavni aranžmani, Poslovanje cvjećarnice, Radni prostor u cvjećarnici, Ukrasne vrste, Lončanice u aranžiranju
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	1. Planiranje projekta • Formiranje tima • Definiranje ciljeva • Odabir lokacije • Izrada plana aktivnosti 2. Dizajn i priprema prostora • Učenici uz podršku učitelja izrađuju nacrt kako će izgledati "Cvjećarski kutak". Mogu napraviti skice 3. Praktična provedba • Tematske izložbe • Sudjelovanje u školskim manifestacijama. 4. Prodajne aktivnosti i prikupljanje sredstava • Prodaja cvjetnih aranžmana 5. Razvoj poduzetničkih i ekoloških vještina • Poduzetnički duh • Ekološka osviještenost
LITERATURA	Internetske stranice Stručna literatura iz cvjećarstva i Uređenja unutrašnjeg prostora
VREMENIK	Tijekom cijele školske godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi cvjećarskog pribora i materijala
VREDNOVANJE	Vrednovanje će biti usmjereno na individualni i timski doprinos, uz jasne kriterije i metode procjene kako bi se osigurala objektivnost. • Samovrednovanje: Učenici će procijeniti vlastiti doprinos projektu, što će potaknuti razvoj kritičkog mišljenja i svijesti o vlastitom radu. • Vršnjačko vrednovanje: Učenici će ocijeniti doprinos svojih kolega, posebice u području suradnje i timskog rada.
NAZIV	PROJEKTNASTAVA
	Uzgoj krizantema i gladiola i izrada prigodnih aranžmana
CILJ	Teoretski stečena znanja učenici trebaju primijeniti praktično. Kroz grupni rad u školskom vrtu i praktikumu razvijati partnerski odnos i otvorenost prema problemskim situacijama i zadacima.

	Glavni cilj je poticati suradničko učenje i timski rad te izrada završnog finalnog proizvoda koji će biti u potpunosti spreman za tržište
ZADACI I NAMJENA	Osposobiti učenike za samostalan rad iz cvjećarske struke. Uzgajati, njegovati, ubirati i upotrebljavati cvijeće u aranžmanima. Poticati ih da istražuju nove metode i tehnologije u poljoprivrednoj proizvodnji te da svoje znanje i vještine usmjeravaju na izradu finalnih proizvoda koji će biti konkurentni na tržištu. Osposobiti učenike za izradu i pravilno deklariranje proizvoda.
RAZRED	1., 2. i 3. cvječar
NOSITELJ	Kornelija Sabolek, Jelica Ljubek i Hrvoje Job
NASTAVNA PODRUČJA	Cvjećarstvo i aranžiranje
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Priprema tla u plasteniku za sadnju presadnica i lukovica. Sadnja i njegovanje biljaka. Ubriranje i sortiranje rezanog cvijeća. Izrada prigodnih aranžmana. Izrada deklaracija i stavljanje cvjetnih aranžmana u prodaju.
LITERATURA	Udžbenici iz stručnih predmeta, internetske stranice
VREMENIK	Travanj - studeni 2026.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi cvjećarskog materijala
VREDNOVANJE	Pratiti i procijeniti napredovanje učenika u otkrivanju novih spoznaja. Poticati trajno učenje i primjenu znanja u poljoprivrednoj proizvodnji. Poticati samovrednovanje učenika. Prezentacije i prodaja finalnih proizvoda.
NAZIV	PROJEKTNA NASTAVA KVIZionari
CILJ	Osnovni (opći) cilj projekta je razviti i unaprijediti potencijale darovitih učenika kroz inovativnu, interdisciplinarnu metodu pub kvizova, potičući kritičko mišljenje i kreativnost, komunikacijske, socioemocionalne kompetencije te jačajući suradnju Škole s lokalnom zajednicom,
ZADACI I NAMJENA	Glavni zadaci projekta su: • razvijati kritičko mišljenje, logičko zaključivanje i povezivanje znanja iz različitih nastavnih područja; • razvijati istraživačke kompetencije i sposobnost analitičkog vrednovanja izvora; • poticati kreativnost i istraživački pristup; • unaprijediti komunikacijske, prezentacijske i organizacijske vještine; • jačati samopoštovanje, samopouzdanje i socioemocionalne kompetencije; • razvijati digitalnu, informacijsku i medijsku pismenost; • poticati suradnju učenika međusobno te suradnju škole s lokalnom zajednicom.

	Središnja aktivnost je osmišljavanje, izrada i provedba tematskih pub kvizova , pri čemu učenici nisu samo sudionici, nego i istraživači, autori i organizatori aktivnosti.
RAZRED	Svi razredi
NOSITELJ	Marija Šarić - voditelj projekta Mirta Grozdanić Falamić Ivana Azenić Marijana Molnar Tin Adonovski Alen Štefan Tatjana Kolarić Zvonimir Falamić
NASTAVNA PODRUČJA	Projekt obuhvaća sljedeća odgojno-obrazovna područja: • jezično-komunikacijsko područje • tehničko i informatičko područje • društveno-humanističko područje umjetničko područje
PLANIRANI BROJ SATI	40 školskih sati
NAČIN REALIZACIJE	Realizacija projekta odvijat će se kroz nekoliko glavnih aktivnosti: 1. Uvod u projekt „KVIZionari“ – predstavljanje projekta, upoznavanje s darovitošću, ciljevima, aktivnostima, načinima rada i vrednovanja te upoznavanje s pub kvizom kao metodom učenja. 2. Istraživanje tema kvizova – učenici će istraživati različite teme koristeći stručnu literaturu, digitalne izvore, baze podataka, umjetnu inteligenciju i razgovore sa stručnjacima. Poseban naglasak bit će na provjeri točnosti i kritičkom vrednovanju informacija. 3. Izrada pub kvizova – učenici će osmišljavati pitanja različitih razina složenosti i različitih oblika: tekstualna, vizualna, audio, logička i problemska. Koristit će digitalne alate za izradu kvizova, prezentacija, grafičkih i multimedijских sadržaja. 4. Organizacija i provedba pub kvizova – jednom mjesečno učenici će organizirati i provoditi tematske pub kvizove za učenike škole. Planirani su i međugeneracijski kvizovi za roditelje, nastavnike i lokalnu zajednicu te suradnički kvizovi s drugim školama i partnerima. 5. Promocija projekta – učenici će izrađivati plakate, letke, pozivnice, prezentacije i objave za mrežnu stranicu škole i društvene mreže. Prezentacija projekta – aktivnosti će se predstavljati tijekom godine, a na kraju projekta održat će se Festival pub kvizova na kojem će učenici predstaviti rezultate rada i primjere dobre prakse.
LITERATURA	

VREMENIK	Projekt će se provoditi tijekom Školske godine 2026/2027., od rujna do lipnja, prema unaprijed izrađenom operativnom planu. Aktivnosti će se provoditi kontinuirano kroz radionice osmišljavanja izrade pub kvizova, koje će se održavati svaki drugi tjedan u ukupnom trajanju od 40 školskih sati. Kao završni ishod pojedinih radionica, jednom mjesečno organizirat će se tematski interdisciplinarni pub kvizovi na kojima će učenici primjenjivati stečena znanja, razvijati istraživačke, komunikacijske i organizacijske kompetencije te surađivati s učenicima različitih obrazovnih programa i, prema potrebi, predstavnicima lokalne zajednice.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Laptop – 1094,99€ Obroci, zdrave grickalice i osvježenje za sudionike tijekom provedbe tematskih pub kvizova - 100€ Pribor (papir, bilježnice, hamer papir, kemijske, flomasteri, boja za printer) – 150€ Nagrade za sudionike kviza – 500€ Edukacija za Wechslerov test Inteligencije za djecu (WISC-IV-HR) – 399,30€ Ulaznice za terensku nastavu – 200€ Printer – 499€ Alati za digitalnu izradu letaka – licenca za Canva – 170€ Barski sklopivi stolovi – 549,90€ Sklopiva stolica – 999,60€ Ukupno: 4.662,79€
VREDNOVANJE	Projektini tim će kontinuirano pratiti provedbu projektnih aktivnosti putem evidencije radionica, sastanaka i provedenih pub kvizova te će pružati stručnu podršku, usmjeravati i mentorirati učenike tijekom cijelog trajanja projekta. Učenici će voditi projektini portfolio u kojem će bilježiti tijek rada, prikupljene materijale, izrađena pitanja, osobna zapažanja i refleksije o vlastitom napretku. Redovito će se održavati sastanci projektnog tima i sudionika projekta na kojima će se analizirati provedene aktivnosti, pratiti ostvarivanje planiranih ciljeva te dogovarati daljnje projektne aktivnosti. Učenici će provoditi vršnjačko vrednovanje i samovrednovanje kvalitete izrađenih pub kvizova, vlastitog doprinosa timskom radu te razvijenih kompetencija tijekom projekta. Uspješnost projekta vrednovat će se odazivom učenika u izradi pub kvizova te posjećenošću pub kvizova od strane sudionika i te anketnim upitnicima za učenike na početku i na kraju provedbe projekta radi praćenja razvoja njihovih znanja, vještina, stavova i zadovoljstva sudjelovanjem u projektu.
NAZIV	PROJEKTNNA NASTAVA – Od presadnice do proizvoda – inovacije u uzgoju i preradi batata
CILJ	Povezati učenike dviju škola kroz zajednički rad na proizvodnji i prezentaciji prehrambenih proizvoda.

	Razviti strukovne kompetencije učenika kroz međuinstitucionalnu suradnju u području uzgoja, prerade i razvoja inovativnih proizvoda od batata, primjenjujući suvremene tehnologije proizvodnje, načela sigurnosti hrane, kontrole kvalitete i održivog poduzetništva.
ZADACI I NAMJENA	Projektom će učenici: • upoznati tehnologiju proizvodnje presadnica i uzgoja različitih sorata batata • usporediti svojstva pojedinih sorata i njihovu prikladnost za preradu • razviti recepture za slatke i slane proizvode od batata • primijeniti tehnološke postupke kuhanja, homogenizacije, punjenja i pasterizacije • provoditi osnovna mjerenja kvalitete proizvoda (pH, °Brix, temperatura i senzorska svojstva) • izraditi deklaraciju, izračun troškova i prijedlog tržišnog plasmana proizvoda razvijati suradničke, komunikacijske i poduzetničke kompetencije kroz rad u mješovitim timovima učenika dviju škola.
RAZRED	1. razred agrotehničara, Srednje škole Donji Miholjac i Srednje škole Ilok
NOSITELJ	Aktiv poljoprivrede Srednje škole Donji Miholjac te aktiv poljoprivrede Srednje škole Ilok
NASTAVNA PODRUČJA	☒ Poljoprivredna proizvodnja – proizvodnja presadnica, uzgoj, njega, vađenje i skladištenje batata. ☒ Prehrambena tehnologija – tehnološki postupci prerade batata u slatke i slane proizvode (namazi, umaci, pekmezi i preljevi). ☒ Sigurnost i kvaliteta hrane – higijena proizvodnje, kontrola procesa, mjerenje pH, °Brix, temperature te senzorsko ocjenjivanje proizvoda. ☒ Poduzetništvo i marketing – razvoj proizvoda, izrada kalkulacije, deklaracije, ambalaže i promocija proizvoda. ☒ Održivi razvoj – iskorištavanje lokalnih sirovina, smanjenje otpada u proizvodnji i razvoj proizvoda s dodanom vrijednošću. ☒ Digitalne kompetencije – dokumentiranje aktivnosti, obrada podataka, izrada promotivnih materijala i digitalna prezentacija projekta. ☒ Suradničko učenje i komunikacija – rad u timovima, razmjena iskustava između škola i predstavljanje rezultata projekta.
PLANIRANI BROJ SATI	Ukupno: 20 sati Uvod u projekt, upoznavanje s ciljevima i podjela zadataka: 2 sata Terenska nastava • Posjet partnerske škole našoj školi (prerada batata u prehrambene proizvode): 6 sati

	• Posjet partnerskoj školi (proizvodnja presadnica i uzgoj batata): 6 sati Laboratorijska analiza proizvoda, senzorsko ocjenjivanje i obrada rezultata : 2 sata Izrada deklaracije, ambalaže i kalkulacije proizvoda: 2 sata Završna prezentacija i evaluacija projekta : 2 sata
NAČIN REALIZACIJE	Projekt će se provoditi tijekom školske godine kroz pripremne aktivnosti u obje škole, dva međusobna stručna posjeta te zajedničke praktične radionice. 1. Na početku školske godine učenici će u svojim školama biti upoznati s ciljevima, planom aktivnosti i očekivanim ishodima projekta. Nastavnici će predstaviti važnost međuinstitucionalne suradnje, proizvodni lanac batata te mogućnosti njegove primjene u poljoprivredi i prehrambenoj industriji. Učenici će se upoznati s različitim sortama batata, njihovim nutritivnim svojstvima i mogućnostima prerade. 2. U listopadu će učenici i nastavnici Srednje škole Ilok posjetiti našu školu te donijeti različite sorte batata koje uzgajaju. U školskom praktikumu za preradu voća i povrća učenici će, radeći u mješovitim timovima, upoznati tehnološki proces prerade batata te sudjelovati u razvoju i izradi slatkih i slanih namaza, umaka i drugih inovativnih proizvoda. Tijekom rada provodit će osnovna mjerenja kvalitete proizvoda (temperatura, pH, °Brix prema vrsti proizvoda), senzorsko ocjenjivanje te raspravljati o utjecaju pojedinih sorata na izgled, teksturu i okus gotovih proizvoda. Po završetku radionice proizvodi će se puniti u staklenke, pasterizirati te označiti deklaracijama koje će izraditi učenici. 3. U proljetnom dijelu projekta (ožujak ili travanj) učenici naše škole posjetit će Srednju školu Ilok kako bi upoznali tehnologiju proizvodnje presadnica batata, način uzgoja različitih sorata te agrotehničke mjere potrebne za uspješnu proizvodnju. Sudjelovat će u praktičnim radionicama proizvodnje presadnica, upoznati postupke odabira i očuvanja matičnog materijala te razmotriti utjecaj sorte i uvjeta uzgoja na kvalitetu sirovine za preradu. Tijekom provedbe projekta učenici će voditi projektnu dokumentaciju, fotografirati pojedine faze rada te izrađivati kratka izvješća o provedenim aktivnostima. Na završetku projekta analizirat će rezultate rada, predstaviti razvijene proizvode, razmijeniti iskustva stečena tijekom suradnje te predložiti mogućnosti daljnjeg razvoja proizvoda od batata. Svaka škola će u svojoj lokalnoj zajednici organizirati degustaciju u prodaju novih proizvoda od batata na lokalnim sajmovima. Projekt će se temeljiti na iskustvenom učenju, timskom radu i međusobnoj razmjeni znanja i vještina učenika i nastavnika dviju

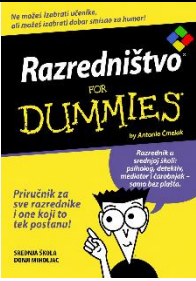
	škola, čime će se povezati područja poljoprivredne proizvodnje, prehrambene tehnologije, sigurnosti hrane i poduzetništva.																
LITERATURA	☒ Vujević, P. i sur. Povrćarstvo. Hrvatska sveučilišna naklada, Zagreb. ☒ Lovrić, T. Procesi u prehrambenoj industriji. Hinus, Zagreb. ☒ Lovrić, T. Procesi konzerviranja hrane. Hinus, Zagreb. ☒ Galić, K. Trajnost i konzerviranje hrane. Prehrambeno-biotehnološki fakultet Sveučilišta u Zagrebu. ☒ Pravilnik o informiranju potrošača o hrani (važeće izdanje). ☒ Uredba (EU) br. 1169/2011 o informiranju potrošača o hrani. ☒ Nastavni materijali i priručnici Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (ASOO). ☒ Nastavni materijali i upute proizvođača opreme za preradu voća i povrća dostupne u školi.																
VREMENIK	Tijekom školske 2026.-27. godine																
POTREBE/TROŠKOVNIK	Projekt će se provoditi korištenjem postojećih materijalnih i prostornih resursa obiju škola. Potrošni materijal i sirovine osigurat će škole u skladu sa svojim mogućnostima, dok će se prijevoz učenika i eventualni dodatni troškovi financirati iz sredstava škole ili sredstava osnivača. <table> <tr> <th>Stavka</th><th>Potreba</th></tr> <tr> <td>Batat (različite sorte)</td><td>Srednja škola Ilok</td></tr> <tr> <td>Ostale sirovine (šećer, ulje, začini, limunov sok, pektin i dr.) te staklenke, poklopci i ambalaža</td><td>Srednja škola Donji Miholjac</td></tr> <tr> <td>Etikete i deklaracije</td><td>Izrada deklaracija i označavanje proizvoda svaka škola za sebe.</td></tr> <tr> <td>Laboratorijski potrošni materijal</td><td>Srednja škola Donji Miholjac.</td></tr> <tr> <td>Zaštitna oprema</td><td>Kute, rukavice, zaštitne kape i pregače prema potrebi.</td></tr> <tr> <td>Prijevoz učenika</td><td>Organizirani prijevoz prilikom međusobnih posjeta škola.</td></tr> <tr> <td>Promotivni materijali</td><td>Izrada plakata, letaka, fotografija i prezentacija. Svaka škola za sebe.</td></tr> </table>	Stavka	Potreba	Batat (različite sorte)	Srednja škola Ilok	Ostale sirovine (šećer, ulje, začini, limunov sok, pektin i dr.) te staklenke, poklopci i ambalaža	Srednja škola Donji Miholjac	Etikete i deklaracije	Izrada deklaracija i označavanje proizvoda svaka škola za sebe.	Laboratorijski potrošni materijal	Srednja škola Donji Miholjac.	Zaštitna oprema	Kute, rukavice, zaštitne kape i pregače prema potrebi.	Prijevoz učenika	Organizirani prijevoz prilikom međusobnih posjeta škola.	Promotivni materijali	Izrada plakata, letaka, fotografija i prezentacija. Svaka škola za sebe.
Stavka	Potreba																
Batat (različite sorte)	Srednja škola Ilok																
Ostale sirovine (šećer, ulje, začini, limunov sok, pektin i dr.) te staklenke, poklopci i ambalaža	Srednja škola Donji Miholjac																
Etikete i deklaracije	Izrada deklaracija i označavanje proizvoda svaka škola za sebe.																
Laboratorijski potrošni materijal	Srednja škola Donji Miholjac.																
Zaštitna oprema	Kute, rukavice, zaštitne kape i pregače prema potrebi.																
Prijevoz učenika	Organizirani prijevoz prilikom međusobnih posjeta škola.																
Promotivni materijali	Izrada plakata, letaka, fotografija i prezentacija. Svaka škola za sebe.																
VREDNOVANJE	Vrednovanje će se provoditi kontinuirano tijekom svih faza projekta te će obuhvatiti praćenje aktivnosti učenika, usvojenost planiranih ishoda učenja i kvalitetu izrađenih proizvoda. Tijekom provedbe projekta vrednovat će se:																

	• aktivno sudjelovanje učenika u svim projektnim aktivnostima, • primjena stručnih znanja i praktičnih vještina tijekom uzgoja i prerade batata, • pridržavanje pravila zaštite na radu, higijene i sigurnosti hrane, • suradnja i komunikacija u radu mješovitih timova učenika dviju škola, • samostalnost, odgovornost i inicijativa u rješavanju postavljenih zadataka, • sposobnost planiranja i razvoja novih proizvoda od batata, • pravilna primjena tehnoloških postupaka i laboratorijskih mjerenja, • kvaliteta gotovih proizvoda (izgled, tekstura, okus, miris i prezentacija), • izrada deklaracije, kalkulacije i prijedloga ambalaže proizvoda, • vođenje projektne dokumentacije i predstavljanje rezultata projekta. Kao metode vrednovanja koristit će se: • promatranje rada učenika tijekom praktičnih aktivnosti, • analiza izrađenih proizvoda, • senzorsko ocjenjivanje proizvoda prema unaprijed definiranim kriterijima, • projektni dnevnik i radni materijali učenika, • samovrednovanje i vršnjačko vrednovanje, • završna prezentacija projekta i zajednička rasprava o ostvarenim rezultatima. Na završetku projekta učenici će analizirati ostvarene ishode, procijeniti vlastiti doprinos projektnim aktivnostima te predložiti mogućnosti unaprjeđenja receptura i nastavka suradnje između škola. Uspješnost projekta procjenjivat će se prema ostvarenosti planiranih ishoda učenja, kvaliteti razvijenih proizvoda od batata, razini suradnje između partnerskih škola te zadovoljstvu učenika i nastavnika provedenim aktivnostima.
NAZIV	PROJEKTNA NASTAVA Uzgoj voća te izrada voćnih pekmeza i kompota
CILJ	Teoretski stečena znanja učenici trebaju primijeniti praktično. Kroz grupni rad u školskom vrtu i praktikumu razvijati partnerski odnos i otvorenost prema problemskim situacijama i zadacima. Glavni cilj je poticati suradničko učenje i timski rad te izrada

	završnog finalnog proizvoda koji će biti u potpunosti spreman za tržište
ZADACI I NAMJENA	Projektna nastava ima za cilj povezati teorijska i praktična znanja učenika o uzgoju, berbi, preradi i konzerviranju voća te ih osposobiti za samostalno planiranje i provedbu procesa proizvodnje voća i proizvoda od voća. Učenici će: • upoznati osnovne vrste i sorte voća pogodne za uzgoj i preradu, • primjenjivati odgovarajuće postupke uzgoja, njege, berbe i skladištenja voća, • prepoznati važnost kvalitete i zdravstvene ispravnosti sirovine za dobivanje kvalitetnog proizvoda, • planirati i provesti postupak prerade voća u pekmez i kompot, • pravilno koristiti alate, opremu i pribor uz primjenu pravila zaštite na radu i higijenskih standarda, • primjenjivati postupke konzerviranja i pravilnog pakiranja gotovih proizvoda, • razvijati odgovornost, preciznost, samostalnost i timski rad, • povezivati proizvodnju voća s održivim korištenjem prirodnih resursa i smanjenjem otpada, • razvijati poduzetničke kompetencije kroz izračun utroška sirovina, procjenu troškova proizvodnje, oblikovanje proizvoda i njegovo predstavljanje, • razvijati kreativnost u osmišljavanju ambalaže, deklaracije i prezentacije proizvoda. Namjena projektne nastave je omogućiti učenicima stjecanje praktičnih i primjenjivih znanja i vještina kroz cjelovit proces – od proizvodnje i berbe voća do prerade, pakiranja, skladištenja i prezentacije gotovog proizvoda. Projekt potiče povezivanje nastavnih sadržaja različitih područja, razvoj poduzetničkog i ekološkog načina razmišljanja te priprema učenike za primjenu stečenih kompetencija u budućem profesionalnom radu.
RAZRED	Učenici poljoprivredne struke
NOSITELJ	Kornelija Sabolek, Jelica Ljubek i Hrvoje Job
NASTAVNA PODRUČJA	Povrćarstvo, voćarstvo, opća proizvodnja bilja, marketing u poljoprivrednoj proizvodnji, vježbenička tvrtka i građanski odgoj
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Uzgoj, njega i ubiranje plodova u školskom vrtu. Prerada voća, izrada pekmeza i kompota u školskom praktikumu. Izrada deklaracija i stavljanje na tržište, prodaja na sajmovima.
LITERATURA	Udžbenici iz stručnih predmeta, internetske stranice
VREMENIK	Tijekom cijele školske godine

POTREBE/TROŠKOVNIK	Prema planu potreba stručnog aktiva poljoprivrede za školsku godinu 2026./2027.
VREDNOVANJE	Evaluacijom pratiti i procijeniti napredovanje učenika u otkrivanju novih spoznaja. Poticati trajno učenje i primjenu znanja u poljoprivrednoj proizvodnji. Poticati samovrednovanje učenika. Prezentacije finalnih proizvoda.
NAZIV	PROJEKTNA NASTAVA Vježbaonica Projekt Hrvatskog školskog sportskog saveza
CILJ	Prema interesima uključiti što veći broj učenika u različite tjelesne aktivnosti, naročito one koji nisu uključeni u organizirane tjelesne aktivnosti izvan škole.
ZADACI I NAMJENA	Stvaranje zdravih životnih navika, poboljšanje zdravstvenog statusa, druženje, zadovoljenje potrebe za igrom.
RAZRED	Učenici 1.-4. razreda, svi zainteresirani učenici.
NOSITELJ	Tatjana Kolarić
NASTAVNA PODRUČJA	TZK/Projekt
PLANIRANI BROJ SATI	42-50
NAČIN REALIZACIJE	Vježbanje u sportskim dvoranama, te u prirodnom okruženju.
LITERATURA	-
VREMENIK	Od listopada 2026. do svibnja 2027.g.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Praćenje razvoja sposobnosti učenika, obogaćivanje znanja i sposobnosti za život. Web škole.
NAZIV	PROJEKTNA NASTAVA: Fitness za mozak (Brain gym)
CILJ	Informirati učenike/ce kako vježbanje utječe na mozak, upoznati učenike s vježbama i pokretima za koncentraciju i pamćenje, te kako poboljšati pažnju.
ZADACI I NAMJENA	Fitness za mozak obuhvaća tjelovježbu, kognitivni trening, pravilnu prehranu, kvalitetan san i tehnike poput meditacije koje doprinose poboljšanju pamćenja, koncentracije, boljem funkcioniranju i otpornosti na stres. Izvođenje Brain Gym vježbi, igranje šaha i stolnog tenisa.
RAZRED	3. CNC/CV, 2.PR/CV, 1.OG, 1.TZU
NOSITELJ	Tatjana Kolarić, prof. tzk-a
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
PLANIRANI BROJ SATI	6
LITERATURA	-
VREMENIK	tijekom godine 2026./2027.g.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Stjecanje informacija o metodama i načinima vježbi koje utječu na mozak, kako poboljšati koncentraciju i pamćenje. Izvešće. Web stranica škole.
NAZIV	PROJEKTNA NASTAVA Školski sport i olimpijski pokret 2026./2027.
CILJ	Promicanje zdravih životnih navika, promocija kulturoloških i obrazovnih aspekata sporta, promocija olimpizma i vrijednosti olimpizma.

ZADACI I NAMJENA	<i>Hrvatski školski sportski savez svake godine u suradnji s Hrvatskom olimpijskom akademijom objavljuje novi natječaj na temu olimpizma i školskog sporta. Program promovira kulturološke i obrazovne aspekte sporta i olimpijskog pokreta organiziranjem godišnjih natjecanja učenika radovima na temu sporta i olimpijskog pokreta, a najbolji radovi osvajaju i vrijedne nagrade. Prijava zainteresiranih učenika/ca na natječaj, izrada zadanog uratka i slanje na natječaj.</i>
RAZRED	Svi zainteresirani učenici.
NOSITELJ	Tatjana Kolarić i Tin Andonovski
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura i likovna umjetnost
PLANIRANI BROJ SATI	6
NAČIN REALIZACIJE	Izvedbe zadanog uratka na temu sporta i olimpizma.
LITERATURA	-
VREMENIK	2027.g.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Izložba radova. Najbolji radovi, nagrade HŠSS-a. Web stranica škole.
NAZIV	PROJEKTNA NASTAVA Obilježavanje Svjetskog dana zdravlja (7.4.) – Živi zdravo
CILJ	Informirati i dodatno savjetovati učenike/ce o važnosti zdravlja, zdrave prehrane i redovite tjelesne aktivnosti. Promicanje zdravih životnih navika.
ZADACI I NAMJENA	Dodatna edukacija kroz radionice u sklopu nastave Tjelesne i zdravstvene kulture. Stvaranje cjeloživotnih navika vježbanja, zdrave prehrane, kvalitetnog i zdravog života. Priprema zdravih obroka, važnost zdrave prehrane.
RAZRED	4.THK
NOSITELJ	Tatjana Kolarić, tzk i Ivana Pleša, kuharstvo
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura i kuharstvo
PLANIRANI BROJ SATI	7
NAČIN REALIZACIJE	Radionice i predavanja u sklopu nastave tjelesne i zdravstvene kulture i kuharstva.
LITERATURA	-
VREMENIK	travanj 2027.g.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Web stranica škole.
PROJEKTI	
NAZIV	PROJEKT Media PRESS
CILJ	Podići razinu internog informiranja na razini škole usmjerenog prema učenicima i vanjskog prema javnosti, podizanje razine medijske pismenosti s naglaskom na glazbu i video
ZADACI I NAMJENA	S učenicima pripremiti tjedna izvješća o aktivnostima škole za emitiranje na razglasu, prikupljanje i izrada vijesti na pristupačan i duhovit način o aktivnostima škole te uz fotografiranje istih pripremiti za objavu na web stranici škole, izrada videa za promociju aktivnosti unutar škole i za potrebe upisa u prve razrede. Analizom vođenja i uređivanja web stranice došao sam do zaključka da se brojne aktivnosti ne predstavljaju na stranici te da ne postoji dovoljno kvalitetno predstavljanje istih osim na

	društvenim mrežama. Također je uočen pad vrijednosnih kriterija slušanje glazbe među mladima te ih je potrebno educirati i urbanoj glazbi s kojom se sve rjeđe susreću.
RAZRED	Svi razredi i djelatnici
NOSITELJ	Antonio Čmelak
NASTAVNA PODRUČJA	Sva
PLANIRANI BROJ SATI	35 sati objave na razglasu, 35 sati vijesti na web stranici i 35 sati izrada videa za potrebe škole i drugih nastavnika
NAČIN REALIZACIJE	Uz pomoć mobitela učenici snimaju tjedna izvješća o aktivnostima škole koje se obrade u programu i emitiraju ponedjeljkom na razglasu. Na poziv nastavnika i dobivenih podataka izraditi vijesti na pristupačan i duhovit način uz fotografije za objavu na web stranici škole. Prema potrebi nastavnika snimiti i montirati video sadržaje ako se uspije nabaviti program za montažu. Na temelju fotografija prikupljenih tijekom godine izraditi fotogodišnjak.
LITERATURA	
VREMENIK	Tijekom cijele školske godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	Nabava programa za izradu video sadržaja Filmora Wondershare s uključenim AI, 80.00 € za trajnu licencu (koji se koristi i za WEB stranicu), Fotogodišnjak na kraju godine 80.00 €
VREDNOVANJE	Broj objava
NAZIV	PROJEKT Vodič „Razredništvo for dummies“
CILJ	Izraditi sveobuhvatni vodič koji će sadržavati sve praktične informacije za razrednike što će olakšati razrednički posao onima koji po prvi puta obavljaju tu funkciju, onima koji duže vremena nisu bili razrednici, a i onima koji imaju više iskustva u tom poslu, ali će na ovaj način na jednom mjestu imati sve potrebne informacije
ZADACI I NAMJENA	Objediniti sve aktivnosti razrednika na jednom mjestu u suradnju sa svim relevantnim akterima škole: ravnatelj, stručna služba, informatičar (e-administrator) i koordinator državne mature. Na jednostavan i praktičan način prikazati sve poslove razrednika: e-dnevnik i e-matica, roditeljski sastanci, izricanje pedagoških mjera, organizacija ekskurzija, sjednice razrednih vijeća, sat razrednika ...
RAZRED	Svi razredi i djelatnici
NOSITELJ	Antonio Čmelak
NASTAVNA PODRUČJA	Sva
PLANIRANI BROJ SATI	100 sunčanih sati
NAČIN REALIZACIJE	U suradnji s pregled obraditi te priložiti i uvezati u podijeliti vrate po  u digitalnom mogućnost brzih izmjena ukoliko dođe do potrebe za tim. navedenim suradnicima izraditi sadržaja koje je potrebno stručno prikazati svaku temu, primjere te sve skupa isprintati i školi u više primjeraka i razrednicima (uz obavezu da ih završetku radi predaje novim razrednicima), ali i postavljanje obliku na web stranici uz
LITERATURA	Narodne novine – zakoni iz područja odgoja i obrazovanja, Statut i Kućni red škole
VREMENIK	Do kraja nastavne godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	Tisak i uvezivanje u samoj školi – papir i toner

VREDNOVANJE	Anketa među zaposlenicima nakon podjele vodiča
NAZIV	PROJEKT „DAJ ŠAPI GLAS“
CILJ	- senzibilizacija učenika i lokalne zajednice za brigu prema napuštenim životinjama - poučavanje učenika o pravilnoj brizi za kućne ljubimce
ZADACI I NAMJENA	- predavanje o problematici napuštenih životinja - istraživačko učenje o problemima napuštenih životinja i udruga koje o njima brinu - učenje o pravilnoj brizi za kućne ljubimce - volonterske i humanitarne akcije
RAZRED	- svi zainteresirani razredi
NOSITELJ	Ivana Azenić, Lovorka Muminović
NASTAVNA PODRUČJA	Etika, Među predmetna tema: građanski odgoj i obrazovanje
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	- istražiti probleme napuštenih životinja i udruga koje se o njima brinu - kreirati i izraditi letke o pravilnoj brizi za kućne ljubimce (mačke i psi)
LITERATURA	- Pezzo, V. Tko je mačka – uzgoj, njega liječenje - https://www.prava-sapa.hr/prava-sapa-educira/vodic-za-ne-iskusne-kako-pravilno-brinuti-o-macki/ - Digby, H. i Constantino, M. Psi : potpuni vodič
VREMENIK	- tijekom nastavne godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	- provedene humanitarne aktivnosti za pomoć udrugama - proveden intervju - izrađeni letci o pravilnoj brizi za kućne ljubimce (mačke i psi) - provedene humanitarne akcije prikupljanja sredstava za Udrugu za zaštitu životinja Boby DM
NAZIV	PROJEKT „100 RIJEČI“
CILJ	- poticanje jezičnog izražavanja kroz kraće pisane forme i jačanje jezičnih vještina i sposobnosti selektiranja informacija i njihovog uobličavanja u sažete, logički povezane tekstove kroz aktivnosti kreativnog pisanja
ZADACI I NAMJENA	- potaknuti učenike na kritičko i kreativno razmišljanje o zadacima za pisano izražavanje i kreativno pisanje - usmjeriti učenike na moguća rješenja temeljena na zadacima u projektu - poticanje jezičnog izražavanja kroz vježbe pisanja na zadanu temu unutar točno određenog okvira broja riječi - vježbanje sažimanja informacija kroz konkretiziranje teme u samo stotinu riječi
RAZRED	- zainteresirani učenici

NOSITELJ	Ivana Azenić
NASTAVNA PODRUČJA	književnost, psihologija
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	- pisanje tekstova na zadanu temu
LITERATURA	- Le Guin, Ursula K. Tehnike kreativnog pisanja
VREMENIK	- tijekom nastavne godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	- napisani i objavljeni tekstovi u zbirci učeničkih radova na web stranici „100 riječi“
NAZIV	PROJEKT: MREŽA ČITANJA
CILJ	poticanje čitanja i kreativnosti
ZADACI I NAMJENA	- čitanje zadanih djela - rješavanje online kviza na temelju pročitanih djela - izrada multimedijskog uratka
RAZRED	- zainteresirani učenici
NOSITELJ	Ivana Azenić , Marijana Molnar
NASTAVNA PODRUČJA	književnost, informatika
PLANIRANI BROJ SATI	15
NAČIN REALIZACIJE	- rješavanje online kviza na temelju pročitanih djela - stvaranje multimedijških uradaka na temelju pročitanih djela
LITERATURA	prezentacije voditeljica projekta Lujanović, N. Dnevnik prakse Ballerini, M. Myra zna sve Tihi-Stepanić, J. Djevojka u sjeni tuge
VREMENIK	- tijekom nastavne godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	- 100,00 eura za kupovinu romana koje je potrebno pročitati u sklopu projekta (upisano je u potrebe aktiva HJ)
VREDNOVANJE	- ostvareni broj bodova na online kvizu - ostvareni broj bodova iz multimedijskog uratka
NAZIV	PROJEKT Škola ambasadorica Europskog parlamenta
CILJ	Podizanje svijesti o europskoj parlamentarnoj demokraciji, aktivnom građanstvu i zajedničkoj europskoj kulturi i povijesti. Bolje razumjeti vlastita prava i obaveze državljana Europske unije. Upoznati rad institucija EU-a, poglavito Europskog parlamenta, te uloge i obaveza zastupnica i zastupnika
ZADACI I NAMJENA	1. Videokonferencije sa hrvatskim zastupnicima u dogovoru s ostalim EPAS školama i Europskim parlamentom u Hrvatskoj 2. Obrada tema iz zadanih modula provodit će se CLIL i PBL metodom i biti će uključena u kurikulum Engleskog jezika i Politike i gospodarstva :tijekom godine 3. Sudjelovanje u digitalnim i edukacijama u živo koje provodi Europski parlament, EDIC Osijek i Slavonski Brod, Europska komisija, Forum za slobodu odgoja, School Education Gateway, eTwinning, European Schoolnet Academy : prema rasporedu koji odrede organizatori edukacija

	4. Sudjelovanje u proslavi Europskog dana jezika u sklopu eTwinning projekata, te u sklopu EPAS međunarodne grupe 5. Sudjelovanje u Europskom tjednu kodiranja: aktivnost će biti planirana u sklopu međunarodnih eTwinning projekata: listopad 6. Suradnja s ostalim EPAS školama na nacionalnoj i međunarodnoj razini studeni, travanj 7. DAN SIGURNIJEG INTERNETA 5.veljače u sklopu suradnje s EPAS školama 8. Proslava DANA EUROPE 9. 5. svibanj 2027. 9. Diseminacija projekta kroz Erasmus+ projekte s naglaskom na razvijanju transverzalnih vještina, te 4C vještina: tijekom provedbe projekata 10. Suradnja s Europskom komisijom, stalnom službom za prevođenje: edukacija, pripremanje i provođenje natjecanja Juvenes Translatores (škole s odabiru slučajnim odabirom, ali će se edukacije i pripremanje provesti i u slučaju da škola ne bude odabrana za službeno natjecanje): listopad i studeni, učenici koji najkasnije do svibnja 2026. navršavaju 18 godina starosti (uvjet Europske komisije) 11. Ostale aktivnosti prema rasporedu Europskog parlament u RH 12. Debatni klub- edukacija voditeljica EPAS programa, edukacija učenika Sudjelovanje na susretu junior ambasadora u Zadru
RAZRED	Svi zainteresirani učenici
NOSITELJ	Kristina Kaučić Sandra Matković
NASTAVNA PODRUČJA	Strani jezici, Geografija, Povijest, Politika i gospodarstvo
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Većina će se aktivnosti provoditi u razredima u kojima nositelji projekta predaju. Većina će aktivnosti biti uključena u predmetne kurikulume. Način realizacije aktivnosti će se prilagođavati uvjetima rada. Raspored održavanja sastanaka biti će u skladu s rasporedom i dogovoru s učenicima.
LITERATURA	Internet Materijali koje dostavi FSO, Europski parlament, Euroscola
VREMENIK	Tijekom školske godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi kopiranja materijal
VREDNOVANJE/GOTOV REZULTAT	Formativno vrednovanje projekta na kraju nastavne godine, završno izvješće, izvješće o realizaciji, plasman na evaluaciji provođenja programa, obnavljanje statusa EPAS škole: Konačnu evaluaciju provodi Forum za slobodu odgoja na temelju osmišljenog evaluacijskog postupka. U postupku evaluacije koriste se kvalitativni i kvantitativni evaluacijski postupci. Svaki nositelj predaje svoje izvješće o izvršenim aktivnostima u školi, te predaje prošireno izvješće vanjskom evaluatoru (FSO-u). Izvješću je osim narativnog dijela potrebno priložiti dokaze o provedenoj aktivnosti. Također je potrebno obrazložiti razlog zbog kojeg neke od navedenih aktivnosti nisu realizirane

NAZIV	PROJEKTI Erasmus+ U SKLOPU AKREDITACIJE VET I SCH
CILJ	Opći ciljevi: 1. Povećanje međunarodne suradnje: Potaknuti učenike i nastavnike na sudjelovanje u međunarodnim projektima i razmjenama kako bi se razvile interkulturalne kompetencije i globalna svijest. 2. Razvoj ključnih kompetencija: Unaprijediti jezične, digitalne i socijalne vještine učenika kroz sudjelovanje u Erasmus+ projektima. 3. Promicanje cjeloživotnog učenja: Motivirati učenike na kontinuirano obrazovanje i profesionalni razvoj kroz različite aktivnosti i projekte. Specifični ciljevi za strukovne škole (VET): 1. Praktične vještine i osposobljavanje: Omogućiti učenicima stjecanje praktičnih vještina kroz stručne prakse i osposobljavanja u inozemstvu. 2. Povezivanje s tržištem rada: Razviti suradnju s međunarodnim tvrtkama i institucijama kako bi se učenici bolje pripremili za tržište rada. 3. Inovacije u strukovnom obrazovanju: Potaknuti primjenu novih tehnologija i inovativnih metoda u strukovnom obrazovanju. Specifični ciljevi za opće škole (SCH): 1. Akademski razvoj: Povećati akademske uspjehe učenika kroz sudjelovanje u međunarodnim projektima i razmjenama. 2. Kreativnost i inovativnost: Potaknuti kreativno razmišljanje i inovativne pristupe učenju kroz različite Erasmus+ aktivnosti. 3. Socijalna uključenost: Promicati socijalnu uključenost i jednakost kroz projekte koji uključuju učenike iz različitih socio-ekonomskih sredina. Dodatni ciljevi: 1. Razvoj osobnih vještina: Poticati razvoj samopouzdanja, odgovornosti i samostalnosti kod učenika. 2. Jačanje timskog rada: Razvijati timske vještine i suradnju među učenicima kroz zajedničke projekte i aktivnosti. 3. Održivi razvoj: Promicati svijest o održivom razvoju i ekološkoj odgovornosti kroz Erasmus+ projekte. Digitalne vještine: 1. Osnovne i napredne digitalne vještine: Unaprijediti digitalnu pismenost učenika kroz korištenje različitih digitalnih alata i platformi 2. Sigurnost na internetu: Edukacija o sigurnom korištenju interneta i zaštiti privatnosti online. 3. Kreativna upotreba tehnologije: Potaknuti učenike na kreativno korištenje tehnologije u rješavanju problema i stvaranju inovativnih rješenja

	Kritičko promišljanje: 1. Analitičke vještine: Razvijati sposobnost kritičkog razmišljanja i analize informacija kod učenika. 2. Rješavanje problema: Potaknuti učenike na primjenu kritičkog mišljenja u rješavanju kompleksnih problema. 3. Evaluacija izvora: Edukacija o procjeni vjerodostojnosti informacija i izvora Inkluzivnost: 1. Jednakost i raznolikost: Promicati jednakost i poštivanje raznolikosti kroz sve aktivnosti i projekte. 2. Pristupačnost: Osigurati da sve aktivnosti budu pristupačne svim učenicima, uključujući one s posebnim potrebama. 3. Socijalna uključenost: Potaknuti sudjelovanje učenika iz različitih socio-ekonomskih sredina u Erasmus+ projektima
ZADACI I NAMJENA	Zadatak 1: Planiranje i organizacija Namjena: Osigurati da svi Erasmus+ projekti budu dobro planirani i organizirani. • Aktivnosti: ○ Izrada detaljnog plana aktivnosti za svaki projekt. ○ Koordinacija s partnerima iz inozemstva. ○ Organizacija sastanaka i radionica za učenike i nastavnike. Zadatak 2: Komunikacija i suradnja Namjena: Održavati učinkovitu komunikaciju između svih sudionika projekta. • Aktivnosti: ○ Redovito informiranje učenika, nastavnika i roditelja o napretku projekata. ○ Održavanje kontakta s međunarodnim partnerima putem e-maila, video poziva i drugih komunikacijskih alata. ○ Organizacija sastanaka s timom škole za praćenje napretka. Zadatak 3: Administracija i dokumentacija Namjena: Osigurati pravilno vođenje administrativnih poslova i dokumentacije. • Aktivnosti: ○ Priprema i podnošenje potrebne dokumentacije za Erasmus+ projekte. ○ Vođenje evidencije o svim aktivnostima, troškovima i rezultatima projekata. ○ Priprema izvještaja za nadležne institucije i Erasmus+ agenciju. Zadatak 4: Edukacija i podrška

	Namjena: Pružiti podršku i edukaciju učenicima i nastavnicima uključenima u projekte. • Aktivnosti: ○ Organizacija radionica i treninga za razvoj digitalnih vještina, kritičkog promišljanja i inkluzivnosti. ○ Pružanje individualne podrške učenicima i nastavnicima u vezi s projektima. ○ Promicanje sudjelovanja u Erasmus+ projektima kroz prezentacije i informativne sastanke. Zadatak 5: Evaluacija i praćenje Namjena: Osigurati kvalitetu i uspješnost projekata kroz kontinuiranu evaluaciju i praćenje. • Aktivnosti: ○ Redovito praćenje napretka projekata i evaluacija postignutih ciljeva. ○ Prikupljanje povratnih informacija od učenika, nastavnika i partnera. ○ Izrada završnih izvještaja i analiza rezultata projekata. Zadatak 6: Promocija i diseminacija Namjena: Promicati rezultate Erasmus+ projekata i širiti informacije o njima. • Aktivnosti: ○ Izrada promotivnih materijala (brošure, poster, videozapisi). ○ Organizacija događanja za predstavljanje rezultata projekata (npr. izložbe, prezentacije). ○ Korištenje društvenih mreža i web stranice škole za diseminaciju informacija.
RAZRED	Svi zainteresirani učenici Škole
NOSITELJ	Kristina Kaučić
NASTAVNA PODRUČJA	Strani jezici, Geografija, Povijest, Politika i gospodarstvo, strukovni predmeti; građanski odgoj
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Način realizacije aktivnosti će se prilagođavati uvjetima rada. Raspored održavanja sastanaka biti će u skladu s rasporedom i dogovoru s učenicima. Raspored mobilnosti ovisit će o dogovoru s inozemnim partnerima. . Planiranje i organizacija • Pripremanje detaljnog plana aktivnosti: ○ Korištenje alata poput Ganttovih dijagrama ili kalendara za planiranje aktivnosti. ○ Postavljanje jasnih rokova i odgovornosti za svaki zadatak. • Koordiniranje s partnerima iz inozemstva:

	○ Redovito održavanje online sastanaka putem platformi kao što su Zoom ili Microsoft Teams. ○ Korištenje zajedničkih dokumenata (npr. Google Docs) za praćenje napretka i dijeljenje informacija. ● Organiziranje sastanaka i radionica: ○ Planiranje termina unaprijed i obavješćavanje svih sudionika na vrijeme. ○ Pripremanje materijala i prezentacija za sastanke i radionice. 2. Komunikacija i suradnja ● Informiranje redovito: ○ Kreiranje newslettera ili biltena koji će se redovito slati učenicima, nastavnicima i roditeljima. ○ Korištenje školskog web portala ili društvenih mreža za objavljivanje važnih informacija. ● Održavanje kontakta s međunarodnim partnerima: ○ Postavljanje redovitih termina za online sastanke. ○ Korištenje alata za upravljanje projektima (npr. Trello, Asana) za praćenje zadataka i komunikaciju. ● Organiziranje sastanaka s timom škole: ○ Održavanje tjednih ili mjesečnih sastanaka za praćenje napretka i rješavanje problema. ○ Pripremanje dnevnog reda i bilješki sa sastanaka. 3. Administracija i dokumentacija ● Pripremanje i podnošenje dokumentacije: ○ Praćenje svih rokova za podnošenje dokumentacije i osiguravanje da su svi obrasci ispravno popunjeni. ○ Korištenje digitalnih alata za pohranu i organizaciju dokumenata (npr. Google Drive, OneDrive). ● Vođenje evidencije: ○ Kreiranje tablica za praćenje aktivnosti, troškova i rezultata. ○ Redovito ažuriranje evidencije i osiguravanje da su svi podaci točni. ● Pripremanje izvještaja: ○ Praćenje svih zahtjeva za izvještavanje i osiguravanje da su izvještaji detaljni i točni. ○ Korištenje predložaka za izvještaje kako bi olakšao proces. 4. Edukacija i podrška ● Organiziranje radionica i treninga: ○ Planiranje radionica i treninga na temelju potreba učenika i nastavnika. ○ Angažiranje stručnjaka ili korištenje online resursa za provođenje edukacija. ● Pružanje individualne podrške:
--	---

	○ Postavljanje termina za individualne konzultacije s učenicima i nastavnicima. ○ Biti dostupan za pitanja i pružanje pomoći putem e-maila ili drugih komunikacijskih kanala. ● Promicanje sudjelovanja: ○ Organiziranje informativnih sastanaka i prezentacija kako bi motivirao učenike i nastavnike na sudjelovanje. ○ Korištenje uspješnih primjera iz prakse kako bi pokazao prednosti sudjelovanja u Erasmus+ projektima. 5. Evaluacija i praćenje ● Praćenje napretka: ○ Postavljanje jasnih kriterija za praćenje napretka i redovito provjeravanje postignuća. ○ Korištenje alata za evaluaciju (npr. ankete, intervju) kako bi prikupio povratne informacije. ● Prikupljanje povratnih informacija: ○ Redovito provođenje anketa među učenicima, nastavnicima i partnerima. ○ Analiziranje povratnih informacija i korištenje ih za poboljšanje projekata. ● Izrada završnih izvještaja: ○ Pripremanje detaljnih izvještaja o postignućima i rezultatima projekata. ○ Prezentiranje rezultata relevantnim dionicima (npr. školskoj upravi, Erasmus+ agenciji). 6. Promocija i diseminacija ● Izrada promotivnih materijala: ○ Korištenje alata za grafički dizajn (npr. Canva) za izradu brošura, postera i videozapisa. ○ Osiguravanje da su promotivni materijali dostupni na više jezika. ● Organiziranje događanja: ○ Planiranje događanja za predstavljanje rezultata projekata (npr. izložbe, prezentacije). ○ Pozivanje lokalnih medija i zajednice kako bi povećao vidljivost projekata. ● Korištenje društvenih mreža: ○ Redovito objavljivanje informacija o projektima na društvenim mrežama škole. ○ Korištenje hashtagova i tagiranje relevantnih organizacija kako bi povećao doseg objava.
VREMENIK	Tijekom školske godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi printanja materijala, troškovi mobilnosti – troškovi su sufinancirani sredstvima EU
VREDNOVANJE/GOTOV REZULTAT	Evaluacija Erasmus+ projekata provodit će se kroz kvalitativne i kvantitativne metode kako bi se osigurala sveobuhvatna procjena postignuća i utjecaja projekata.

	Kvalitativna evaluacija: • Prikupljanje povratnih informacija: Provođenje intervjua i fokus grupa s učenicima, nastavnicima i partnerima kako bi se dobile detaljne povratne informacije o iskustvima i percepcijama sudionika. • Analiza studija slučaja: Dokumentiranje specifičnih primjera uspjeha i izazova kroz studije slučaja kako bi se ilustrirali konkretni rezultati i naučene lekcije. • Refleksivne sesije: Organiziranje refleksivnih sesija s timom projekta kako bi se raspravili postignuti ciljevi, izazovi i mogućnosti za poboljšanje. Kvantitativna evaluacija: • Anketiranje sudionika: Provođenje anketa među učenicima, nastavnicima i partnerima kako bi se kvantificirali rezultati i zadovoljstvo sudionika. • Praćenje pokazatelja uspjeha: Praćenje ključnih pokazatelja uspjeha (npr. broj sudionika, broj realiziranih aktivnosti, postignuti ciljevi) kako bi se kvantificirali rezultati projekta. • Analiza podataka: Korištenje statističkih metoda za analizu prikupljenih podataka i procjenu utjecaja projekta. Završno izvješće: • Izrada završnog izvješća: Pripremanje detaljnog završnog izvješća koje će uključivati rezultate kvalitativne i kvantitativne evaluacije, analizu postignuća i preporuke za buduće projekte. • Podnošenje izvješća AMPEU: Podnošenje završnog izvješća Agenciji za mobilnost i programe Europske unije (AMPEU) u skladu s propisanim rokovima i smjernicama. • Prezentacija rezultata: Prezentiranje rezultata projekta relevantnim dionicima (npr. školskoj upravi, Erasmus+ agenciji, lokalnoj zajednici) kako bi se osigurala transparentnost i vidljivost postignuća. Evaluacija će se provoditi u skladu s uobičajenim praksama i smjernicama za evaluaciju Erasmus+ projekata, osiguravajući da su svi aspekti projekta temeljito procijenjeni i dokumentirani.
NAZIV	ISTRAŽIVAČKI PROJEKT: STRES U RAZREDU
CILJ	Upoznati učenike s pojmom stresa, njegovim uzrocima i posljedicama u školskom okruženju. Razviti svijest o vlastitim emocionalnim i fizičkim reakcijama na stres. Istražiti čimbenike stresa u razredu (školske obaveze, međuljudski odnosi, testovi, očekivanja). Potaknuti učenike na strategije suočavanja sa stresom i tehnike opuštanja. Razviti kritičko mišljenje i istraživačke vještine kroz

	prikupljanje i analiziranje podataka. Poticati međusobnu podršku i timski rad u razredu.
ZADACI I NAMJENA	ZADACI Istražiti što je stres i koje vrste stresa postoje (akutni, kronični, pozitivni, negativni). Analizirati uzroke stresa u školskom okruženju (npr. školski pritisci, testovi, zadaci, odnosi među učenicima). Prikupiti podatke među učenicima putem anketa, upitnika ili intervjua. Analizirati rezultate i identificirati najčešće stresore u razredu. Predložiti strategije suočavanja sa stresom (tehlike opuštanja, organizacija vremena, komunikacija). Razviti prezentaciju ili izvještaj o nalazima projekta. Poticati međusobnu podršku i timski rad kroz diskusije i grupne aktivnosti. NAMJENA Obrazovna – upoznati učenike s pojmom stresa, njegovim uzrocima i posljedicama. Odgojna – razvijati emocionalnu inteligenciju, samosvijest i vještine suočavanja s pritiscima. Istraživačka – razvijati sposobnosti prikupljanja, analize i interpretacije podataka. Socijalna – poticati međusobnu komunikaciju, podršku i zdravu klimu u razredu. Praktična – učenici uče konkretne metode smanjenja stresa i primjene u svakodnevnom životu.
RAZRED	4og, 3og, 1og,
NOSITELJ	Kristina Veselovac, prof.
NASTAVNA PODRUČJA	Primjena zakonitosti ljudskog organizma kao reakcija na stres u nastavnim područjima matematike i fizike Nacionalnog kurikuluma RH.
PLANIRANI BROJ SATI	-tijekom školske godine kroz implementaciju na nastavi
NAČIN REALIZACIJE	Način realizacije projekta 1. Planiranje projekta Definiranje cilja i zadataka projekta. Podjela učenika u radne grupe (istraživači, analitičari, prezentatori). Dogovor o metodama prikupljanja podataka (ankete, intervjui, promatranje). Upoznavanje s osnovnim pojmovima vezanim uz stres i strategijama suočavanja. 2. Prikupljanje podataka Provođenje anketa i upitnika među učenicima razreda. Vođenje intervjua ili grupnih razgovora o stresorima i osjećajima. Bilježenje promatranja i iskustava učenika. 3. Analiza podataka Obrada rezultata anketa i intervjua (tablice, grafovi).

	Identifikacija najčešćih stresora u razredu. Rasprava o rezultatima unutar radnih grupa. 4. Izrada prijedloga rješenja Grupno osmišljavanje strategija za smanjenje stresa (npr. tehnike opuštanja, organizacija vremena, pozitivna komunikacija). Priprema prezentacije, plakata ili izvještaja s rezultatima i prijedlozima. 5. Prezentacija i diseminacija rezultata Organizacija prezentacije u razredu ili na školskom panou. Diskusija i refleksija učenika o naučenim tehnikama i rezultatima istraživanja. 6. Evaluacija i vrednovanje Samo- i vršnjačko vrednovanje učenika prema pripremljenoj rubrici. Analiza učinkovitosti strategija smanjenja stresa u praksi. Zaključci i preporuke za buduće projekte ili kontinuiranu primjenu.
LITERATURA	Trankiem, B. (2009). Stres u razredu. Zagreb: Profil. Horvat, M. (2020). Prevladavanje stresa u razredu: metode i vježbe za učenike i nastavnike. Pogled kroz prozor. Preuzeto s https://pogledkrozprozor.wordpress.com/2024/04/30/prevladavanje-stresa-u-razredu Kovačić, I., & Perić, D. (2015). Stres u obrazovanju: uzroci, posljedice i strategije suočavanja. Hrvatski časopis za obrazovanje, 12(3), 45–62. Preuzeto s https://hrcak.srce.hr/file/85119 Nacionalni kurikulum RH.
VREMENIK	Tijekom školske godine 2026./2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Papir, bilježnice, blokovi za bilježenje anketa i bilješki. Olovke, flomasteri, bojice. Printer i papir za ispis anketa, izvještaja i plakata. Folijska zaštita plakata. Računalo/tablet za digitalnu obradu podataka i prezentaciju. Projektor za prezentaciju rezultata. Mjesto za izlaganje rezultata (pano, učionica, školska web stranica).
VREDNOVANJE	1. Vrednovanje procesa Sudjelovanje učenika u prikupljanju podataka (ankete, intervjui, upitnici). Aktivno sudjelovanje u grupnim raspravama i analizama. Organizacija i suradnja u timskim zadacima. 2. Vrednovanje proizvoda / rezultata

	Izveštaj ili prezentacija: jasnost, točnost informacija, logička struktura. Analiza podataka: interpretacija rezultata, grafički prikazi, zaključci. Prijedlozi strategija suočavanja sa stresom: praktičnost i primjenjivost. 3. Samo- i vršnjačko vrednovanje Samovrednovanje: učenici procjenjuju vlastiti doprinos, što su naučili i kako su primijenili vještine. Vršnjačko vrednovanje: učenici daju konstruktivne komentare na rad drugih grupa. 4. Refleksija grupe Zajednički razgovor: što smo naučili, što nas je iznenadilo, kako možemo primijeniti naučeno u svakodnevnom životu. Prezentacija projekta izradom digitalne knjižice.
NAZIV	PROJEKT: Fizika u 7 minuta
CILJ	Cilj ovog projekta je kroz kratke, sedmominutne pokuse demonstrirati ključne fizikalne zakone na jednostavan i pristupačan način, potaknuti kritičko razmišljanje u razredu te dokazati da se složeni znanstveni koncepti mogu uspješno objasniti u kratkom vremenskom roku.
ZADACI I NAMJENA	Istražiti i odabrati sigurne, atraktivne i dinamične pokuse iz fizike koji se mogu izvesti u točno zadanom vremenu od 7 minuta. Pripremiti i testirati sav potreban laboratorijski pribor i svakodnevne materijale prije same prezentacije u razredu. Sažeto i jasno objasniti fizikalne zakone koji stoje iza svakog pokusa, u razredu. Uskladiti vrijeme tijekom izvedbe kako bi teoretski dio i sama demonstracija savršeno stali u 7 minuta. Namjena. Pomaganje učenicima iz razreda da lakše vizualiziraju i razumiju apstraktne formule iz udžbenika kroz praktične primjere. Popularizacija znanosti: Razbijanje stereotipa da je fizika teška ili dosadna, pokazujući da znanost može biti brza, zabavna i lako razumljiva. Povezivanje s okolinom: Demonstriranje kako osnovni zakoni fizike djeluju u našem svakodnevnom životu uz pomoć predmeta koje svi imamo kod kuće.
RAZRED	4og, 3og,
NOSITELJ	Kristina Veselovac, prof.
NASTAVNA PODRUČJA	https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_01_10_210.html

PLANIRANI BROJ SATI	7min x 35 tjedana = 245min
NAČIN REALIZACIJE	1. Pripremna faza (Istraživanje i planiranje) Proučavanje literature i odabir fizikalnih pokusa koji su vizualno atraktivni, sigurni za izvođenje u učionici i vremenski ograničeni na 7 minuta. Izrada detaljnog vremenskog plana (scenarija) prezentacije koji točno definira minute za uvod, izvođenje pokusa i objašnjenje teorije. 2. Eksperimentalna faza (Testiranje) Prikupljanje potrebnih materijala i opreme (korištenje svakodnevnih predmeta i pristupačnog školskog pribora). Probno izvođenje pokusa kod kuće radi provjere njihove pouzdanosti, sigurnosti i točnog mjerenja vremena trajanja. 3. Edukativna faza (Izrada prezentacije) Oblikovanje sažetih teorijskih objašnjenja koja na jednostavan način povezuju uočene pojave s fizikalnim zakonima. Priprema vizualnih pomagala (npr. kratke prezentacije, skica na ploči ili nastavnih listića) za lakše praćenje tijeka pokusa. 4. Faza izvedbe (Prezentacija u razredu) Izvođenje pokusa uživo u razredu uz aktivno objašnjavanje procesa. Poticanje interakcije s razredom kroz postavljanje pitanja i raspravu o dobivenim rezultatima unutar predviđenih 7 minuta. Dokumentacija: fotografiranje, snimanje videa i pisanje uputa. Objava: oblikovanje digitalne knjige (PDF ili interaktivni e-book) i javna prezentacija.
LITERATURA	E-škola fizike (Hrvatsko fizikalno društvo / Institut za fiziku) – eskola.hfd.hr Znanstveni portal i repozitorij pokusa – <i>Skole.hr</i> (Portal za škole) PhET Interactive Simulations (Sveučilište u Coloradu) – Pristupačni prikazi i pripreme za laboratorijske vježbe i pokuse.
VREMENIK	Tijekom cijele školske godine 2026./2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	3D printer i filament. Standardni pribor za fizikalne pokuse Računala/tableti za izradu digitalne knjige. Softver za oblikovanje knjige (Canva, Book Creator, Word/Publisher). Materijal za 3D ispis. Dodatni pribor i potrošni materijal. Softver.
VREDNOVANJE	Vrednovanje od strane profesora (Ocjenjivanje)

	Vrednovanje od strane učenika (Povratna informacija razreda). Samovrednovanje (Osobna refleksija)
NAZIV	PROJEKT MALA ŠKOLA ASTRONOMIJE
CILJ	Probuditi znatiželju i interes za svemir kod učenika. Razviti međupredmetnu povezanost i primjenu znanja u praksi. Poticati kritičko mišljenje i razumijevanje važnosti znanosti i tehnologije. Upoznati učenike s poviješću istraživanja svemira i njegovim utjecajem na život na Zemlji. Razviti kreativnost i sposobnost izražavanja kroz različite umjetničke i znanstvene aktivnosti.
ZADACI I NAMJENA	Upoznati učenike s osnovnim pojmovima vezanim uz svemir (Sunčev sustav, zvijezde, galaksije, sateliti). Primjenjivati znanje iz različitih predmeta (matematika – udaljenosti, fizika – gibanje, likovni – vizualizacija). Razviti svijest o odgovornom korištenju svemira i tehnologije u korist čovječanstva i zaštite okoliša.
RAZRED	Učenici naše srednje škole, učenici osnovne škole Donji Miholjac
NOSITELJ	Kristina Veselovac, prof. fizike, Luka Balković univ.mag.informatol. Astronomsko društvo Andromeda Donji Miholjac Gradska knjižnica Donji Miholjac
NASTAVNA PODRUČJA	Astronomija
PLANIRANI BROJ SATI	10
NAČIN REALIZACIJE	U prosincu održati malu školu astronomije kroz predavanja, kvizove, druženja uz noćno promatranje teleskopom. Predavanje astronoma Borisa Štromar.
LITERATURA	http://worldspaceweek.hr/
VREMENIK	Prosinac 2026
POTREBE/TROŠKOVNIK	Projektor i računalno (za prezentacije, filmove, animacije). Internet pristup (za istraživanje i online materijale). Teleskop.
VREDNOVANJE	Vrednovanje u Maloj školi astronomije temelji se na praćenju učenikova napretka, aktivnosti i razumijevanja osnovnih astronomskih pojmova , a ne isključivo na provjeri reprodukcije činjenica.
NAZIV	PROJEKT MARIJINI OBROCI "Mala djela, velika razlika"
CILJ	Projekt Marijinih obroka „Mala djela, velika razlika“ obuhvaća sadržaje i aktivnosti koje su usmjerene zadaći obrazovanja, s ciljem promoviranja osobnog, društvenog i tjelesnog razvoja učenika. Isti obuhvaća programe koji potiču na empatiju, volontiranje,

	altruizam i stvaranje boljeg društva. Obuhvaća planiranje i djelovanje prema detaljno osmišljenim ciljevima, te postignuća prema globalno postavljenim ciljevima - da svako dijete na svijetu ima obrok i mogućnost obrazovanja.
ZADACI I NAMJENA	✓ omogućiti učenicima razvijanje novih znanja i vještina te stjecanje praktičnih iskustava i novih kompetencija obavljanjem određenih volonterskih aktivnosti ✓ omogućiti stvaranje škole koja je zanimljivija i kreativnija za učenike o odgoj i obrazovanje za volonterstvo ✓ promicati pozitivnu sliku škole u zajednici i javnosti, te kvalitetnije doprinijeti odgojno-obrazovnom procesu u školi ✓ kroz aktivnosti pripremati mlade ljude koji će znati odgovoriti na izazove daljnjeg školovanja i života uopće o potaći na kvalitetnu suradnju roditelj-škola, te podršku i pomoć lokalne zajednice ✓ odgoj i obrazovanje za ljudska prava o upoznati djecu, roditelje i zaposlenike škole s problematikom i rješanjem koje nude Marijini obroci te osvijestiti važnost kvalitetnog obrazovanja za budućnost djece o u izvanškolske aktivnosti uvoditi novitete te poticati na zajedništvo i suradnju ✓ kroz ovaj projekt želimo lokalnu zajednicu učiniti humanijom, potaći na opće dobro s ciljem senzibiliziranja javnosti o problemu gladi u svijetu, stvoriti bolje društvo te donacijama smanjiti broj gladne djece u svijetu o omogućiti dnevni obrok na mjestu obrazovanja kronično izgladnjeloj djeci u školskim kuhinjama Marijinih obroka ✓ promicati volontiranje kao pozitivnu, dragovoljnu i miroljubivu aktivnost o razvijati altruizam i poboljšavati kvalitetu života volontera na načelima solidarnosti s osobama u potrebama o poticati timski rad, planiranje, upravljanje zadacima i rješavanje problema o stjecati komunikacijske i organizacijske vještine, inicijativnost i sposobnost donošenja odluka ✓ stjecati radne navike i razvijati osjećaj odgovornosti za zajednicu o njegovati povjerenje među ljudima, toleranciju i empatiju te poštovanje prema zajedničkom dobru ✓ povećati kvalitetu rada te odnose između nastavnika, učenika i ostalih djelatnika škole razvijanje vještina i kompetencija u području komunikacijske tehnologije o poticati na zdravi stil života u djece i mladih kroz tjelesnu aktivnost u raznim projektima
RAZRED	Svi zainteresirani razredi
NOSITELJI	Kristina Veselovac prof., Kornelija Sabolek dipl. ing., Jelica Ljubek dipl. ing., Mirta Falamić Grozdanić

NASTAVNA PODRUČJA	Hrvatski jezik – čitanje, pisanje, pripovijedanje, izrada tekstova i prezentacija . Matematika – mjerenje, računanje, omjeri, cijene i količine materijala .Povijest – običaji, život u zajednici, okoliš i tradicija . Likovna kultura – oblikovanje, crtanje, dizajn i izrada ukrasa . Glazbena kultura – tradicijske pjesme i glazba povezana s temom projekta . Informatika – digitalna prezentacija, istraživanje i obrada fotografija. Vjeronauk – Marija, marijanska pobožnost i kulturna/tradicijska baština. Sat razrednika / međupredmetne teme – suradnja, odgovornost, kreativnost i očuvanje kulturne baštine.
PLANIRANI BROJ SATI	20
NAČIN REALIZACIJE	+Projekt će se odvijati u suradnji učitelja i učenika svih razrednih odjela (ovisno o vrsti i sadržaju aktivnosti) i drugih djelatnika škole, roditelja, suradnika i volontera o predstavljanje djelovanja i potreba Udruge Marijini obroci, +Predstavljanje djelovanja i potreba Udruge Marijini obroci, predstavljanje školskoga projekta o kreativne i istraživačke radionice na temu: Globalna kriza gladi; Siromaštvo i glad; Neimaština i bolesti koje pogađaju stanovništvo u nerazvijenim zemljama; Načini i mogućnosti pomaganja i brige za najpotrebitije; Razlike naših škola i onih u siromašnim zemljama svijeta, Život u raznim dijelovima svijeta – geografska, povijesna, kulturna i druga obilježja +Prikupljanje novčanih sredstava za pomoć gladnoj i siromašnoj djeci odnosno školskim kuhinjama Marijinih obroka organiziranjem različitih aktivnosti +Gledanje dokumentarnih filmova o Marijinim obrocima +Sudjelovanje u povremenom sekundarnom projektu Marijinih obroka pod nazivom Ruksak u kojem se prikupljaju rabljene školske torbe s osnovnim školskim i higijenskim priborom te šalju u škole Marijinih obroka koje podupire Hrvatska (provodi se svakih nekoliko godina) +Ostale aktivnosti prikupljana novčanih sredstava: bingo, kviz, tombola
LITERATURA	Kurikulum Marijini obroci 2026./2027. https://www.marysmeals.hr/
VREMENIK	Tijekom školske godine 2026./2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Kupnja namirnica za radionice. Materijal za izradu plakata, Digitalni materijali.
VREDNOVANJE	✓ Izložbe učeničkih radova u holu škole, plakati, prezentacije ✓ jačanje kapaciteta ustanove da sama sebe mijenja i usavršava u zacrtanom smjeru ✓ novinski članci, objave na web stranici škole ✓ vrednovanje skupnoga rada, stvaralačkoga izričaja, samoprocjena i samovrednovanje vlastitoga rada i učenja ✓ upitnik o provedenom projektu

	✓ izvješća o vrednovanje kroz pozitivne reakcije korisnika i svih koji sudjeluju u projektu o potvrda o volontiranju o foto/video dokumentacija potvrda o sudjelovanju u projektu
NAZIV	PROJEKT 11. 12. 2026. MEĐUNARODNI DAN UNICEFA- TJEDAN UNICEFA
CILJ	Obilježiti međunarodni dan UNICEFA 11.12. 2026. Sudjelovanjem u Projektu Unicefa-a Škole za Afriku, osvijesti važnost školovanja te raznim aktivnostima donirati sredstva za projekt. Podizanje svijesti o važnosti zaštite dječjih prava i uloge UNICEF-a u svijetu i Hrvatskoj. Poticanje učenika i zajednice na solidarnost, humanost i aktivno sudjelovanje u akcijama pomoći. Razvijanje empatije, tolerancije i odgovornosti prema potrebama djece.
ZADACI I NAMJENA	Informirati učenike, nastavnike i širu zajednicu o radu UNICEF-a i njegovoj misiji. Organizirati edukativne i kreativne aktivnosti (predavanja, radionice, izložbe, predstave, kvizove). Provesti humanitarnu akciju. Potaknuti učenike na razmišljanje o pravima djece i načinu kako ih mogu štititi u svakodnevnom životu. Promicati vrijednosti mira, suradnje i zajedništva kroz zajedničke školske ili lokalne aktivnosti.
RAZRED	Svi zainteresirani razredi
NOSITELJ	Kristina Veselovac prof., Kornelija Sabolek dipl. ing. , Jelica Ljubek dipl. ing. ,
NASTAVNA PODRUČJA	Povijest – uloga UN-a i UNICEF-a, povijesni kontekst nastanka organizacije.Geografija – prikaz djelovanja UNICEF-a u svijetu, istraživanje problema djece u različitim zemljama. Likovna kultura – izrada plakata, stripova, ilustracija ili umjetničkih radova na temu dječjih prava.Matematika – statistike i podaci o djeci u svijetu, grafički prikazi (npr. dostupnost obrazovanja, zdravlja).Informatika – izrada digitalnih prezentacija, plakata i kvizova o UNICEF-u. Vjeronauk / Etika – promicanje solidarnosti, pomaganja i zajedničkih vrijednosti. Građanski odgoj i obrazovanje (međupredmetna tema) – dječja prava, tolerancija, odgovornost i aktivno građanstvo.
PLANIRANI BROJ SATI	10
NAČIN REALIZACIJE	Gledanje dokumentarnih ili kratkih filmova o životu djece u svijetu. Humanitarne akcije: Prikupljanje knjiga, igračaka ili školskog pribora za djecu u potrebi. Dobrovoljni prilozi u okviru UNICEF-ovih akcija. Izrada zajedničkog panoa ili digitalne izložbe “Djeca imaju prava”. Zajedničke školske aktivnosti: Radionice izrade raznih prehrambenih proizvoda: hot dog, palačinke, sendvič , kolači i njihova prodaja pod velikim odmorom.
LITERATURA	UNICEF Hrvatska – službene stranice: https://www.unicef.hr UNICEF Global – službene međunarodne stranice: https://www.unicef.org Konvencija o pravima djeteta, Ujedinjeni narodi, 1989.

	Priručnici i materijali UNICEF-a za škole i odgojno-obrazovne ustanove. Djeca imaju prava (UNICEF, edukativni materijali za učenike). Škole za Afriku – projektni materijali UNICEF-a. Zakonski okvir RH: Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi. Nacionalni kurikulum za osnovnoškolski odgoj i obrazovanje (međupredmetne teme: građanski odgoj, ljudska prava, održivi razvoj).
VREMENIK	11. -18. 12. 2026.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Kupnja namirnica za radionice. Materijal za izradu plakata, Digitalni materijali.
VREDNOVANJE	Izrada plakata. Izrada prehrambenih proizvoda. Zadovoljstvo učenika i djelatnika škole humanitarnim radom. Izvještaj o provedenim aktivnostima – dokumentacija (fotografije, radovi učenika, izvješće o donacijama).Aktivno su sudjelovali u radionicama, kreativnim i humanitarnim akcijama. Humanitarna akcija dala je konkretan rezultat (prikupljene donacije, pomoć potrebitima)
NAZIV	PROJEKTNNA NASTAVA BOOKCAST CLUB Mladi ambasadori čitanja i digitalnog pripovijedanja
CILJ	Stvaranje sadržaja koji bi knjigu približili njihovim vršnjacima Mladi postaju autori, voditelji i ambasadori knjižnice te kroz podcast, video preporuke, društvene mreže i javna događanja razvijaju kulturu čitanja u svojoj zajednici
ZADACI I NAMJENA	Usmjeravanje mladih od 14 do 19 godina na razvoj čitateljskih navika, medijske i informacijske pismenosti, kreativnog i kritičkog izražavanja kroz suvremene oblike komunikacije
RAZRED	I 4. OG te učenici četverogodišnjih zanimanja
NOSITELJ	Gradska knjižnica Grada donjeg Miholjca i SŠ Donji Miholjac (nastavnici hrvatskoga jezika)
NASTAVNA PODRUČJA	Medijska kultura i izražavanje
PLANIRANI BROJ SATI	10 mjeseci
NAČIN REALIZACIJE	Učenici će prvo naučiti koristiti opremu i alate za izradu podcast sadržaja, a zatim ugostiti poznate hrvatske promotore čitanja, književne kritičare, kreatore sadržaja koji putem društvenih mreža promoviraju knjige i kulturu čitanja među mladima.
LITERATURA	-
VREMENIK	listopad 2026. – svibanj 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-

VREDNOVANJE	Broj pregleda i komentara učenika na školskim platformama. Povećanu posudbu knjiga u knjižnici (nakon što budu spomenute u podcastu). Uključenost učenika iz različitih razreda u raspravu.
NAZIV	PROJEKT Proizvodnja jabučnog octa
CILJ	Teoretska i vježbama stečena znanja učenika primijeniti za proizvodnju jabučnog octa. Pokazati preradu sirovine do finalnog proizvoda. Stvoriti vještine u obavljanju pojedinih radnih operacija. Razviti poduzetnički duh kod učenika, razne poslovne ideje te steći naviku kulture ophođenja prilikom usluživanja.
ZADACI I NAMJENA	Osposobiti učenike za samostalan rad u različitim granama poljoprivredne proizvodnje. Potaknuti na poduzetništvo u poljoprivredi.
RAZRED	Svi razredi iz obrazovnog sektora poljoprivrede
NOSITELJ	Mladen Maroslavac, mag.ing.agr.
NASTAVNA PODRUČJA	Sve grane poljoprivredne proizvodnje
VREMENIK	Tijekom školske godine.
PLANIRANI BROJ SATI	80
NAČIN REALIZACIJE	Proizvodnju, pripremu, pranje, preradu, fermentaciju, cijedenje, pretakanje, filtriranje, punjenje pakiranje i etiketiranje izvoditi na školskim proizvodnim površinama (školski vrt, školski mini voćnjak i vinograd), praktikumi poljoprivrede, praktikum za preradu, čuvanje i skladištenje.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Prema planu potreba učeničke zadruge Celestina i stručnog aktiva poljoprivrede za školsku godinu 2025. / 2026. Troškove snosi UZ Celestina.
VREDNOVANJE	Promocija škole, postignuća učenika, doprinos radu učeničke zadruge, pohvale, priznanja, nagrade.
NAZIV	PROJEKT Financijska pismenost
CILJ	Kroz prezentacije i radionice upoznati učenike s pojmom financijske pismenosti – važnosti osobnih financija i načinima upravljanja osobnim financijama te pravima potrošača.
ZADACI I NAMJENA	Razvijanje financijske pismenosti učenika i svijesti učenika o važnosti i načinima upravljanja osobnom financijama u prvom polugodištu te načinima ostvarivanja potrošačkih prava u drugom polugodištu.
RAZRED	Svi razredi škole.
NOSITELJ	Sandra Matković, dipl.oec

NASTAVNA PODRUČJA	Gradanski odgoj, Politika i gospodarstvo
PLANIRANI BROJ SATI	36 sati, po dva sata, jedan sat iz područja osobnih financija i jedan iz područja zaštite potrošača.
NAČIN REALIZACIJE	Predavanja/radionice na satovima razrednika.
LITERATURA	Udžbenik „Moj novac, moja budućnost“ u izdanju Štedopisa – Instituta za financijsko obrazovanje
VREMENIK	Tijekom školske godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	-----
VREDNOVANJE/GOTOV REZULATAT	Broj održanih predavanja/radionica. Broj uključenih razreda i učenika.
NATJECANJA	
NAZIV	ŠKOLSKO NATJECANJE IZ ENGLESKOG JEZIKA
CILJ	Proraditi dodatne sadržaje te pripremiti učenike 4. razreda opće gimnazije
ZADACI I NAMJENA	Potaknuti i ohrabriti učenike za natjecanje; pobuditi u učenicima strast prema jeziku
RAZRED	4. razred opće gimnazije
NOSITELJ	Karolina Dasović
NASTAVNA PODRUČJA	ovo sam ja, moj svijet, moji školski dani, posebni dani i datumi, umjetnost, priroda, sport, glazba, identitet, interesi, digitalno građanstvo, putovanja, aktualne društvene teme, kultura, film, mediji, slobodno vrijeme, mladi, obrazovanje, planovi za budućnost, posebni dani i datumi, zdrav život, različiti životni stilovi, znanost i tehnologija, volontiranje, aktivizam, ekologija, svijet rada, politika, gospodarstvo, poduzetništvo, globalizacija, održivi razvoj
PLANIRANI BROJ SATI	10-15 sati (ovisno o postignutoj razini natjecanja)
NAČIN REALIZACIJE	Tijekom školske godine
LITERATURA	testovi s natjecanja prijašnjih godina, udžbenici odobreni od strane Ministarstva (Upper –intermediate level)
VREMENIK	Nakon nastave ili subotom; dodatna komunikacija putem Teams grupe
POTREBE/TROŠKOVNIK	dodatni papir za kopiranje materijala, troškovi fotokopiranja testova za školsko natjecanje, eventualni troškovi prijevoza na Županijsko natjecanje
VREDNOVANJE	Postignuti rezultat na natjecanju kao kriterij za učenikov interes za jezik, poticajne ocjene iz Engleskoga jezika
NAZIV	NATJECANJE
	Školsko natjecanje iz povijesti
CILJ	Izboriti pravo natjecanja na županijskoj razini
ZADACI I NAMJENA	Poticanje učenika na produbljivanje znanja iz povijesti te proučavanje propisane literature u skladu sa zadanim smjernicama
RAZRED	svi
NOSITELJ	Zvonimir Falamić
NASTAVNA PODRUČJA	Povijest
PLANIRANI BROJ SATI	15
NAČIN REALIZACIJE	Učionična nastava

LITERATURA	Udžbenici propisani od ministarstva
VREMENIK	1. i 2. polugodište
POTREBE/TROŠKOVNIK	
VREDNOVANJE	
NAZIV	NATJECANJE IZ BIOLOGIJE
CILJ	- pripremiti učenike za sudjelovanje na natjecanju - proširiti znanja iz biologije - olakšati svladavanje izbornog predmeta biologije na ispitima državne mature
ZADACI I NAMJENA	- sudjelovanje na natjecanju - druženje s vršnjacima ostalih škola iz Republike Hrvatske - proširiti znanja učenika - osposobljavanje za nastavak obrazovanja unutar studija koji kao glavni predmet imaju biologiju lakše svladavanje izbornog predmeta (biologija) na državnoj maturi
RAZRED	učenici 1. – 4. razreda opće gimnazije
NOSITELJ	Tonka Šapina
NASTAVNA PODRUČJA	- nadogradnja cjelokupnog gradiva biologije kroz sve 4 godine - znanstveno istraživanje i znanstveni rad - prilagodbe organizama na uvjete okoliša tijekom evolucije - anatomija i fiziologija čovjeka i biljaka - procesi održavanja homeostaze u biljaka, životinja i čovjeku - genetika evolucija
VREMENIK	- tijekom školske godine
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	- postupna provedba redovnih nastavnih sati tijekom prvog polugodišta, a pojačana aktivnost neposredno prije dolaska pojedinih razina natjecanja (školsko, županijsko, državno)
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	rezultati sa školskih, županijskih i državnih natjecanja, rasterećenje učenika na nastavi
NAZIV	NATJECANJE IZ HRVATSKOGA JEZIKA
CILJ	pripremiti učenike za sudjelovanje na školskom, županijskom i državnom natjecanju
ZADATCI I NAMJENA	proširiti znanja iz pravopisa, gramatike i povijesti hrvatskoga jezika daroviti učenici
RAZRED	drugi i četvrti razred opće gimnazije
NOSITELJ	MARIJANA MOLNAR
NASTAVNA PODRUČJA	fonetika i fonologija, morfologija, sintaksa, povijest jezika, pravopis
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	

	jedan sat nastave tijekom tjedna
VREMENIK	rujan 2026. – svibanj 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	papir za kopiranje
VREDNOVANJE	rezultati učenika na školskom, županijskom i državnom natjecanju
NAZIV	NATJECANJE IZ KEMIJE
CILJ	Motivirati i osposobiti učenike za natjecanje iz kemije Poticati učenike na samostalni rad. Razvijati natjecateljski duh
ZADACI I NAMJENA	Zainteresiranim učenicima omogućiti sudjelovanje na natjecanju - organizacija i provedba školskog natjecanja
RAZRED	Zainteresirani učenici svih gimnazijskih razreda (1.-4.)
NOSITELJ	Vladimira Jukić
NASTAVNA PODRUČJA	Nastavna područja propisana kurikulumom predmeta
PLANIRANI BROJ SATI	15 sati
NAČIN REALIZACIJE	-priprema učenika, materijala, prostora, pisanje ispita
LITERATURA	Propisani udžbenici i zbirke zadataka; primjerci testova s ranijih natjecanja
VREMENIK	Tijekom 2. polugodišta
POTREBE/TROŠKOVNIK	- papiri za testove - troškovi prijevoza učenika plasiranih na županijsko natjecanje
VREDNOVANJE	Pohvale i priznanja
NAZIV	NATJECANJE Poslovanje recepcije hotela (WorldSkill disciplina)
CILJ	Usavršavanje i demonstracija stručnih znanja iz predmeta Recepcijsko poslovanje i primjena znanja iz predmeta Psihologija i Engleskog jezika, razvijanje kritičkog mišljenja kroz rješavanje praktičnih zadataka
ZADACI I NAMJENA	Zadaci situacije na poslovima front i back offica – prijava, odjava gosta, rješavanje žalbi gosta na hrvatskom i engleskom jeziku.
RAZRED	4. THK
NOSITELJ	Sandra Matković
NASTAVNA PODRUČJA	Recepcijsko poslovanje, Poslovna psihologija s komunikacijom, Poslovno dopisivanje, Engleski jezik
PLANIRANI BROJ SATI	Po potrebi tijekom prvog polugodišta kao priprema za školsko natjecanje (1 sat tjedno) i ovisno o plasmanu tijekom drugog polugodišta kao priprema na međužupanijsko natjecanje (1 sat tjedno)
NAČIN REALIZACIJE	Dio priprema će se realizirati kroz nastavu predmeta Recepcijsko poslovanje jer su zadatci sastavni dio predmetnog kurikuluma te kroz dodatne pripreme u dogovoru s učenicima, ovisno o rasporedu
LITERATURA	Web stranica WorldskillsCroatia, primjeri zadataka s prošlih natjecanja, Udžbenik: B. Kralj, P. Štefanić, D. Gavranić, J. Štefanec, M. Štefanec: Organizacija i poslovanje prijamnog odjela, udžbenik za 3. razred Ugostiteljsko-turističkih škola, Školska knjiga, Zagreb, 2009.

VREMENIK	Školsko natjecanje u 1. mj 2027. ovisno o rezultatima učenika plasman na Međužupanijsko natjecanje 2.-3. mjesec 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Kopiranje radnih materijala
VREDNOVANJE	Uspjeh učenika na natjecanju
NAZIV	NATJECANJE
	Natjecanja učenika cvjećara
CILJ	Potaknuti učenike na razvijanje stručnih kompetencija, kreativnosti i inovativnosti u području cvjećarstva, te osposobiti ih za uspješno sudjelovanje na natjecanjima struke na lokalnoj, regionalnoj i državnoj razini. Promicati timski rad, samostalnost i profesionalni pristup radu.
ZADACI I NAMJENA	Omogućiti učenicima primjenu stečenih znanja i vještina u praktičnim situacijama. Poticati kreativno izražavanje u izradi cvjetnih aranžmana prema zadanim temama. Razvijati natjecateljski duh, komunikacijske i prezentacijske vještine. Namijenjeno darovitim, motiviranim i zainteresiranim učenicima struke cvjećar.
RAZRED	2. i 3. razred cvjećara
NOSITELJ	Kornelija Sabolek i Jelica Ljubek
NASTAVNA PODRUČJA	Cvjećarstvo, aranžiranje, dendrološke vrste za aranžiranje i uređenje unutrašnjeg prostora.
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Redovite pripreme kroz dodatnu i izbornu nastavu te radionice. Individualni i grupni rad uz mentorstvo nastavnika. Simulacije natjecateljskih zadataka prema pravilnicima i uputama organizatora. Sudjelovanje na školskim, županijskim i državnim natjecanjima prema rasporedu i pozivima.
LITERATURA	Udžbenik iz cvjećarstva i aranžiranja, te internetske stranice
VREMENIK	siječanj – svibanj 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi cvjećarskog pribora i materijala za vježbu i mogući troškovi putovanja na natjecanja
VREDNOVANJE	Praćenje aktivnosti učenika tijekom priprema (urednost, kreativnost, preciznost). Analiza izrađenih praktičnih radova prema kriterijima natjecanja. Povratne informacije nakon svakog natjecanja (samoprocjena i evaluacija mentora). Ostvareni rezultati na natjecanjima kao pokazatelj uspješnosti programa.
NAZIV	NATJECANJE IZ MATEMATIKE
CILJ	Pokazati usvojena znanja i vještine, razvoj natjecateljskog duha i vjere u svoje mogućnosti, proširiti znanja iz matematike, poticati na kreativnost i ustrajnost u radu

ZADACI I NAMJENA	Razvoj znanstvenog načina razmišljanja i osjećaja vrijednosti u društvu za postignute rezultate, stjecanje novih znanja i metoda
RAZRED	Učenici gimnazije; ovisno o interesu, skupina do 10 učenika
NOSITELJ	Aktiv prirodne grupe predmeta-profesori matematike
NASTAVNA PODRUČJA	Gradivo vezano uz predmetne kurikulare pojedinog razreda
VREMENIK	Prema vremeniku i uputama AZOO- tj. katalogu natjecanja i smotri učenika osnovnih i srednjih škola RH u 2026./27.
PLANIRANI BROJ SATI	10
NAČIN REALIZACIJE	Školsko natjecanje iz matematike prema vremeniku AZOO
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi materijala, dnevnica i prijevoza
VREDNOVANJE	Uspjeh na natjecanjima općinske, županijske i državne razine
NAZIV	NATJECANJE IZ FIZIKE
CILJ	Organiziranje općinskog natjecanja iz fizike u SŠ D. Miholjac. Organizacija priprema za općinsko i županijsko natjecanje u fizici. Organizacija putovanja na županijsko natjecanje iz fizike u Osijeku i državno natjecanje .
ZADACI I NAMJENA	Potaknuti motiviranost učenika za što bolje ostvarivanje rezultata, poticati međusobnu komunikaciju između učenika i profesora. Približiti znanstveni pristup rada učenicima.
RAZRED	3og, 2og, 4og,1og
NOSITELJ	Kristina Veselovac ,prof. matematike-fizike Snježana Berke-Maričić ,prof. matematike-fizike
NASTAVNA PODRUČJA	https://natjecanja-iz-fizike.net/srednja-skola/natjecanje-u-znanju/
PLANIRANI BROJ SATI	10
NAČIN REALIZACIJE	SŠ D. Miholjac, III gimnazija Osijek
LITERATURA	https://natjecanja-iz-fizike.net/srednja-skola/natjecanje-u-znanju/
VREMENIK	2. polugodište
POTREBE/TROŠKOVNIK	Materijali za ispit, putovanje u Osijek
VREDNOVANJE	Elementi i kriteriji u nastavi fizike.

	Rezultati učenika na školskom, županijskom i državnom natjecanju.
NAZIV	Županijska, međuzupanijska i državna natjecanja ovisno o plasmanu učenika/ca. Natjecanja su iz sportova: odbojka(M/Ž), futsal(mladići), stolni tenis(M/Ž) kros(M/Ž), košarka(mladići), košarka 3x3(mladići) atletika(M/Ž) i badminton(M/Ž).
CILJ	Organizirano tjelesno vježbanje, sudjelovanje u sportskim natjecanjima.
ZADACI I NAMJENA	Priprema učenika/ca za natjecanja. Sudjelovanje učenika/ca na natjecanjima.
RAZRED	Svi zainteresirani učenici.
NOSITELJ	Tatjana Kolarić, prof.
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
PLANIRANI BROJ SATI	60
NAČIN REALIZACIJE	-
LITERATURA	Pravila sportskih igara.
VREMENIK	Tijekom školske godine (od listopada 2026.g. do svibnja 2027.g.)
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE/GOTOV REZULATAT	Rezultati na natjecanjima, daljnji plasman, osobni dojmovi. Web stranica škole.
NAZIV	3.DRŽAVNO NATJECANJE U PRIGOTOVLJAVANJU JELA U WOK-U, PITOMAČA
CILJ	● Promicanje kulinarske kreativnosti ● Razvijanje vještina brzog i učinkovitog kuhanja ● Očuvanje nutritivne vrijednosti namirnica Razvijanje natjecateljskog duha i poštivanje pravila
ZADACI I NAMJENA	1. Pokazati praktične vještine u pripremi jela korištenjem WOK-a 2. Primijeniti pravila higijene i sigurnosti na radu u kulinarstvu 3. Pripremiti jelo unutar zadanog vremena, uz očuvanje kvalitete i okus 4. Kreativno kombinirati namirnice i začine s naglaskom na nutritivnu vrijednost 5. Razviti osjećaj za estetiku i prezentaciju jela kroz način posluživanja 6. Pokazati sposobnost samostalnog i timskog rada (ovisno o kategoriji) 7. Primijeniti kulinarske tehnike karakteristične za pripremu u WOK-u (prženje, pirjanje, miješanje) Predstaviti jelo žiriju i obrazložiti odabir namirnica i postupak pripreme
RAZRED	4.THK
NOSITELJ	Ivana Pleša, dipl. oec., majstor kuhar
NASTAVNA PODRUČJA	Kuharstvo (sa slastičarstvom), Biologija s higijenom i ekologijom, Ugostiteljsko posluživanje
PLANIRANI BROJ SATI	35

NAČIN REALIZACIJE	U slobodno vrijeme učenika pripremati se za natjecanje (subota ili 8.sat)
LITERATURA	Ugostiteljsko kuharstvo 2 i 3 V. Habel, ŠK, ZG
VREMENIK	Travanj 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi namirnica (cca 50,00 e)
VREDNOVANJE	Rezultati s natjecanja, objava na webu i društv. mrežama
NAZIV	9.MEĐUNARODNO NATJECANJE ZLATNI ORAH
CILJ	● Promicanje slastičarske kreativnosti ● Popularizacija i promocija struke: Podizanje ugleda slastičarskog zanimanja u javnosti te privlačenje novih generacija slastičara ● Promidžba regionalne gastronomije: Isticanje i očuvanje tradicionalnih gastro vrijednosti, namirnica te slastica Virovitičko-podravske županije i šire ● Razvijanje natjecateljskog duha i poštivanje pravila Međunarodno umrežavanje: Razmjena znanja, iskustava i stvaranje novih poslovnih te prijateljskih veza među mentorima, učenicima i profesionalcima iz različitih zemalja
ZADACI I NAMJENA	8. Pokazati praktične vještine u pripremi slastica na bazi oraha 9. Primijeniti pravila higijene i sigurnosti na radu u prigrotovljavanju 10. Pripremiti slasticu unutar zadanog vremena na pravilan način 11. Razviti osjećaj za estetiku i prezentaciju slastice kroz način posluživanja Pokazati sposobnost samostalnost pri izradi slastica
RAZRED	4.THK
NOSITELJ	Ivana Pleša, dipl. oec., majstor kuhar
NASTAVNA PODRUČJA	Kuharstvo (sa slastičarstvom), Biologija s higijenom i ekologijom, Ugostiteljsko posluživanje
PLANIRANI BROJ SATI	20
NAČIN REALIZACIJE	U slobodno vrijeme učenika pripremati se za natjecanje (subota ili 8.sat)
LITERATURA	Ugostiteljsko kuharstvo 2 i 3 V. Habel, ŠK, ZG
VREMENIK	Ožujak 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi namirnica (cca 40,00 e)
VREDNOVANJE	Rezultati s natjecanja, objava na webu i društv. mrežama
NAZIV	Međurazredno natjecanje u FUTSALU-učenici
CILJ	Organizirano tjelesno vježbanje, uključiti što veći broj učenika u natjecanje, priprema i selekcija za natjecanje.
ZADACI I NAMJENA	Priprema učenika za županijsko natjecanje u nogometu.
RAZRED	Svi zainteresirani učenici, svi razredni odjeli.
NOSITELJ	Dinko Puljić prof.,
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
PLANIRANI BROJ SATI	40

NAČIN REALIZACIJE	Organizacija i realizacija natjecanja na razini škole tijekom prvog polugodišta. Održavanje dva puta tjedno 8. sat.
LITERATURA	-
VREMENIK	Tijekom školske godine (od listopada 2026g. do ožujka 2027g.) ili zadnji dan u prvom polugodištu
POTREBE/TROŠKOVNIK	Rekviziti, markeri , lopte, zviždaljke, dresovi.
VREDNOVANJE/GOTOV REZULATAT	Rezultat na natjecanjima, osobni dojmovi.
NAZIV	NATJECANJE U TENISU OTVORENO PRVENSTVO SREDNJE ŠKOLE U TENISU
CILJ	Organizacija otvorenog prvenstva Srednje škole u tenisu za učenike i učenice u suradnji sa TK Donji Miholjac.
ZADACI I NAMJENA	-
RAZRED	Svi zainteresirani učenici.
NOSITELJ	Dinko Puljić prof.,
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
PLANIRANI BROJ SATI	60
NAČIN REALIZACIJE	Održavanje natjecanja na teniskim terenima u Donjem Miholjcu.
LITERATURA	-
VREMENIK	Rujan 2026. (zadnji ili predzadnji vikend)
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE/GOTOV REZULATAT	Rezultat na natjecanjima, osobni dojmovi.
NAZIV	NATJECANJE: RUKOMET, FUTSAL, STOLNI TENIS (UČENICE), KROS (UČENICI, UČENICE), KOŠARKA, KOŠARKA 3X3 Županijska i međuzupanijska natjecanja iz: odbojke, stolnog tenisa, krosa (učenice i učenici). Županijska i državna natjecanje iz košarke, nogometa, odbojke (učenici).
CILJ	Organizirano tjelesno vježbanje, sudjelovanje u sportskim natjecanjima.
ZADACI I NAMJENA	Priprema učenika za županijska natjecanja.
RAZRED	Svi zainteresirani učenici.
NOSITELJ	Dinko Puljić prof.,
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
PLANIRANI BROJ SATI	60
NAČIN REALIZACIJE	-
LITERATURA	Pravila iz sportskih igara (nogomet, stolni tenis, košarka)
VREMENIK	Tijekom školske godine (od listopada 2026g. do svibnja 2027g.)
POTREBE/TROŠKOVNIK	Rekviziti, markeri , lopte, zviždaljke
VREDNOVANJE/GOTOV REZULATAT	Rezultat na natjecanjima, osobni dojmovi.
KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE, TE SURADNJA SA LOKALNOM ZAJEDNICOM	
NAZIV	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST: 1. OBILJEŽAVANJE DANA ŠKOLE – pisanje hodograma priredbe 2. ISPRAĆAJ MATURANATA – pisanje hodograma priredbe

CILJ	1. promocija naše škole 2. opraštanje od učenika završnih razreda
ZADACI I NAMJENA	1. dodjela priznanja najuspješnijim učenicima, prigodan kulturno-umjetnički program 2. opraštanje maturanata od srednje škole, prigodan kulturno-umjetnički program
RAZRED	1. 3. OG, pojedini učenici iz ostalih razreda 2. 3. OG, pojedini učenici iz ostalih razreda
NOSITELJ	1. i 2. Stručni skup Hrvatskoga jezika, nastavnik Alen Štefan, pedagoginja Mirta Grozdanić Falamić
NASTAVNA PODRUČJA	1. Hrvatski jezik, Glazbena umjetnost 2. Hrvatski jezik, Glazbena umjetnost
PLANIRANI BROJ SATI	1. 2 sata 2. 1 sat
NAČIN REALIZACIJE	1. priredba 2. priredba
LITERATURA	Šodec, Andreja. 2017. <i>Organizacija i pripremanje školskih priredbi</i> . Diplomski rad, Učiteljski fakultet, Sveučilište u Zagrebu. Zagreb.
VREMENIK	1. ? 2. 22. svibnja 2026.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	1. održana priredba 2. održana priredba
NAZIV	ANDROMEDA I ŠKOLA POD ZVIJEZDAMA. Suradnja sa Astronomskom udrugom Andromeda.
CILJ	Povećati interes učenika za astronomiju i znanost općenito. Omogućiti učenicima praktično iskustvo u promatranju neba i astronomskim eksperimentima. Razvijati STEM kompetencije kroz interdisciplinarne projekte. Potaknuti timski rad, istraživački duh i kreativnost učenika.
ZADACI I NAMJENA	Organizirati praktične aktivnosti promatranja neba i astronomskih objekata. Učiti učenike o osnovnim astronomskim pojmovima, teleskopima i tehnologiji promatranja. Razvijati vještine timskog rada, suradnje i istraživačkog pristupa kod učenika. Izraditi i objaviti digitalni vodič ili prezentaciju astronomskih aktivnosti. Motivirati učenike za daljnje uključivanje u STEM projekte i znanstvenu zajednicu. Namjena

	Učenicima: razvijanje interesa za znanost i astronomiju, praktično iskustvo, jačanje istraživačkih i tehničkih vještina. Nastavnicima: integracija astronomije u nastavu i projektno učenje, potpora u korištenju suvremene tehnologije i metodike. Školi i zajednici: promocija škole kao mjesta inovativnog i interdisciplinarnog učenja, jačanje suradnje s lokalnim udrugama i zajednicom.
RAZRED	Svi zainteresirani
NOSITELJ	Kristina Veselovac prof., Luka Balković univ.mag.informatol.
NASTAVNA PODRUČJA	Fizika – proučavanje gibanja nebeskih tijela, gravitacije, optike teleskopa, promatranja zvijezda i planeta. Matematika – proračuni orbita, brzina kretanja, udaljenosti, analiza podataka i statistika promatranja. Informatika – korištenje softvera za simulaciju neba (Stellarium), obrada podataka, izrada digitalnog vodiča i prezentacija. Likovna kultura / Dizajn – izrada vizualnih prikaza svemira, modela Sunčevog sustava, ilustracija i digitalnih materijala. Hrvatski jezik / Engleski jezik – pisanje opisa, izvještaja i digitalnog vodiča za školu ili javnost. Građanski odgoj i obrazovanje – timski rad, suradnja s lokalnom udrugom, razvoj socijalnih kompetencija i odgovornosti. Međupredmetne teme: STEM, održivi razvoj, učenje kako učiti, kritičko mišljenje i istraživački pristup.
PLANIRANI BROJ SATI	5
NAČIN REALIZACIJE	Dogovor s članovima udruge Andromeda o rasporedu radionica i promatranja. Podjela učenika u manje grupe koje će sudjelovati u različitim aktivnostima. Korištenje školskog prostora i/ili opreme udruge (teleskop, digitalni alati). Dokumentiranje aktivnosti: fotografije, videozapisi, digitalni vodiči. Organizacija prezentacije rezultata za školu i širu zajednicu. Organizacija astronomskih promatranja na školskom dvorištu ili u udruzi.
LITERATURA	Astronomska udruga Andromeda – službene stranice i resursi: https://www.andromeda.hr NASA Education Resources: https://www.nasa.gov/education ESA (European Space Agency) Education: https://www.esa.int/Education Stellarium – besplatni planetarij softver: https://stellarium.org Heavens-Above – podaci o satelitima i nebeskim objektima: https://heavens-above.com
VREMENIK	Tijekom školske godine 2026./2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Pristup teleskopima i ostaloj astronomijskoj opremi udruge i škole. Računala/tableti za digitalni vodič i dokumentaciju.

	Pribor za modeliranje ili izradu astronomskih maketa
VREDNOVANJE	Kvalitativno: angažman učenika, kreativnost, timski rad, refleksija učenika. Kvantitativno: broj održanih radionica i promatranja, broj izrađenih modela i digitalnog vodiča, sudjelovanje učenika u projektima.
NAZIV	KULturna i JAVna DJELatnost
	Sudjelovanje na sajmovima
CILJ	Predstaviti struku, proizvode i kreativne radove učenika široj javnosti, potaknuti učenike na razvijanje poduzetničkih i komunikacijskih vještina te unaprijediti promociju škole kroz sudjelovanje na sajmovima i manifestacijama.
ZADACI I NAMJENA	Omogućiti učenicima prikaz stečenih znanja i vještina izrade različitih proizvoda, uporabnih i ukrasnih predmeta, cvjetnih aranžmana i drugih proizvoda. Poticati kreativnost i inovativnost u prezentaciji proizvoda i usluga. Razvijati komunikacijske vještine i profesionalni pristup u kontaktu s kupcima i posjetiteljima sajma. Namijenjeno učenicima koji žele stjecati iskustvo u predstavljanju i prodaji proizvoda te promociji struke.
RAZRED	Svi razredi poljoprivredne struke
NOSITELJ	Aktiv poljoprivrede
NASTAVNA PODRUČJA	Cvjećarstvo, Aranžiranje, Poduzetništvo, Marketing, Estetika, Hortikultura.
PLANIRANI BROJ SATI	20
NAČIN REALIZACIJE	Priprema proizvoda, dekoracija i promotivnih materijala za nastup na sajmu. Organizacija školskog štanda i raspodjela uloga učenika (aranžiranje, prezentacija, prodaja). Sudjelovanje na lokalnim i regionalnim sajmovima prema rasporedu. Izravna komunikacija s posjetiteljima i potencijalnim kupcima, prezentacija usluga škole. Uvođenje elemenata održivosti i ekološke osviještenosti (korištenje prirodnih i recikliranih materijala).
LITERATURA	Nastavni materijali i internetske stranice.
VREMENIK	Tijekom školske godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi materijala i troškovi prijevoza.
VREDNOVANJE	Praćenje aktivnosti učenika tijekom pripreme i realizacije nastupa na sajmu. Ocjena kreativnosti, estetskog dojma i profesionalnosti prezentacije. Analiza povratnih informacija posjetitelja i rezultata sudjelovanja (prodaja, promocija). Samoprocjena učenika i evaluacija rada u timu.
NAZIV	

	TRAIL TRČANJE „DIVLJA LIGA“
CILJ	Cilj je uključiti što veći broj učenika i nastavnika u ovu manifestaciju. Radi se o konceptu trčanja i hodanja oko izletišta „Stara drava“ u Donjem Miholjcu. Ukazivanje na važnost tjelesnog vježbanja kroz cikličku aktivnost (trčanje) u funkciji poboljšanja i očuvanja zdravlja.
ZADACI I NAMJENA	Obavezan dolazak učenika i nastavnika
RAZRED	Svi razredni odjeli
NOSITELJ	Dinko Puljić prof.
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
PLANIRANI BROJ SATI	10
NAČIN REALIZACIJE	-
LITERATURA	Brošura, pozivnica, suglasnost roditelja
VREMENIK	Siječanj i veljača, 2027 g.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Nema
VREDNOVANJE/GOTOV REZULATAT	Uključivanje što većeg broja učenika i nastavnika u organizirano tjelesno vježbanje (ciklička aktivnost-trčanje). Stjecanje teorijskih znanja i praktičnih o važnosti tjelesnog vježbanja i utjecaju tjelesnog vježbanja na čovjekov organizam u funkciji očuvanja zdravlja.
NAZIV	Quadrilla 2027.g.
CILJ	Osnovni cilj uključivanje što većeg broja učenika završnih razreda radi usvajanja koreografije i plesnih koraka iz Quadrille. Obilježavanje zadnjeg dana škole i ispraćaj maturanata.
ZADACI I NAMJENA	Usvajanje i usavršavanje praktičnih i teorijskih znanja iz plesova (koreografija).
RAZRED	Svi zainteresirani učenici.
NOSITELJ	Dinko Puljić, Tatjana Kolarić
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
PLANIRANI BROJ SATI	45
NAČIN REALIZACIJE	Anketa, priprema kroz teorijski i praktični dio.
LITERATURA	-
VREMENIK	veljača, ožujak, travanj i svibanj 2027.g.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Kratke majice i kišobrani. Plaća županija.
VREDNOVANJE/GOTOV REZULATAT	Obilježavanje zadnjeg dana škole, ispraćaj maturanata te utjecaj na poboljšanje psihofizičkih sposobnosti i osobina učenika.
OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA	
NAZIV	OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA: 1. MJESEC HRVATSKE KNJIGE (15. 10. – 15. 11. 2026.) 2. MEĐUNARODNI DAN ŠKOLSKIH KNJIŽNICA – ZADNJI PONEĐJELJAK U LISTOPADU (26. 10. 2026.) 3. SVJETSKI DAN KNJIGE I AUTORSKIH PRAVA (23. 4. 2027.)
CILJ	1. promicanje knjige i čitanja 2. promicanje knjižnica, knjiga i čitanja

	3. promicanje knjige i čitanja te spoznaja o potrebi zaštite autorskih prava
ZADACI I NAMJENA	1. ovisi o ovogodišnjoj temi 2. poticanje učenika na čitanje knjiga 3. ovisi o ovogodišnjoj temi
RAZRED	1. zainteresirani učenici 2. zainteresirani učenici 3. zainteresirani učenici
NOSITELJ	1. aktiv Hrvatskoga jezika 2. školska knjižničarka 3. aktiv Hrvatskoga jezika
NASTAVNA PODRUČJA	1. Hrvatski jezik 2. Hrvatski jezik 3. Hrvatski jezik
PLANIRANI BROJ SATI	po jedan sat za svaku temu
NAČIN REALIZACIJE	1. ovisi o ovogodišnjoj temi 2. pisanje kratkih preporuka vezanih uz omiljene knjige, izrada plakata s preporukama i/ili snimanje kratkih videa; razmjenjivanje knjiga 3. ovisi o ovogodišnjoj temi
LITERATURA	1. ovisi o ovogodišnjoj temi 2. pročitane knjige 3. ovisno o ovogodišnjoj temi
VREMENIK	tijekom nastavne godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	1. ovisi o ovogodišnjoj temi 2. izrađen plakat i/ili snimljeni kratki videi; razmijenjene knjige 3. ovisi o ovogodišnjoj temi
NAZIV	OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA EUROPSKI DAN JEZIK
CILJ	Obilježiti Europski dan jezika 26.9., osvijestiti važnost učenja stranih jezika te promicati toleranciju, multikulturalnost i višejezičnost
ZADACI I NAMJENA	Izraditi jezične putovnice; Urediti pano u holu škole s temom „Jezici spajaju“ te prevesti rečenicu „Dobrodošao/la, ovdje pripadaš!“. Istražiti temu jednakosti, tolerancije i prihvaćanja uz pomoć jezika; odigrati jezični izazov na satu stranih jezika

RAZRED	1.og, 2.og.3.og.4.og., 3.thk, 4.thk, 4.srt
NOSITELJ	Karolina Dasović, Goranka Lengyel-Komušanac, Kristina Kaučić, Brodar Josip
NASTAVNA PODRUČJA	Engleski i njemački jezik
PLANIRANI BROJ SATI	4
NAČIN REALIZACIJE	Izrada panoa s porukom „Dobrodošao/la, ovdje pripadaš!“ na različitim europskim jezicima te s jezičnim putovnicama; odigrati jezični izazov na satu stranog jezika
LITERATURA	Internet, google translate, chatgpt
VREMENIK	Rujan 2026.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Hamer, papiri raznih boja za pisanje poruka, flomasteri, markeri, škare, printer
VREDNOVANJE	Čitanje poruka koje su napisane, feedback učenika nakon pročitanih poruka, izložbeni pano u holu škole
NAZIV	OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA VALENTINOVO
CILJ	Prigodno obilježiti ovaj dan u školi, promicati toleranciju, ljubav i zajedništvo među učenicima
ZADACI I NAMJENA	Na engleskom jeziku će učenici pripremiti prigodne panoje na temu Valentinovo – velike povijesne ljubavi; izradit će kutiju za ljubavna pisma kako bi ostali učenici mogli ubaciti svoju ljubavnu poštu, izradit će slastice koje će ostali učenici moći kušati 12.2. u holu škole slušajući ljubavne pjesme.
RAZRED	2.og., 3.og., 4.og, 2.thk, 3.thk, 4.thk, 4.srt
NOSITELJ	Karolina Dasović, Goranka Lengyel-Komušanac, Ivana Pleša
NASTAVNA PODRUČJA	strani jezici, kuharstvo
PLANIRANI BROJ SATI	10
NAČIN REALIZACIJE	izrada panoa u holu škole, izrada okvira za slikanje, izrada prigodnih slastica, izrada kutije za ljubavna pisma, puštanje ljubavne glazbe
LITERATURA	internet
VREMENIK	siječanj te veljača (do 14.2.)
POTREBE/TROŠKOVNIK	Hamer, škare, ljepljivo, printer, namirnice za izradu slastica
VREDNOVANJE	Reakcija učenika na uređenje hola; broj napisanih ljubavnih pisama, posjećenost i degustacija slastica u holu 12.2.
NAZIV	Obilježavanje dana sporta; Međunarodnog dana Olimpijskih igara 10. rujan 2026g.
CILJ	Ukazivanje na važnost tjelesnog vježbanja i utjecaj na čovjekovo zdravlje kroz baljenje sportom i sportskim aktivnostima. Interaktivna radionica, osmišljavanje plakata, izrada panoa o sportskim uspjesima hrvatskih sportaša. Obilježavanje Međunarodnog dana OI u svrhu podizanja svijesti o bavljenju sportom i sportskim aktivnostima.
ZADACI I NAMJENA	Kviz, natjecanje u „starim“ Olimpijskim sportovima
RAZRED	Svi
NOSITELJ	Dinko Puljić prof.,
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
PLANIRANI BROJ SATI	4
NAČIN REALIZACIJE	-
LITERATURA	-
VREMENIK	rujan 2026g.

POTREBE/TROŠKOVNIK	Nema
VREDNOVANJE/GOTOV REZULATAT	Usvojenost sadržaja o važnosti sporta i sportskih aktivnosti na čovjekovo zdravlje. Stjecanje informacija o Olimpijskim igrama.
NAZIV	DAN ŠKOLE I ŠKOLSKI PROLJETNI SAJAM Dan Srednje škole – zajedništvo, znanje i tradicija
CILJ	Obilježiti Dan Srednje škole kroz predstavljanje učeničkih znanja, vještina, kreativnosti i postignuća te potaknuti zajedništvo učenika, nastavnika, roditelja i lokalne zajednice. Promicati ugled škole, njezinu tradiciju i obrazovna postignuća te povezati školu s drugim odgojno-obrazovnim ustanovama, učeničkim zadrugama, OPG-ovima i lokalnom zajednicom.
ZADACI I NAMJENA	organizirati svečanu priredbu povodom Dana škole; • omogućiti učenicima predstavljanje svojih talenata i kreativnosti kroz glazbene, scenske i druge nastupe; • javno istaknuti i nagraditi najuspješnije učenike za ostvarena postignuća na natjecanjima, smotrama, projektima i drugim aktivnostima; • organizirati proljetni sajam na kojem će se predstaviti učenici, druge škole, učeničke zadruge i OPG-ovi; • organizirati natjecanje u pripremi fiša; • organizirati natjecanje u cvjećarstvu; • poticati suradnju i razmjenu iskustava među školama; • razvijati poduzetničke, kreativne, komunikacijske i praktične vještine učenika; • promovirati školu i njezine aktivnosti u lokalnoj zajednici.
RAZRED	Učenici svih razreda škole, uz mogućnost uključivanja nastavnika, stručnih suradnika, roditelja, bivših učenika, drugih škola, učeničkih zadruga i OPG-ova.
NOSITELJ	Srednja škola, ravnatelj/ica, stručni suradnici i imenovani koordinatori aktivnosti, uz sudjelovanje nastavnika i učenika.
NASTAVNA PODRUČJA	Hrvatski jezik i književnost; umjetničko područje – glazbena i scenska kultura; tjelesna i zdravstvena kultura; poljoprivredno/prehrambeno područje; cvjećarstvo i hortikultura; poduzetništvo i ekonomija; informatika i digitalne tehnologije; međupredmetne teme Osobni i socijalni razvoj, Poduzetništvo, Zdravlje, Građanski odgoj i obrazovanje te Održivi razvoj.
PLANIRANI BROJ SATI	Ovisno o organizaciji i programu, okvirno 10–15 sati aktivnosti, uključujući pripremu, provedbu i evaluaciju. Aktivnosti se mogu realizirati tijekom nastavnog dana i/ili kroz izvannastavne aktivnosti i projektni rad.
NAČIN REALIZACIJE	Projektni i timski rad učenika i nastavnika. Priprema i izvedba svečane priredbe s učeničkim nastupima. Dodjela priznanja i nagrada najuspješnijim učenicima. Organizacija proljetnog sajma na kojem se predstavljaju škola, druge škole, učeničke zadruge i OPG-ovi kroz proizvode, rukotvorine, prehrambene proizvode, cvjetne aranžmane i druge učeničke radove. Organizacija natjecanja u pripremi fiša prema unaprijed utvrđenim pravilima i kriterijima. Organizacija natjecanja u cvjećarstvu, uz vrednovanje kreativnosti, tehničke izvedbe, estetskog dojma i primjerenosti zadatku. Promidžba događanja putem mrežne stranice škole, društvenih mreža, školskih plakata i drugih komunikacijskih kanala.
LITERATURA	Kurikulumi nastavnih predmeta i međupredmetnih tema; Školski kurikulum; Godišnji plan i program rada škole; pravilnici i propozicije relevantnih učeničkih natjecanja; stručna literatura iz područja cvjećarstva, hortikulture, prehrane, poduzetništva i

	organizacije događanja; materijali vezani uz tradiciju i povijest škole.
VREMENIK	Pripremne aktivnosti: 4–6 tjedana prije obilježavanja Dana škole. Svečana priredba i dodjela priznanja: na Dan škole. Proljetni sajam: u sklopu obilježavanja Dana škole. Natjecanje u fišu: u sklopu proljetnog sajma/obilježavanja Dana škole. Natjecanje u cvjećarstvu: u sklopu programa Dana škole. Evaluacija i izvješće: nakon završetka aktivnosti.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Potrebna sredstva za uređenje prostora i pozornice, ozvučenje i tehničku opremu, zahvalnice, priznanja, medalje ili prigodne nagrade za učenike, materijal za cvjećarsko natjecanje, promotivne materijale, stolove i štandove za sajam, namirnice i opremu za natjecanje u fišu, materijal za radionice i prezentacije te eventualne troškove gostujućih sudionika. Troškovi se planiraju prema raspoloživim sredstvima škole, sponzorstvima i donacijama.
VREDNOVANJE / GOTOV REZULTAT	Vrednovanje uspješnosti projekta provodi se kroz evaluaciju sudionika, praćenje odaziva učenika, nastavnika i vanjskih sudionika, kvalitetu učeničkih nastupa i radova te ostvarenu suradnju s drugim školama, zadrugama i OPG-ovima. Gotov rezultat: uspješno realiziran Dan Srednje škole kao zajedničko školsko događanje koje objedinjuje svečanu priredbu, predstavljanje i nagrađivanje učeničkih postignuća, proljetni sajam te natjecanja u fišu i cvjećarstvu. Izrađuje se foto/video dokumentacija i kratko izvješće o provedenim aktivnostima.
NAZIV	OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA 18. studeni Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata Vukovara i Škabrnje
CILJ	Potaknuti učenike na sjećanje na žrtve Domovinskog rata te im usaditi osjećaj nacionalne svijesti i domoljublja
ZADACI I NAMJENA	Kroz aktivnosti izrade plakata i esejskih zadataka uveličati i obilježiti navedeni državni praznik; Oblikovanje scenskog igrokaza
RAZRED	4.og
NOSITELJ	Zvonimir Falamić
NASTAVNA PODRUČJA	Povijest
PLANIRANI BROJ SATI	2
NAČIN REALIZACIJE	Učionična nastava
LITERATURA	Davor Marjan: "Bitka za Vukovar"
VREMENIK	Studeni 2026.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Davor Marjan: "Bitka za Vukovar" - 40 eura
VREDNOVANJE	Ocjenjivanje učenika u predmetu Povijest
NAZIV	OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA SVJETSKI TJEDAN SVEMIRA
CILJ	Probuditi znatiželju i interes za svemir kod učenika. Razviti međupredmetnu povezanost i primjenu znanja u praksi. Poticati kritičko mišljenje i razumijevanje važnosti znanosti i tehnologije.
ZADACI I NAMJENA	Upoznati učenike s osnovnim pojmovima vezanim uz svemir (Sunčev sustav, zvijezde, galaksije, sateliti). Istražiti značajne datume i događaje u istraživanju svemira (prvi čovjek u svemiru, spuštanje na Mjesec, lansiranje satelita). Primjenjivati znanje iz

	različitih predmeta (matematika – udaljenosti, fizika – gibanje, likovni – vizualizacija). Razviti svijest o odgovornom korištenju svemira i tehnologije u korist čovječanstva i zaštite okoliša.
RAZRED	Svi zainteresirani učenici, profesori i građani Donjeg Miholjca.
NOSITELJ	Kristina Veselovac, prof. fizike, Luka Balković univ.mag.informatol. Astronomsko društvo Andromeda Donji Miholjac Gradska knjižnica Donji Miholjac
NASTAVNA PODRUČJA	Magnetsko polje Zemlje i Sunca. Sunčev sustav. Zemlja kao planeta, položaj u Sunčevom sustavu, karte zvjezdanog neba.
PLANIRANI BROJ SATI	4
NAČIN REALIZACIJE	K. Veselovac i L. Balković će održati kratka predavanja na temu „Raketne revolucije“. Nakon toga slijedi noćno promatranje neba školskim teleskopom.
LITERATURA	http://worldspaceweek.hr/
VREMENIK	9.10.2026.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Projektor i računalo (za prezentacije, filmove, animacije). Internet pristup (za istraživanje i online materijale).
VREDNOVANJE	Vrednovanje procesa (kroz sudjelovanje) Praćenje aktivnosti učenika – koliko se uključuju u istraživanje, rasprave. Vrednovanje proizvoda (završnih radova) Točnost i kvaliteta informacija – jesu li podaci znanstveno utemeljeni i razumljivo prikazani. Kahoot kviz. Refleksija u obliku plakata „Naše zvjezdano iskustvo“ gdje svatko napiše jednu rečenicu.
NAZIV	OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA 28. siječnja 2027. Svjetski dan akcije protiv globalnog zatopljenja 5. lipnja. 2027. Svjetski dan zaštite okoliša.
CILJ	Podizanje svijesti učenika o uzrocima i posljedicama globalnog zatopljenja. Razvijanje ekološke svijesti i poticanje učenika na usvajanje održivih životnih navika (smanjenje ugljičnog otiska) u svakodnevnom životu.
ZADACI I NAMJENA	Zadaci: Istražiti ulogu fosilnih goriva i industrije u emisiji stakleničkih plinova; analizirati Pariški sporazum i ciljeve EU-a o klimatskoj neutralnosti; izračunati i analizirati ugljični otisak škole ili kućanstva; osmisлити preporuke za energetska tranziciju na lokalnoj razini. Namjena: Obilježavanje Svjetskog dana akcije protiv globalnog zatopljenja (28. siječnja) kroz međupredmetno povezivanje i projektno učenje koje se bavi gorućim problemima zagađenja i smanjenja emisija stakleničkih plinova.

RAZRED	3og, 4og, 1og
NOSITELJ	Kristina Veselovac prof.
NASTAVNA PODRUČJA	Prirodoslovno područje (Geografija, Biologija, Kemija, Fizika – fizika atmosfere, termodinamika).Društveno-humanističko područje (Politika i gospodarstvo – zelena ekonomija, Etika – ekološka etika). Međupredmetna tema: Održivi razvoj.
PLANIRANI BROJ SATI	Ukupno: 6 do 8 sati (integrirano kroz redovnu nastavu i za vrijeme nastave u hodniku škole kroz prodaju spore mode)
NAČIN REALIZACIJE	Predavanje uz multimedijску prezentaciju, radionički rad (izračunavanje osobnog ugljičnog otiska), izrada edukativnih plakata/infografika za školske hodnike te provođenje školske mini-akcije "Ne kupuj odjeću - recikliraj".
LITERATURA	https://education-for-climate.ec.europa.eu/topic/international-day-action-against-global-warming Izvešća Međuvladinog panela o klimatskim promjenama (IPCC). Strategija prilagodbe klimatskim promjenama Republike Hrvatske. Službene stranice Europske komisije (Europski zeleni plan). Online kalkulatori za izračun ugljičnog otiska (npr. <i>Footprint Calculator</i>).
VREMENIK	28.01. 2027. i tjedan nakon tog datuma. 05.06. 2027. i tjedan prije tog datuma.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Projekt je u potpunosti digitalan i održiv (korištenje pametnih telefona, računala i školskih projektora).
VREDNOVANJE	Vrednovanje kao učenje: Samorefleksija učenika o promjeni vlastitih navika nakon izračuna ugljičnog otiska.Vrednovanje naučenog: Vrednovanje istraživačkih radova – predmet Fizika.
NAZIV	DANI HRVATSKOGA JEZIKA
CILJ	podići razinu jezične kulture, utjecati na percepciju hrvatskoga jezika kao važnoga, korisnoga, temelja hrvatske kulture i nacionalnoga identiteta.
ZADATCI I NAMJENA	sjećanje na Deklaraciju o nazivu i položaju hrvatskoga književnog jezika objavljenu 17. ožujka 1967. godine.
RAZRED	4. OG
NOSITELJ	Marijana Molnar i ostali članovi Aktiva hrv. jezika
NASTAVNA PODRUČJA	Književnost i jezik
VREMENIK	ožujak 2027.
PLANIRANI BROJ SATI	4
NAČIN REALIZACIJE	Učenici donose unaprijed pripremljene materijale i izrađujemo plakat, kviz, prezentaciju
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Plakat, prezentacija, kviz

NAZIV	MJESEC HRVATSKE KNJIGE
CILJ	podizanje svijesti o važnosti čitanja, poticanje mladih na čitanje i promišljanje o ulozi književnosti u suvremenom društvu
ZADATCI I NAMJENA	uključiti učenike u nacionalnu manifestaciju Mjesec hrvatske knjige kojom se promiče kultura čitanja i pisanja kao izrazito važnih društvenih vrijednosti
RAZRED	Svi zainteresirani razredi
NOSITELJ	Aktiv hrvatskoga jezika
NASTAVNA PODRUČJA	Književnost i stvaralaštvo, Kultura i mediji
VREMENIK	listopad/studenj 2025.
PLANIRANI BROJ SATI	6
NAČIN REALIZACIJE	Učenici pripremaju kviz na temelju lektirnih književnih djela hrvatskih autora. Učenici pripremaju kratko predavanje kao motivaciju za čitanje lektirnih djela (čitateljski nagovor). Posjet prvih razreda Gradskoj knjižnici
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Anketa
NAZIV	Međunarodni dan materinskoga jezika
CILJ	Podsjetiti okolinu zašto je hrvatski jezik važan
ZADACI I NAMJENA	Upoznati svoj materinski jezik, istražiti njegove pojavne oblike (dijalekte, narječja, mjesne govore, žargon) te povijest
RAZRED	2. i 4. OG
NOSITELJ	Marijana Molnar i ostali članovi Aktiva hrvatskoga jezika
NASTAVNA PODRUČJA	jezik
VREMENIK	veljača 2026.
PLANIRANI BROJ SATI	6
NAČIN REALIZACIJE	Učenici donose unaprijed pripremljene materijale i izrađujemo plakat, kviz, prezentaciju
POTREBE/TROŠKOVNIK	
VREDNOVANJE	Plakat, prezentacija, kviz
NAZIV	OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA
	Međunarodni dan bioraznolikosti i Dan zaštite prirode
CILJ	Podizanje svijesti učenika o važnosti očuvanja biološke raznolikosti i prirodnih resursa te poticanje odgovornog odnosa prema okolišu kroz edukativne i kreativne aktivnosti. Razvijanje ekološke pismenosti i promicanje održivog razvoja.
ZADACI I NAMJENA	Upoznati učenike s pojmom bioraznolikosti i njezinim značajem za očuvanje života na Zemlji. Istaknuti prijetnje prirodnim staništima i važnost njihove zaštite. Poticati učenike na aktivno sudjelovanje u ekološkim aktivnostima i projektima. Namijenjeno svim učenicima radi jačanja ekološke svijesti i odgovornosti prema prirodi.

RAZRED	Razred cvjećara 1 i 3 razred agrotehničara
NOSITELJ	Aktiv poljoprivrede
NASTAVNA PODRUČJA	Ekološka poljoprivreda, Biologija, Ekologija, Hortikultura, Cvjećarstvo, Zaštita prirode, Održivi razvoj, Kemija (analiza okoliša), Geografija.
PLANIRANI BROJ SATI	4
NAČIN REALIZACIJE	Održavanje predavanja, radionica i prezentacija na temu bioraznolikosti. Izrada plakata, edukativnih panoa i kreativnih radova vezanih uz zaštitu prirode. Organiziranje školskog izlaganja ili kviza znanja na temu očuvanja prirode. Uključivanje u ekološke akcije (uređenje školskog dvorišta, sadnja biljaka, čišćenje okoliša). Suradnja s lokalnom zajednicom, udrugama i institucijama za zaštitu prirode.
LITERATURA	Časopisi i internetske stranice
VREMENIK	22. svibnja 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi printanja materijala
VREDNOVANJE	Praćenje sudjelovanja učenika u pripremnim i provedbenim aktivnostima. Procjena izrađenih radova (plakati, prezentacije, panoi) prema kriterijima kreativnosti i točnosti informacija. Samoprocjena učenika i zajednička analiza aktivnosti na kraju obilježavanja. Javna prezentacija rada učenika i pozitivne reakcije zajednice kao pokazatelj uspješnosti.
NAZIV	OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA Dan ružičastih majica
CILJ	Podizanje svijesti o problemu vršnjačkog nasilja i poticanje mladih, na suosjećanje, solidarnost i međusobno uvažavanje.
ZADACI I NAMJENA	Potaknuti učenike i nastavnike na nošenje ružičastih bedževa/majica kako bi pokazali solidarnost s borbom protiv nasilja. Izrada plakata s porukama protiv nasilja Edukativno predavanje o vršnjačkom nasilju, kako bi učenici bolje razumjeli njegove oblike, učinke i načine kako pomoći žrtvama
RAZRED	Svi zainteresirani
NOSITELJ	Marija Šarić
NASTAVNA PODRUČJA	Psihologija Međupredmetna područja: osobni i socijalni razvoj
PLANIRANI BROJ SATI	10
NAČIN REALIZACIJE	Prezentacija i radionica

LITERATURA	Stručna literatura
VREMENIK	Veljača, 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Ispis poruka protiv vršnjačkog nasilja, izrada ružičastih bedževa/majica
VREDNOVANJE	Pozitivna reakcija na provedene aktivnosti kod većine učenika, smanjeno vršnjačko nasilje u školi, web vijest na stranici škole
NAZIV	OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA Svjetski dan mentalnog zdravlja
CILJ	Svjetska federacija za mentalno zdravlje (engl. World Federation for Mental Health – WFMH) u suradnji sa Svjetskom zdravstvenom organizacijom (engl. World Health Organization – WHO) od 1992. godine obilježava Svjetski dan mentalnog zdravlja (10. listopada) čime se želi potaknuti na ulaganje u sustav podrške mentalnom zdravlju i naglasiti važnost koju ima promicanje mentalnog zdravlja.
ZADACI I NAMJENA	Informirati i senzibilizirati učenike i nastavnike o važnosti očuvanja i brige o mentalnom zdravlju. Poticati osvještavanje vlastitih emocionalnih potreba, prepoznavanje znakova preopterećenosti i važnosti odmora i vremena za sebe. Potaknuti učenike i nastavnike na promišljanje o vlastitom mentalnom zdravlju kroz kratke reflektivne i interaktivne aktivnosti. Pružiti informacije o mogućnostima traženja pomoći i podrške unutar škole i izvan nje. Doprinijeti smanjenju stigme povezane s teškoćama mentalnog zdravlja i potaknuti otvoreniji razgovor o toj temi. Osnajiti kulturu međusobne podrške i razumijevanja u školskoj zajednici. Namjena aktivnosti je obilježavanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja kroz nenametljive, dostupne i interaktivne aktivnosti namijenjene učenicima i nastavnicima. Aktivnostima se želi potaknuti kratki trenutak zastajanja i promišljanja o vlastitom mentalnom zdravlju, potrebama i načinima brige o sebi, uz istovremeno pružanje informacija o dostupnim oblicima podrške. Aktivnosti su usmjerene i na stvaranje poticajnog i podržavajućeg školskog okruženja te smanjenje stigme povezane s teškoćama mentalnog zdravlja.
RAZRED	2. OG, 3. OG i 3. THK te svi voljni sudjelovati
NOSITELJ	Marija Šarić
NASTAVNA PODRUČJA	Međupredmetne teme: Zdravlje Osobni i socijalni razvoj
PLANIRANI BROJ SATI	Aktivnosti se provode kontinuirano tijekom školskog dana, bez izdvajanja učenika iz nastavnog procesa. Izrada aktivnosti: 2 sata
NAČIN REALIZACIJE	- postavljanje plakata „Uzmi što ti danas treba“ s porukama i poticajima usmjerenima na brigu o sebi; - postavljanje kartica „Pitanje dana“ koje potiču učenike i nastavnike na kratku osobnu refleksiju; - provedba anonimne aktivnosti „Kako si, stvarno?“ usmjerene na osvještavanje trenutačnog emocionalnog stanja i potreba; - izrada i distribucija kratkog informativnog materijala za nastavnike o prepoznavanju teškoća kod učenika, pružanju podrške i upućivanju na stručnu pomoć;

	- isticanje informacija o dostupnim oblicima pomoći i podrške u školi; - uređenje prostora škole prigodnim vizualnim i informativnim sadržajima. Aktivnosti će se provoditi u prostorima škole, prvenstveno u zbornici i na frekventnim mjestima u školskom prostoru. Sadržaji će biti dostupni tijekom školskog dana kako bi im se učenici i nastavnici mogli uključiti prema vlastitim mogućnostima i interesu. Aktivnosti ne zahtijevaju grupno sudjelovanje niti javno iznošenje osobnih iskustava.
LITERATURA	Stručna literatura, vjerodostojni izvori informacija
VREMENIK	Letci i plakati bit će dostupni tijekom cijelog listopada, povodom obilježavanja Svjetskog dana mentalnog zdravlja (10. listopada) Zelene trakice će se na nastavu nositi 9.10.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Nije predviđen poseban trošak; aktivnosti će se realizirati korištenjem dostupnih školskih materijala i resursa.
VREDNOVANJE	Rezultate rada prikazati na web stranici škole i društvenim mrežama.
NAZIV	SVJETSKI DAN PALAČINKI (posljednji utorak pred Pepelnicu)
CILJ	Upoznati učenike s obilježavanjem Dana palačinki koji je u narodu poznat kao Masni utorak jer je to posljednji dan u godini kada se jede obilje hrane prije početka posta tijekom korizme
ZADACI I NAMJENA	• spoznati važnost obilježavanja ovog dana koji slavi palačinke, jedno od najomiljenijih jela koje je prilagodljivo i savršeno za sve prigode – od slatkih do slanih varijanti te su lake za pripremu (proglasila ga je organizacija International Pancake Day) uključiti učenike nižih razreda (2.TU)u njihovu pripremu
RAZRED	2. TU
NOSITELJ	Ivana Pleša, dip .oec., majstor kuhar
NASTAVNA PODRUČJA	Kulinarske vještine, Higijena
PLANIRANI BROJ SATI	6 sati
NAČIN REALIZACIJE	• kratka prezentacija/plakat o palačinkama (razlog obilježavanja, vrste palačinki) prigotavljanje raznih vrsta palačinki (slatko i slano)
LITERATURA	Udžbenik: Osnove pripreme jela, V. Habel, ŠK 2026.
VREMENIK	10. 2. 2027.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Namirnice za izradu palačinki (cca 20 e)
VREDNOVANJE	fotografije, plakat, prezentacija, objava na webu i društvenim mrežama
NAZIV	IZLOŽBA POVODOM SVJETSKOG DANA ŠTEDNJE
CILJ	Upoznati učenike o važnostima i načinima štednje i investiranja.
ZADACI I NAMJENA	Izrada plakata na satu Politike i gospodarstva i sata razrednika te priprema materijala koji će biti izloženi u holu škole
RAZRED	3. THK, 1. PROD
NOSITELJ	Sandra Matković
NASTAVNA PODRUČJA	Politika i gospodarstvo; Građanski odgoj

VREMENIK	10. mjesec 2026.
PLANIRANI BROJ SATI	5
NAČIN REALIZACIJE	Istraživanje teme štednje i investiranja te na temelju informacija koje su učenici istražili i prikupili izraditi plakat i pripremiti izložbu u holu škole kako bi i drugi učenici imali pristup informacija vezane za temu štednje. Objava na web i Facebook stranicama škole.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Hamer papir, uredski pribor
LITERATURA	Dostupne informacije na internetu
VREDNOVANJE	Priprema materijala, izrada plakata
NAZIV	Izložba povodom Svjetskog dana zaštite potrošača
CILJ	Upoznati učenike s potrošačkim pravima i načinima zaštite prava potrošača
ZADACI I NAMJENA	Izrada plakata na satu Politike i gospodarstva i sata razrednika te priprema materijala koji će biti izloženi u holu škole
RAZRED	3. THK i 4. SRT,
NOSITELJ	Sandra Matković
NASTAVNA PODRUČJA	Politika i gospodarstvo; Građanski odgoj (financijska pismenost)
VREMENIK	2. i 3. mjesec 2027.
PLANIRANI BROJ SATI	6
NAČIN REALIZACIJE	Istraživanje teme Zaštite prava potrošača te na temelju informacija koje su učenici istražili i prikupili izraditi plakat i pripremiti izložbu u holu škole kako bi i drugi učenici imali pristup informacija vezane za temu. Objava na web i Facebook stranicama škole.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Hamer papir, uredski pribor
LITERATURA	Informacije na internetu, publikacije Udruge za zaštitu potrošača
VREDNOVANJE	Priprema materijala, izrada plakata
NAZIV	OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DATUMA OBILJEŽAVANJE SVJETSKOG DANA PJEŠAČENJA
CILJ	Educirati učenike o važnosti svakodnevnog hodanja, promovirati zdrav način života, održavanje kondicije i brige o zdravlju. Obilježiti Svjetski dan pješčenja.
ZADACI I NAMJENA	Razvijati pravilan i pozitivan odnos prema tjelesnom vježbanju, te kod učenika stvoriti naviku i potrebu za svakodnevnim tjelesnim vježbanjem i edukacija o važnosti svakodnevnog hodanja.
RAZRED	Svi razredni odjeli.
NOSITELJ	Tatjana Kolarić, prof.tzk-a, Dinko Puljić, prof.tzk-a, Tonka Šapina, prof. biologije i Marija Šarić, psihologinja
NASTAVNA PODRUČJA	TZK I IZBORNA NASTAVA TZK-a, BIOLOGIJE I PSIHOLOGIJE
PLANIRANI BROJ SATI	8
NAČIN REALIZACIJE	Pješčenje 1 – 2 školska sata po svakom nastavnom području.
LITERATURA	-
VREMENIK	listopad 2026.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Web stranica škole. Izvješće. Kod učenika stvaranje navike i informiranja o važnosti bavljenja hodaњem, kao najjednostavnijim oblikom i osnovnim načinom kretanja.
NAZIV	

	TJEDAN MOZGA
CILJ	Tjedan mozga manifestacija je na svjetskoj razini u organizaciji Hrvatskog instituta za istraživanje mozga Medicinskog fakulteta u Zagrebu i Hrvatskog društva za neuroznanost. Održava se svake godine u mjesecu ožujku. Cilj je populariziranje spoznaja i istraživanja iz područja neuroznanosti.
ZADACI I NAMJENA	Popularizacija neuroznanosti - razvoj mentalnih vještina kroz igru, upoznavanje različitih funkcija mozga
RAZRED	2., 3. i 4.OG
NOSITELJ	Tonka Šapina
NASTAVNA PODRUČJA	biologija, psihologija
VREMENIK	Ožujak 2027.
PLANIRANI BROJ SATI	6
NAČIN REALIZACIJE	Prezentacija, radionica i kviz.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Izrada tematskog panoa i evaluacijski listić.
NAZIV	Tjedan svemira
CILJ	Obilježiti tjedan svemira povezujući predmete redovne i izborne nastave biologije, fizike i astronomije.
ZADACI I NAMJENA	Promidžba korištenja svemirskih tehnologija kako bi približili znanost i istraživanje Zemlje svakom stanovniku našeg planeta, ali kako bi se mi međusobno približili jedni drugima i zajedno surađivali na projektima bitnim za cijelo čovječanstvo.
RAZRED	1., 2. i 3.OG
NOSITELJ	Tonka Šapina
NASTAVNA PODRUČJA	biologija, fizika, astronomija
VREMENIK	listopad 2026.
PLANIRANI BROJ SATI	10
NAČIN REALIZACIJE	Prezentacija, radionica, pokus i kviz.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Primjena znanja, izlazna anketa i upitnik.
IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI	
NAZIV	PROJEKT BIOSIGURNOST I BIOZAŠTITA
CILJ	• Upoznati učenike s važnošću stručnog, znanstvenog, globalnog i osobnog pristupa u sprječavanju zaraznih bolesti • Analizirati potencijalne opasnosti biougroze i načine prevencije • Upoznati se s opasnim uzročnicima i njihovim načinom djelovanja • Razvijati odgovorno ponašanje prema svome i tuđem zdravlju u školi, obiteljskom domu i prirodi

	• Osposobiti učenike za prosuđivanje i vrednovanje informacija u javnom medijskom prostoru • Popularizirati znanost i istraživanje (STEM područje) • Razvijati interes za znanost i istraživanje u STEM području kroz istraživački rad • Razvijati suradnički odnos među učenicima, učenicima i mentorima te učenicima i roditeljima • Razvijati i usavršavati digitalne kompetencije kroz izradu digitalnih video i audio materijala, prezentacija, • dijagrama i kvizova • Poticati i razvijati komunikacijske i prezentacijske vještine • Razvijati kreativne načine izražavanja
ZADACI I NAMJENA	• istraživačka nastava • učenje putem rješavanja problema • učenje putem video-materijala • praktični rad • unos, obrada i analiza podataka • online učenje, rješavanje online kvizova i upitnika • izrada grafičkih priloga (dijagrama i kartograma) • fotografiranje svih faza projekta • izrada plakata, prezentacija i web stranice projekta • organizacija završne prezentacije rezultata projekta • sudjelovanje u vrednovanju • sudjelovanje u edukacijama i radionicama
RAZRED	– 4. OG
NOSITELJ	Tonka Šapina
NASTAVNA PODRUČJA	Biologija, kemija, fizika, medicina
VREMENIK	Tijekom školske godine
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Rješavanje problemskih zadataka, predavanja, prezentacije, vježbe, radionice, izrada promotivnih i edukativnih materijala.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Uredski pribor, praktikum biologije i kemije (pribor i materijali za izvođenje pokusa i radionica)..
VREDNOVANJE	Završna evaluacija projekta od strane Agencije za odgoj i obrazovanje
NAZIV	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI Školski bend
CILJ	Promicanje zabavne, tradicijske, jazz, filmske i klasične glazbe
ZADACI I NAMJENA	Poticanje učenika na glazbene aktivnosti kroz pjevanje i sviranje
RAZRED	Svi razredi
NOSITELJ	Alen Štefan mag.mus.

NASTAVNA PODRUČJA	SŠ GU C.1-4.1. Učenik upoznaje glazbu u autentičnom, prilagođenom i virtualnom okružju. SŠ GU B.1-4.1. Učenik ostvaruje različite glazbene aktivnosti u skladu s vlastitim interesima i sklonostima (pjevanje, sviranje, ples i pokret, stvaralaštvo i primjena IKT-a). SŠ GU C.1-4.2. Opisuje susret s glazbom u autentičnom, prilagođenom i virtualnom okružju, koristeći određeni broj stručnih termina te opisuje oblikovanje vlastitih glazbenih preferencija.
PLANIRANI BROJ SATI	70
NAČIN REALIZACIJE	Probe jednom tjedno ili po potrebi više od toga.
LITERATURA	
VREMENIK	Cijela školska godina
POTREBE/TROŠKOVNIK	
VREDNOVANJE	
NAZIV	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST – NOVINARSKA SKUPINA
CILJ	- stjecanje sposobnosti pisanja različitih vrsta tekstova
ZADACI I NAMJENA	- upoznavanje s novinskim vrstama, pisanje različitih vrsta tekstova
RAZRED	- zainteresirani učenici
NOSITELJ	Ivana Azenić
NASTAVNA PODRUČJA	Hrvatski jezik, Informatika
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	- pisanje tekstova za školski list, prijelom stranica
LITERATURA	▪ Primorac, Branka; Šimeg, Marijan; Šojat, Anita. 2010. Novinarstvo u školi. Školska knjiga. Zagreb. ▪ Grupa autora. 2016. Čitajmo između redaka : priručnik za razvoj medijske pismenosti (poglavlje Proizvodnja medijskog sadržaja). GONG i Kurziv. Zagreb. ▪ Lechpammer, Stela. 2022. Uvod u novinarstvo : edukativni materijali za učenike osnovnih i srednjih škola o medijima i novinarstvu. Agencija za elektroničke medije; UNICEF. Zagreb.
VREMENIK	- tijekom školske godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	- izrada digitaliziranog školskog lista Srednjoškolac
NAZIV	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST FUTSAL
CILJ	Organizirano tjelesno vježbanje, uključiti što veći broj učenika u natjecanje, priprema i selekcija za natjecanje.
ZADACI I NAMJENA	Priprema učenika za županijsko natjecanje u nogometu.
RAZRED	Svi zainteresirani učenici, svi razredni odjeli.
NOSITELJ	Dinko Puljić prof.,
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
PLANIRANI BROJ SATI	60 sati
NAČIN REALIZACIJE	Organizacija i realizacija izvannastavnih aktivnosti na razini škole tijekom prvog i drugog polugodišta.

LITERATURA	-
VREMENIK	Tijekom školske godine (od listopada 2026g. do travnja 2027g.)
POTREBE/TROŠKOVNIK	Rekviziti, markiri , lopte, zviždaljke, dresovi.
VREDNOVANJE/GOTOV REZULATAT	-
NAZIV	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST "Mladi agronomi"
CILJ	- proširivanje stručnih znanja i kompetencija kod učenika stečenih redovnim nastavnim programom poljoprivrednih strukovnih predmeta i modula kroz teorijsku nastavu, vježbe, vođeno poučavanje i učenje i učenje temeljeno radu radi unapređenja poljoprivredne proizvodnje - motiviranje učenika da prepoznaju značaj i ljepotu rada u poljoprivrednoj proizvodnji - promocija i razvoj poljoprivredne struke - očuvanje tradicije i promocija ruralnog prostora te agroturizma - razvijanje suradnje s lokalnim OPG – ima te ustanovama, tvrtkama i udrugama vezanima uz poljoprivrednu proizvodnju - promocija škole i strukovnih poljoprivrednih usmjerenja
ZADACI I NAMJENA	- poticanje učenika na sudjelovanje u pojedinim aktivnostima i postizanje izvrsnosti pri realizaciji pojedinih zadanih aktivnosti radi što uspješnije poljoprivredne proizvodnje te radi promjene percepcije poljoprivredne proizvodnje u našem društvu - edukacija u svrhu podizanja kvalitete obrade tla - razmjena znanja i iskustava
RAZRED	- zainteresirani učenici poljoprivrednih usmjerenja (1. i 3. razred Agrotehničara)
NOSITELJ	- Dragan Kopic, mag. ing. agr., nastavnik strukovnih poljoprivrednih predmeta i strukovnih modula poljoprivrede
NASTAVNA PODRUČJA	- poljoprivredna tehnika, uzgojne mjere i zahvati u poljoprivredi, opća proizvodnja bilja, ratarstvo
PLANIRANI BROJ SATI	- 35 sati
NAČIN REALIZACIJE	- sudjelovanje u demonstracijskim aktivnostima Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva RH - sudjelovanje u treningu natjecateljskog oranja u suradnji s Upravom za stručnu podršku razvoju poljoprivrede Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva RH i Udrugom natjecatelja u oranju Osječko – baranjske županije - teorijsko i praktično pripremanje učenika za sudjelovanje na županijskom natjecanju orača OBŽ na školskim i privatnim poljoprivrednim površinama - pripremanje traktora i pluga za natjecateljsko oranje na školskim i privatnim poljoprivrednim površinama - sudjelovanje u organizaciji i tehničkoj pripremi te prisustvovanje 22. županijskom natjecanju orača OBŽ za 2027. godinu - sudjelovanje u edukacijama za suce i natjecatelje u oranju - sudjelovanje voditelja aktivnosti na sastancima Udruge natjecatelja u oranju OBŽ - suradnja sa Srednjom školom Dalj kroz održavanje zajedničkih radionica na temu natjecateljskog oranja na poljoprivrednim

	površinama Srednje škole Donji Miholjac, Srednje škole Dalj i poljoprivrednim površinama domaćina županijskog natjecanja orača - prisustvovanje državnom natjecanju orača
LITERATURA	- stručna literatura iz područja općeg ratarstva i poljoprivredne mehanizacije - Pravilnik o natjecanju orača Republike Hrvatske plugovima ravnjacima i plugovima premetnjacima - stručne PPT prezentacije Uprave za stručnu podršku razvoju poljoprivrede Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i ribarstva RH na temu natjecateljskog oranja - stručne PPT prezentacije Hrvatske udruge za organizaciju natjecanja orača (HUONO) na temu sudačkih kriterija u natjecateljskom oranju
VREMENIK	- od studenog 2026. do kolovoza 2027., najveći dio aktivnosti predviđen je tijekom lipnja i srpnja
POTREBE/TROŠKOVNIK	- troškovi prijevoza školskim kombijem prema potrebi pojedine aktivnosti, troškovi repromaterijala, troškovi reprezentacije za gostujuće suradnike (ukupno oko 200 eura)
VREDNOVANJE	- stupanj zadovoljstva učenika nakon provedenih pojedinih aktivnosti - provedene aktivnosti objavljuju se na web stranici i facebook profilu škole, facebook profilu Udruge natjecatelja u oranju OBŽ, različitim lokalnim digitalnim i pisanim medijima (novine, radio, televizija, internetski portali...) čime učenici stječu priznanje za svoje sudjelovanje i rad u pojedinim aktivnostima - javno pohvaljivanje škole i učenika na pojedinim aktivnostima od strane organizatora natjecanja
NAZIV	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI
	Tamburaški orkestar
CILJ	Poticanje učenika na aktivno očuvanje hrvatske tradicionalne glazbe te zadržavanje i produbljivanje stečene vještine sviranja tambure
ZADACI I NAMJENA	Sudjelovanje na priredbama u školi i van nje te promicanje škole kao važnog faktora unapređivanja kulture u gradu
RAZRED	svi
NOSITELJ	Zvonimir Falamić
NASTAVNA PODRUČJA	Glazbena umjetnost, povijest
PLANIRANI BROJ SATI	Po potrebi
NAČIN REALIZACIJE	Probe i nastupi na manifestacijama
LITERATURA	
VREMENIK	Kroz godinu
POTREBE/TROŠKOVNIK	50 eura za žice i trzalice
VREDNOVANJE	
NAZIV	IZVANNASTAVNA Planinarska skupina
CILJ	Poticati učenike na bavljenje zdravim životnim aktivnostima kojima se potiče njihov pravilan rast i razvoj. Potaknuti na prihvaćanje zdravih životnih navika kojima štite i razvijaju svoje zdravlje. Omogućiti aktivni boravak u prirodi i tjelesnu aktivnost. Ukazati na poštivanje i očuvanje ekoloških vrijednosti prirodnih prostora. Upoznavanje drugih ljudi, razvijanje pristojnog ophođenja, uvažavanje planinarske etike, upoznavanje prirodnih

	ljepota zavičaja. Ukazati na nepoželjna ponašanja i zaštitu prirodnih prostora.
ZADACI I NAMJENA	Promicanje kretanja i zdravih navika kao područja pozitivnog djelovanja u borbi protiv različitih oblika ovisnosti i stvaranja navika kvalitetnog provođenja slobodnog vremena. Organizirano bavljenje kretanjem i boravkom u prirodi. Stjecanje planinarskih vještina, promicanje zdravih životnih navika. Razvijanje odgovornosti i timskog rada.
RAZRED	1. – 4. (svi zainteresirani učenici)
NOSITELJ	Mladen Maroslavac, mag.ing.agr.
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
VREMENIK	Tijekom školske godine.
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Održavanje predavanja i prezentacija vezanih uz planinarstvo kao osnova za praktični dio (teren). Demonstracija korištenja opreme, orijentacije, prve pomoći i sl. Organizirati pješačenje i planinarenje (jednodnevne i višednevne izlete).
POTREBE/TROŠKOVNIK	Škola i roditelji osiguravaju sredstva za rekvizite i opremu, putovanja na izlete, prehranu i nagrade.
VREDNOVANJE	Pohvale, priznanja, poticajne ocjene iz predmeta tjelesna i zdravstvena kultura. Rezultati vrednovanja mogu se koristiti kao poticaj za daljnje razvijanje sportskih aktivnosti i zdravog načina života.
NAZIV	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI
	- Učenička zadruga-Voditeljstvo učeničke zadruge
CILJ	Timskim radom učenika i nastavnika, kroz razvoj vještina, stvarati proizvode i uratke koji će pridonijeti promociji škole, razvoju inovativnih ideja, lokalnoj zajednici omogućiti mogućnost kupnje kvalitetnih proizvoda po povoljnim cijenama a učenicima pružiti mogućnosti učenja i otkrivanja novih područja koja nisu predviđena kroz kurikulum nastavnih predmeta.
ZADACI I NAMJENA	Razvoj i poticanje pozitivnih osobina kod učenika kao što su inovativnost, marljivost, poduzetnost, spremnost na preuzimanje rizika i timski rad, te razvoj, njega i svijest o ekološkom načinu poljoprivredne proizvodnje.
RAZRED	Svi zainteresirani učenici i nastavnici
NOSITELJ	Kornelija Sabolek – voditeljica UZ
	Voditelji i članovi pojedinih sekcija zadruge
NASTAVNA PODRUČJA	Prema interesima učenika i nastavnika a sukladno kurikulumu sekcija UZ
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Realizacija planiranih aktivnosti će se provoditi kroz rad pojedinih sekcija. Krajnji proizvodi ili usluge sekcija biti će dostupne svim zainteresiranim korisnicima, biti će izlagani na planiranim smotrama i sajmovima kao i na tržnici škole.

	Osmisliti, izraditi i uspješno plasirati na izložbama i sajmovima vlastite proizvode i uporabne predmete. Animirati sve članove sekcije za rad u zadruzi. Osmisliti nove projekte i proizvesti nove proizvode. Promicati školu i poljoprivredna zanimanja.
LITERATURA	Časopis Unikat, web stranica HSUZA, korisni linkovi s interneta
VREMENIK	Tijekom cijele školske godine
POTREBE/TROŠKOVNIK	Prema planiranim potrebama pojedinih sekcija
VREDNOVANJE	Evaluacijom pratiti i procijeniti uspješnost rada učeničke zadruge i napredovanje učenika u razvoju njihovih vještina i sposobnosti Rezultate evaluacije koristiti kao poticaj trajnog učenja i primjenu stečenih znanja i vještina u novim situacijama. Kroz evidentirane podatke, procijeniti financijska sredstva ostvarena prodajom zadružnih proizvoda i učeničkih radova. Rezultate koristiti u cilju povećanja interesa i motivacije učenika za aktivno sudjelovanje u radu zadruge i daljnje poticanje razvoja učeničke zadruge Učenike primjereno i poticajno nagraditi za uspješne rezultate i zalaganje
NAZIV	IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI Odbojka
CILJ	Usvajanje i usavršavanje tehničko-taktičkih elemenata odbojke te razvoj motoričkih sposobnosti učenika. Razvijati timski rad i promicati fair-play.
ZADACI I NAMJENA	Razvoj motoričkih sposobnosti, usvajanje strukture kretanja, pravilno izvođenje specifičnih odbojkaških elemenata. Učenje tehnike i usvajanje taktike igre, priprema i sudjelovanje na natjecanjima. Unapređenje zdravlja, poticanje zdravog načina života, socijalizacije i timskog rada kroz sport. Omogućuje učenicima koji pokazuju interes za odbojku da se njome bave u školskom okruženju, bez obzira na njihovu trenutnu razinu vještine.
RAZRED	Svi zainteresirani učenici i učenice.
NOSITELJ	Tatjana Kolarić, prof.tzk-a
NASTAVNA PODRUČJA	INA
PLANIRANI BROJ SATI	35
NAČIN REALIZACIJE	Školski treninzi, usvajanje pravila igre te sudjelovanje na natjecanjima.
LITERATURA	-
VREMENIK	Tijekom nastavne godine.
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Web stranica škole. Priprema za natjecanja. Sudjelovanje na natjecanjima.
NAZIV	ZAJEDNO RASTEMO 2- integrirano učenje
CILJ	Razviti održivi model suradnje Srednje škole Donji Miholjac i partnerskih osnovnih škola kroz integrirano učenje, projektni rad i vršnjačko mentorstvo te omogućiti učenicima razvoj funkcionalnih, komunikacijskih, digitalnih, STEM, poduzetničkih i socijalnih kompetencija kroz praktične i životno relevantne

	aktivnosti. Poseban cilj je povezati različita nastavna područja i izvannastavne aktivnosti te učenicima približiti različite obrazovne programe i mogućnosti nastavka obrazovanja.
ZADACI I NAMJENA	● razvijati suradničko, iskustveno, istraživačko i projektno učenje ● povezivati sadržaje različitih nastavnih područja, strukovnih modula i izvannastavnih aktivnosti ● razvijati komunikacijske, prezentacijske, digitalne, STEM i poduzetničke kompetencije ● poticati kreativnost, kritičko mišljenje i rješavanje problema ● razvijati odgovorno ponašanje prema zdravlju i okolišu ● razvijati organizacijske i prezentacijske vještine učenika ● poticati vršnjačko mentorstvo i međugeneracijsko učenje ● omogućiti učenicima osnovnih škola upoznavanje srednjoškolskih programa i strukovnih zanimanja ● povećati interes učenika za nastavak obrazovanja u Srednjoj školi Donji Miholjac ● osnažiti nastavnike za primjenu integriranog i interdisciplinarnog pristupa poučavanju unaprijediti postojeće izvannastavne aktivnosti kroz nove, integrirane sadržaje
RAZRED	Učenici sedmih i osmih razreda partnerskih osnovnih škola te učenici Srednje škole Donji Miholjac uključeni u izvannastavne aktivnosti
NOSITELJ	Kornelija Sabolek - voditelj projekta Jelica Ljubek Mirta Grozdanić Falamić Ivana Pleša Hrvoje Šimunović Vjekoslav Andračić Dorjan Juranek Dragan Kopic Kristina Veselovac Učenici uključeni u izvannastavne aktivnosti kao što su učenička zadruga Celestina, Mladi agronomi, Media Press...
NASTAVNA PODRUČJA	Projekt je interdisciplinaran i obuhvaća: ● STEM područje – matematika, fizika, informatika, tehničko područje ● prirodoslovno područje – biologija, kemija ● poljoprivredno područje – biljna proizvodnja, uzgoj biljaka, održivi razvoj ● umjetničko područje – likovna umjetnost, kreativno stvaralaštvo ● strukovno područje – strojarstvo, poljoprivreda, ugostiteljstvo, ekonomija i trgovina

	• zdravstveno područje – zdrava prehrana, higijenske navike i zdravstvena pismenost • poduzetništvo i ekonomija – troškovi, cijene, proizvodnja, prodaja i promocija • digitalno i medijsko područje – fotografija, video, digitalni sadržaji, grafičko oblikovanje društveno-komunikacijsko područje – suradnja, komunikacija, prezentiranje i vršnjačko mentorstvo.
PLANIRANI BROJ SATI	Planirano je najmanje 5 integriranih nastavnih dana tijekom školske godine 2026./2027. Svaki integrirani susret trajat će 90 do 180 minuta , ovisno o sadržaju i organizaciji radionice. Uz neposredni rad s učenicima predviđeni su i pripremni komunikacijski susreti nastavnika partnerskih škola.
NAČIN REALIZACIJE	Projekt će se realizirati kroz integrirane interdisciplinarne radionice, projektnu i problemsku nastavu, istraživačko i iskustveno učenje, praktičan rad te vršnjačko mentorstvo. Aktivnosti će se provoditi u Srednjoj školi Donji Miholjac i partnerskim osnovnim školama. Učenici će raditi u mješovitim timovima, istraživati, planirati, izrađivati proizvode, rješavati problemske zadatke i predstavljati rezultate rada. Predviđene su radionice: 1. STEM izazov – Od ideje do proizvoda 2. Cvjetna matematika – Priroda u brojevima i bojama 3. Znanost u kuhinji – Od namirnice do zdravog obroka 4. Zelena učionica – Stvaramo prostor za prirodu Poduzetnik na jedan dan – Od proizvoda do kupca
LITERATURA	
VREMENIK	Projekt će se provoditi tijekom cijele školske godine 2026./2027. Jednom mjesečno organizirat će se integrirani nastavni susret u Srednjoj školi Donji Miholjac ili u partnerskoj osnovnoj školi. Svaki susret trajat će između 90 i 180 minuta te će biti organiziran kao cjelovita interdisciplinarna radionica.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Filamenti za 3D printer – 112€ Digitalna vaga – 110€ Setovi čaša, tanjura i pribora za jelo – 480€ Zdjele, noževi, tacne – 180€ Digitron – 175€ Plastenik mini PVC za kućnu upotrebu -24,50€ Kućni plastenik - 38€ Transportna kolica – 179€ Materija za izradu začinskog i medonosnog vrta: Daske (daske, vijci, OSB ploče, nosači, cijevi i presadnice) – 480€ Mjerač vlage i higrometar – 82,35€ LED svijetlo za biljke -195€ Digitalno pomično mjerilo – 29,50€ Mikrometar digitalni – 91,25€ Samonavodnjavajuća sakcija za cvijeće – 53,70€ Keramička tegla – 54,90€ Stolna blagajna ADEP ŠOS 14T3 – 690€ Licenca za Canvu – 170€

	Okrjepa za radionice, sokovi, keksi – 200€ Dodatne potrebe po radionici (supstrati, sadnice, cvijeće, papiri, ljepila, vrtni alat, rukavice, drenažni kamenčići, police, cvjećarski nožići, kante, spužve, laboratorijsko posuđe) – 450€ Dodatne potrebe po radionici (svježe voće, povrće, integralni kruh ili peciva, mliječni proizvodi, jogurt, svježi sir, orašasti plodovi, sjemenke, med, začinsko bilje, limun, maslinovo ulje, začini. Potrošni materijal: papirnati ubrusi, papirnati stolnjaci, jednokratne rukavice) – 200€ Napuhljivi filmski ekran za projektor od 600D Oxford platna, projekcijsko platno s prijenosnom torbom, format 16:9, za kućno kino, tematske zabave i zabavu uz bazen (476 x 200 x 378 cm) – 179€ Gorivo – 300€
VREDNOVANJE	Projekt će se kontinuirano pratiti kroz: • pripreme integriranih nastavnih sati koje će sadržavati predmetne ishode, ishode međupredmetnih tema, aktivnosti učenika, metode rada, potrebne materijale i kriterije vrednovanja • opažanja nastavnika • radne listove • fotografije • digitalne portfolije • evaluacijske upitnike • refleksije učenika • samovrednovanje • vršnjačko vrednovanje završnu analizu ostvarenosti ishoda
PREVENTIVNI PROGRAM	
NAZIV	PREVENTIVNI PROGRAM Mreža podrške
CILJ	Opći cilj projekta je unaprijediti mentalno zdravlje, osjećaj pripadnosti i kvalitetu međuljudskih odnosa u školi kroz razvoj održivog preventivnog modela koji istodobno osnažuje učenike, nastavnike i razredne zajednice. Specifični ciljevi projekta su: - jačati socioemocionalne kompetencije učenika kroz razvoj emocionalne pismenosti, otpornosti, komunikacijskih vještina i zdravih strategija suočavanja sa stresom - unaprijediti profesionalne kompetencije nastavnika za razumijevanje izazovnih ponašanja učenika - razvijati kulturu otvorene komunikacije i međusobnog povjerenja poticanjem učenika na sigurno izražavanje potreba, mišljenja i

	prijedloga te jačanjem partnerskih odnosa između učenika i nastavnika - jačati osjećaj pripadnosti školi i pozitivnu školsku klimu kroz zajedničke aktivnosti učenika i nastavnika
ZADACI I NAMJENA	☒ razvijati emocionalnu pismenost, otpornost i zdrave strategije suočavanja sa stresom kod učenika ☒ razvijati komunikacijske i socijalne vještine te vještine rješavanja sukoba ☒ poticati međusobno uvažavanje, povjerenje i osjećaj pripadnosti razrednoj i školskoj zajednici ☒ osnažiti nastavnike za razumijevanje izazovnih ponašanja adolescenata, učinkovitu komunikaciju i upravljanje razredom ☒ pružiti učenicima sigurne mogućnosti za izražavanje potreba, mišljenja, prijedloga i zabrinutosti ☒ poticati suradnju i kvalitetnije odnose učenika i nastavnika ☒ pružiti nastavnicima dodatne alate za poticanje pažnje i samoregulacije učenika ☒ razvijati održiv model preventivnog djelovanja koji će se nastaviti provoditi u redovitom radu škole.
RAZRED	Svi učenici Srednje škole Donji Miholjac, s posebnim naglaskom na učenike 1. i 2. razreda. U projekt će biti uključeni i nastavnici škole, pri čemu će u supervizijskim susretima sudjelovati skupina od 10 nastavnika.
NOSITELJ	Mirta Grozdanić Falamić, stručni suradnik pedagog je voditelj projekta. U provedbi projekta sudjeluju i Marija Šarić, stručna suradnica psihologinja, Kornelija Sabolek, Karolina Dasović i Nenad Perić, ravnatelj.
NASTAVNA PODRUČJA	Sat razrednika, međupredmetne teme i područja povezana s osobnim i socijalnim razvojem učenika, mentalnim zdravljem, komunikacijom, emocionalnom pismenošću, međuljudskim odnosima, odgovornim ponašanjem i stvaranjem pozitivnog školskog ozračja. Projekt se provodi interdisciplinarno i povezuje odgojno-obrazovni rad, preventivni rad stručne službe i aktivnosti usmjerene na razvoj socioemocionalnih kompetencija učenika.
PLANIRANI BROJ SATI	Projekt se provodi tijekom cijele školske godine 2026./2027. Planirano je: • 3 radionice za nastavnike u trajanju od po 3 školska sata – ukupno 9 školskih sati • 10 supervizijskih susreta za skupinu od 10 nastavnika • najmanje 10 preventivnih radionica za učenike 1. i 2. razreda • najmanje jedna zajednička aktivnost učenika i nastavnika u svakom razrednom odjelu.

	Broj sati pojedinih aktivnosti za učenike i zajedničkih aktivnosti nije u projektu unaprijed određen, već će se organizirati prema školskom kalendaru i potrebama razrednih odjela.
NAČIN REALIZACIJE	Projekt će se provoditi kroz stručne edukacije i supervizijske susrete za nastavnike, preventivne radionice za učenike, aktivnosti „Kutija povjerenja“ i „Reset kutija“ te zajedničke aktivnosti učenika i nastavnika. Radionice za učenike provodit će stručne suradnice – pedagoginja i psihologinja – tijekom sata razrednika ili prema dogovoru s razrednicima. Sadržaji će se prilagođavati razvojnim potrebama učenika i aktualnim potrebama pojedinog razrednog odjela. Rad će se temeljiti na iskustvenom učenju, suradničkim aktivnostima, vođenim raspravama, analizi svakodnevnih životnih situacija i aktivnom sudjelovanju učenika. Nastavnicima će vanjski stručnjak provesti tri stručne radionice i deset supervizijskih susreta. Supervizijski susreti održavat će se jednom mjesečno tijekom školske godine. „Kutija povjerenja“ omogućit će učenicima anoniman način izražavanja pitanja, mišljenja, prijedloga i zabrinutosti, dok će „Reset kutije“ sadržavati didaktičke, senzomotoričke i antistres materijale koje će nastavnici koristiti kao podršku pažnji i samoregulaciji učenika. Tijekom proljeća 2027. godine svaki će razredni odjel organizirati najmanje jednu zajedničku aktivnost učenika i nastavnika radi jačanja povjerenja, suradnje i osjećaja pripadnosti školi.
LITERATURA	
VREMENIK	Projekt „Mreža podrške“ provodit će se tijekom cijele školske godine 2026./2027., kontinuirano tijekom nastavne godine i u skladu sa školskim kalendarom i planom rada škole. Na početku provedbe organizirat će se stručne edukacije za nastavnike, a tijekom cijele školske godine održavat će se supervizijski susreti jednom mjesečno. Istodobno će se provoditi preventivne radionice za učenike prvih i drugih razreda, tijekom sata razrednika ili prema dogovoru s razrednicima. Tijekom cijele školske godine učenicima će biti dostupna „Kutija povjerenja“, a u učiteljskim kabinetima koristit će se „Reset kutije“ s didaktičkim i antistres materijalima. U proljeće 2027. godine provodit će se zajedničke aktivnosti učenika i nastavnika u svim razrednim odjelima, s ciljem jačanja međusobnog povjerenja, suradnje i osjećaja pripadnosti. Po završetku svih planiranih aktivnosti provest će se završno vrednovanje i analiza ostvarenih rezultata. Točni termini pojedinih aktivnosti odredit će se u skladu sa školskim kalendarom, organizacijskim mogućnostima i potrebama učenika.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškovi za autorsko djelo (predavanja suradnika) – 900€ Troškovi stručnog angažmana vanjskog suradnika za provedbu supervizije – 800€ Kutija s ključićem za aktivnost „Kutija povjerenja“ – 125€

	Kutija za pohranu – 104€ Različiti antistres rekviziti i senzomotorički materijali poput antistres loptica, taktilnih igračaka (fidget), rastezljivih senzoričkih rekvizita, slagalica – 550€ Okrepka za radionice – 150€ Materijali za radionice (papiri, pribor za pisanje itd.) – 200€ Set za motoričke vještine – 538€ Potrošni materijal za suradničke aktivnosti nastavnika i učenika – 540€
VREDNOVANJE	Praćenje provedbe projekta provodit će projektni tim kontinuirano tijekom školske godine kroz evidenciju realiziranih aktivnosti, broja uključenih učenika i nastavnika te prikupljanje povratnih informacija sudionika. Za sve aktivnosti vodit će se evidencija provedbe koja će sadržavati datum održavanja, sudionike, sadržaj aktivnosti i kratku bilješku o zapažanjima provoditelja. Uspješnost stručnih edukacija i supervizijskih susreta za nastavnike pratit će se kroz evidenciju sudjelovanja, evaluacijske upitnike nakon provedenih aktivnosti te povratne informacije nastavnika o korisnosti sadržaja i mogućnosti primjene stečenih znanja u svakodnevnom radu. Preventivne radionice za učenike vrednovat će se kroz kratke povratne informacije učenika, opažanja stručnih suradnika i analizu tema koje se tijekom provedbe pokazu važnima za pojedine razredne odjele. Na kraju projekta provest će se završna analiza ostvarenih aktivnosti i rezultata u odnosu na planirane ciljeve projekta, a zaključci će se koristiti za planiranje budućih preventivnih aktivnosti škole.
NAZIV	PREVENCIJA PRETILOSTI
CILJ	Osnovni cilj je dodatno educirati učenike i nastavnike kroz teorijska i praktična predavanja na redovnoj i izbornoj nastavi Tjelesne i zdravstvene kulture.
ZADACI I NAMJENA	Dodatna edukacija kroz radionice u sklopu nastave Tjelesne i zdravstvene kulture
RAZRED	Svi razredni odjeli
NOSITELJ	Dinko Puljić prof./ Tatjana Kolarić
NASTAVNA PODRUČJA	Tjelesna i zdravstvena kultura
VREMENIK	Tijekom cijele školske godine 2026/2027 g.
PLANIRANI BROJ SATI	15
NAČIN REALIZACIJE	Sve aktivnosti se provode u dvorani kroz dodatne radionice u sklopu nastave
POTREBE/TROŠKOVNIK	-
VREDNOVANJE	Provjeravanje i praćenje kinantropoloških postignuća
EKSKURZIJA	
NAZIV	STRUČNO REKREATIVNA EKSKURZIJA: NUKLEARNA ELEKTRANA PAKS. ADVENT U PEČUHU. POSJET VASARELY MUZEJU.

CILJ	Upoznati učenike s radom nuklearne elektrane, principima proizvodnje električne energije i sigurnosnim procedurama. Razviti svijest o energetske resursima i održivom korištenju energije. Poticati kritičko razmišljanje o prednostima i izazovima nuklearne energije. Povezati teorijsko znanje iz fizike, kemije i tehnologije s praksom. Upoznati učenike s tradicionalnim adventskim običajima i kulturnom baštinom Pečuha. Razviti osjetljivost prema kulturnim i povijesnim vrijednostima susjedne zemlje. Posjet Muzeju Victor Vasarely. Učenici će kroz interaktivno promatranje slika istraživati kako umjetnost može prevariti oko i stvoriti privid kretanja bez ijednog pokretnog dijela. Ovaj posjet nam je na praktičan način približio sinergiju između matematike, fizike i čiste likovne kreativnosti."
ZADACI I NAMJENA	Promatrati i razumjeti osnovne dijelove nuklearne elektrane (reaktori, turbine, kontrolni centar). Proučiti sigurnosne mjere i procedure u elektrani. Pratiti demonstracije ili predavanja osoblja elektrane o procesu proizvodnje električne energije. Analizirati ekološke i ekonomske aspekte nuklearne energije. Izraditi kratki izvještaj ili prezentaciju o posjetu. Namjena: povezivanje teorijskog znanja iz STEM predmeta s realnim primjenama, razvijanje odgovornosti i sigurnosne svijesti, učenici uče prikupljati i analizirati informacije, poticanje interesa za znanost i tehnologiju, povezivanje znanja iz povijesti, geografije, umjetnosti i kulture s realnim iskustvom, razvijanje interesa za običaje i tradiciju drugih zemalja, poticanje odgovornog ponašanja tijekom putovanja i poštovanja prema kulturnim lokalitetima, jačanje timskog duha i međusobne suradnje među učenicima. Učenici će kroz interaktivno promatranje slika u muzeju istraživati kako umjetnost može prevariti oko i stvoriti privid kretanja bez ijednog pokretnog dijela. Ovaj posjet na praktičan način približava sinergiju između matematike, fizike i likovne kreativnosti.
RAZRED	2og, 4og,
NOSITELJI	Kristina Veselovac, Tomislav Dolančić, Zvonimir Falamić, Ljubica Brusač, Snježana Berke-Maričić
NASTAVNA PODRUČJA	Nuklearna fisija i principi rada reaktora. Proizvodnja električne energije i prijenos energije u mrežu. Sigurnosni sustavi i zaštita od zračenja. Nuklearne reakcije i elementi koji se koriste u gorivu (uran, plutonij).Radioaktivnost i kemijski procesi u rashladnim sustavima. Utjecaj otpadnih materijala na okoliš i metode zbrinjavanja. Turbine, generatori i industrijski procesi u elektrani. Automatizacija i kontrola procesa. Energetska učinkovitost i održiva tehnologija. Utjecaj nuklearne energije na okoliš i društvo. Energetska politika i izvori energije u Europi. Povezanost s lokalnom i globalnom

	energetskom mrežom. Sigurnosne procedure u nuklearnoj elektrani. Mjerenje i prevencija izloženosti zračenju. Svijest o odgovornom ponašanju u industrijskim okruženjima. Upoznavanje s povijesnim razvojem Pečuha i regije. Proučavanje tradicije Adventa u Mađarskoj i njezine povezanosti s lokalnom kulturom. Analiza povijesnih građevina, spomenika i muzeja. Prostorna orijentacija u gradu: gradski trgovi, kulturne zone i značajni objekti. Razumijevanje utjecaja geografskog položaja na razvoj običaja i trgovine.
PLANIRANI BROJ SATI	14
NAČIN REALIZACIJE	Priprema prije posjeta Učenici proučavaju osnovne pojmove: nuklearni reaktor, fisija, turbina, proizvodnja električne energije. Podjela učenika u grupe za vođenje bilješki, fotografiranje ili postavljanje pitanja. Posjet elektrani. Posjet muzeju. Obilazak centra grada. Organizirani obilazak s vodičem elektrane. Posjet kontrolnom centru, turbinskoj dvorani i edukacijskom dijelu (ako postoji). Demonstracija rada i sigurnosnih procedura. Analiza i refleksija Izrada izvještaja ili prezentacije. Grupna rasprava o prednostima i izazovima nuklearne energije.
LITERATURA	Službene web stranice Nuklearne elektrane Paks MVM Paks Atomerőmű Zrt. (MVM Paks NPP Ltd.) Službena stranica operatera elektrane s informacijama o povijesti, tehnologiji, okolišu i sigurnosti. · https://atomeromu.mvm.hu/en/ Paks II. projekt – proširenje elektrane Informacije o planiranoj izgradnji novih reaktora, uključujući tehničke detalje i ekonomske aspekte. · https://www.paks2.hu/web/paks-2-en Informacijski i posjetiteljski centar elektrane · https://paks.hu/en/tourism/sights/cultural-institutions-natural-and-built-values/information-and-visitors-centre-of-mvm-paks-nuclear-power-plant.144
VREMENIK	Prosinac 2026
POTREBE/TROŠKOVNIK	prijevoz
VREDNOVANJE	Proces: aktivno sudjelovanje u grupi, vođenje bilješki, postavljanje pitanja. Proizvod: kvaliteta izvještaja, prezentacije ili plakata (točnost informacija, jasnoća, vizualni prikaz).

	Samo vrednovanje i vršnjačko vrednovanje: učenici ocjenjuju svoj doprinos i doprinos drugih. Refleksija: diskusija o naučenim činjenicama, sigurnosnim aspektima i energetske svijesti.
NAZIV	TERENSKA, MATURALNA I STRUČNA ESKURZIJA
CILJ	Cilj stručne ekskurzije je povezivanje teorijskih znanja iz ugostiteljskog posluživanja, poznavanja robe i menadžmenta s izravnom praksom u vrhunskim poslovnim subjektima. Učenici će se kroz realne primjere upoznati s visokim standardima luksuznog hotelijerstva, proizvodnim i distributivnim procesima u prehrambenoj industriji te organizacijom ugostiteljsko-turističke ponude na destinaciji.
ZADACI I NAMJENA	Upoznati povijest, organizacijsku strukturu i visoke standarde poslovanja kulturnog hotela Esplanade, s posebnim naglaskom na odjele hrane i pića (F&B), recepciju i banketno poslovanje. Analizirati tehnološki proces prerade, kontrole kvalitete i pakiranja kave i čaja u tvornici Franck, kao ključnih sirovina u ugostiteljstvu. Razvijati kulturu kušanja (degustacije) i prepoznavanja organoleptičkih svojstava toplih napitaka te naučiti pravilne načine njihove pripreme i posluživanja. Proučiti funkcioniranje turističke infrastrukture i ulogu žičare u povezivanju grada s planinskim turističkim odredištem (Sljeme). Poticati profesionalnu komunikaciju i poslovni bonton kroz interakciju s menadžerima, stručnim voditeljima i zaposlenicima na terenu. Povezivati koncepte održivog turizma i ekologije kroz posjet Parku prirode Medvednica. Motivirati učenike za daljnje obrazovanje i rad u struci prikazom uspješnih i vrhunskih primjera iz prakse. Jačati timski duh, zajedništvo i kolegijalnost među učenicima različitih razreda (2., 3. i 4. razred). Razvijati odgovorno ponašanje na javnim mjestima, u prijevoznim sredstvima i unutar poslovnih objekata.
RAZRED	2. TZU, 3. THK, 4. THK
NOSITELJ	Margarita Sklizović, Antonio Čmelak, Mirjana Boloban
NASTAVNA PODRUČJA	Ugostiteljsko posluživanje, Poznavanje robe, Osnove turizma, Marketing u turizmu
PLANIRANI BROJ SATI	16
NAČIN REALIZACIJE	Organizirani prijevoz autobusom
LITERATURA	
VREMENIK	Tijekom studenog 2026.
POTREBE/TROŠKOVNIK	Papiri za suglasnosti, radne i anketne listiće,
VREDNOVANJE	Radni listić, anketni listić, plakat nakon povratka
NAZIV	PROLJETNI I GOSPODARSKI SAJAM - OSIJEK ZOO VRT OSIJEK
CILJ	Upoznati učenike sa aktualnostima u poljoprivrednoj proizvodnji i novim tehnologijama, prezentacijom i prodajom polj. proizvoda.

ZADACI I NAMJENA	Posjet međunarodnom poljoprivrednom, gospodarskom i obrtničkom sajmu. Posjet zološkom vrtu Osijek.
RAZRED	Svi razredi iz obrazovnog sektora poljoprivrede, te ostali zainteresirani učenici
NOSITELJ	Mladen Maroslavac mag. ing. agr., profesori poljoprivredne grupe predmeta i praktične nastave
NASTAVNA PODRUČJA	Poljoprivredna grupa predmeta
VREMENIK	Ožujak 2027.
PLANIRANI BROJ SATI	10
NAČIN REALIZACIJE	Motivacija učenika, te organizacija putovanja na sajam. Upoznavanje sa najvažnijim informacijama o ovogodišnjim sudionicima. Fotografiranje i propitkivanje učeničkih saznanja o ponudi na sajmu. Korištenje prikupljenih informacija u teoretskoj i praktičnoj nastavi
POTREBE/TROŠKOVNIK	Troškove putovanja i ulaznice učenici će samostalno snositi
VREDNOVANJE	Povratna informacija od učenika. Osobni dojam o uspješnosti sajma. Izrada plakata ili prezentacije
NAZIV	MATURALNA EKSURZIJA – Italija ili Češka
CILJ	Potaknuti zajedništvo među učenicima unutar razreda i škole
ZADACI I NAMJENA	Zajedničkom ekskurzijom više završnih razreda obilježiti završetak srednjoškolskog obrazovanja. Osim upoznavanje s povijesno/kulturološkim i geografskim značajkama odabrane destinacije kroz zajedničke oblike druženja i zabavnih sadržaja potaknuti povezanost među učenicima i socijalizaciju.
RAZRED	3.OG, 3.THK, 3.AGRO, 2.PR/CV
NOSITELJ	Vladimira Jukić, Melita Cenbauer Zetaić, Mladen Maroslavac, Bojana Dolančić
NASTAVNA PODRUČJA	Sat razrednika, likovna umjetnost
PLANIRANI BROJ SATI	Ovisno o odabranoj ekskurziji
NAČIN REALIZACIJE	Nakon provedenih anketa zatražiti ponude turističkih agencija te nakon prezentacije odabrati najpovoljniju ponudu. Roditelji sklapaju ugovore s agencijom. Nakon ekskurzije razrednici sastavljaju izvješće o realizaciji.
LITERATURA	Turistički vodiči
VREMENIK	Ožujak/travanj ili svibanj/lipanj
POTREBE/TROŠKOVNIK	Podnose roditelji ovisno o odabranoj lokaciji i agenciji
VREDNOVANJE	Izvješće nakon provedene ekskurzije



ŠKOLSKI KURIKULUM UČENIČKE ZADRUGE „CELESTINA“ Srednje škole Donji Miholjac

CILJ:

Cilj učeničke zadruge je poticanje praktičnih, poduzetničkih i kreativnih vještina kod učenika kroz organiziranu proizvodnju i prodaju proizvoda, uz razvijanje odgovornosti, timskog duha i svijesti o važnosti rada. Zadruga pruža učenicima priliku da primijene stečena znanja u praksi, da se povežu s lokalnom zajednicom i doprinesu očuvanju tradicionalnih zanata i kulturne baštine. Kroz rad u zadruzi, učenici stječu poslovne vještine, jačaju ekološku svijest i razvijaju pozitivan odnos prema radu i suradnji.

ZADACI I NAMJENA:

- Poticati kod učenika kreiranje ideja te pretvaranje tih ideja u uratke i proizvode
- Poticati duh poduzetništva
- Poticati timski rad - omogućiti svakom pojedinom učeniku da doprinese timu te da u njemu svi imaju ravnopravne uloge
- Razvijati pozitivne osobine kod učenika (inovativnost, marljivost, spremnost na preuzimanje rizika, svijest o ekološkom načinu poljoprivredne proizvodnje i o očuvanju okoliša)
- Poticati njegovanje tradicije, baštine i običaja
- Kroz aktivnosti zadruge ostvariti suradnju s lokalnom zajednicom povezivanjem sekcija učeničke zadruge sa udrugama i ustanovama naše lokalne zajednice s ciljem uključivanja učenika u način rada i stjecanje iskustava
- Sudjelovati u kulturnim i javnim djelatnostima u školi i lokalnoj zajednici
- Doprinijeti promociji škole i zanimanja koja se u školi obrazuju

NOSITELJI AKTIVNOSTI:

- Učenici, nastavnici i vanjski suradnici unutar sekcija učeničke zadruge

VODITELJICA ZADRUGE: Kornelija Sabolek

ZAMJENICA VODITELJICE: Goranka Lengyel-Komušanac

TAJNICA ZADRUGE: Mirta Grozdanić-Falamić

SEKCIJE UČENIČKE ZADRUGE	VODITELJI SEKCIJA
<i>Tamburaška sekcija</i>	<i>Zvonimir Falamić</i>
<i>Agro sekcija</i>	<i>Hrvoje Job</i>
<i>Gastro sekcija</i>	<i>Ivana Pleša</i>
<i>Humanitarna sekcija</i>	<i>Kristina Veselovac</i>
<i>Stvaralački kutak</i>	<i>Jelica Ljubek</i>
<i>Strojarska sekcija</i>	<i>Vjekoslav Andračić</i>

PLANIRANE AKTIVNOSTI UČENIČKE ZADRUGE:

Vremenik:	Planirana aktivnost / način realizacije:	Potreban materijal:	Troškovnik:
Rujan 2026.	- izrada prigodnih uporabnih predmeta i jesenskih aranžmana - pripremanje proizvoda za izlaganje na različitim izložbenim manifestacijama - nabava potrebnih materijala za kreativnu izradu uporabnih predmeta - ostali prijedlozi učenika i dogovor o predmetima koji će se izrađivati - upoznavanje učenika prvih razreda s radom učeničke zadruge - PRIJAVA ZA UNICEFOV PROGRAM - ishođenje sanitarne knjižice za pojedine članove zadruge - nastupi tamburaške sekcije - sudjelovanje na Državnoj smotri učeničkih zadruga u Poreću - proizvodnja jabučnog octa	- materijali i ambalaža za izradu uradaka - cvječarski materijal za izradu aranžmana - pamučni materijali - reciklirani materijali od kuće (tekstil, papir, vrpce, dugmad) - drvene perle različitih veličina - prirodni materijali - promotivni materijali - žice za tambure	100 €
Listopad 2026.	- jesenski radovi u školskom vrtu - izrada i prodaja prigodnih aranžmana za blagdan Svi sveti - savladavanje tehnika izrade ukrasnih dekoracija - priprema za izradu adventskih vijenaca - upoznavanje sa radom na šivaćom mašinom - uvježbavanje novih tamburaških skladbi za različite prigode - izrada inovativnih strojarskih radova - Pečenje i prodaja palačinki u vrijeme užine za UNICEFOV PROJEKT. - Dobrovoljni prilozi po razredima u kasicama za humanitarne svrhe	- materijali i ambalaža za izradu uradaka - cvječarski materijal za izradu aranžmana - pamučni materijali - reciklirani materijali od kuće (tekstil, papir, vrpce, dugmad) - šivači pribor različitih veličina - prirodni materijali - promotivni materijali - metalni repromaterijali	120 €
Studeni 2026	- izrada i prodaja božićnih aranžmana i prigodnih ukrasa - izrada novih glinenih proizvoda - izrada Božićnih slastica - izrada metalne konstrukcije za adventski vijenac	- božićni ukrasi i pribor za izradu božićnih predmeta - Cvječarski materijal - materijal i pribor za izradu božićnih slastica	60 €

Prosinac 2026.	- Obilježavanje dana UNICEFA 11.12. 2024. Kroz cijeli tjedan 4.12. – 13.12. 2024.pripremom užine za veliki odmor - izložba i prodaja izrađenih božićnih aranžmana, ukrasa i prigodnih predmeta u školi i gradu - izrada božićnih čokoladnih pralina - priprema i uvježbavanje božićnih skladbi - sudjelovanje tamburaškim nastupima na božićnim manifestacijama - sudjelovanje u pripremi i provedbi školskih priredbi i manifestacija	-prehrambene namirnice za užinu: peciva, namazi, palačinke, mesni naresci - božićni ukrasi i pribor za izradu božićnih predmeta - dugmad, - tekstilni otpad, konac, - drvena pozamanterija - materijal za izradu medenjaka i materijal za izradu pralina	110 €
Siječanj 2027.	- Radionice: izrada novih proizvoda iz rabljene odjeće . Prodaja proizvoda. - Provođenje radionica KROJENJE I ŠIVANJE - Akcija: „Oslobodi ormare, doniraj“-SPORA MODA - izrada privjesaka na 3D printeru	-Šivači pribor i konac	30 €
Veljača 2027.	- priprema i obilježavanje Valentinova - izrada, izlaganje i prodaja slastica prigodnih za Valentinovo - obilježavanje Svjetskog dana pizze (9. 2. 2024.) - obilježavanje Dana muffina (20. 2.) – priprema i prodaja muffina - obilježavanje Svjetskog dana palačinki (28. 2. 2024.) - prikupljanje i izrada recepata za slatki suvenir naše škole - osmišljavanje oblika i izgleda slatkog suvenira - odabir i izrada ambalaže za slatki suvenir škole - izrada nakita i kreativnih uporabnih predmeta	-materijal za izradu valentinovskih slastica - materijal za izradu slatkog suvenira - materijal za izradu ambalaže.	50 €
Ožujak 2027.	- briga o školskim pčelama i proizvodnja meda - izrada i prodaja uskršnjih ukrasa - MARIJINI OBROCI	-staklenke za med - uskrсни ukrasi	30 €

	Priprema užine za učenike škole. Dobrovoljni prilozi po razredima u humanitarnim šalicama.		
Travanj 2027.	- sijanje i sadnja biljaka u školskom vrtu i priprema presadnica - Izrada ambalaže za proizvode zadruge (košare, torbe od tekstila) - priprema i izrada proizvoda za sudjelovanje na Županijskoj smotri učeničkih zadruga - Akcija: „Oslobodi ormare, doniraj“-SPORA MODA - izrada stalaka i alata strojarske sekcije za potrebe učeničke zadruge - sudjelovanje na proljetnom sajmu škole – prodaja proizvoda uskršnje tematike (pisanice, čokoladne pisanice, uskršnji suhi kolači)	- metalni profili, elektrode, boja - sjemenski i sadni materijal -supstrati za sjetvu	100 €
Svibanj 2027.	- sudjelovanje tamburaškim nastupima na školskim priredbama te priredbama i manifestacijama lokalne zajednice - Organizacija humanitarnih akcija za potrebe učenika i djelatnika na nivou škole te sudjelovanje istih na nivou lokane zajednice. - uzgoj, ubiranje, pakiranje i prodaja plodova iz školskog vrta - izrada pekmeza od voća iz školskog vrta - izrada nakita i kreativnih uporabnih predmeta - rad na šivaćoj mašini - prodaja nakita, izrađenih predmeta od recikliranih materijala - sudjelovanje u pripremi i provedbi školskih priredbi i manifestacija	-Razna ambalaža - staklene teglice za pekmeze i med - šivači pribor	40 €
Lipanj 2027.	- uzgoj, ubiranje, pakiranje i prodaja plodova iz školskog vrta - izrada pekmeza od voća iz školskog vrta - briga o školskim pčelama i proizvodnja meda - njega biljaka u školskom vrtu	- staklene teglice za pekmeze i med - ambalaža za proizvode iz vrta	30 €

OČEKIVANI REZULTATI UČENIČKE ZADRUGE:

Učenici će kroz rad u zadruzi steći znanja i vještine iz različitih oblasti poput rukotvorina, poljoprivrede, poduzetništva i upravljanja projektima. Naučiti će osnovne poslovne principe, kako funkcionira tržište, upravljanje resursima te kako razviti i plasirati proizvod ili uslugu. Kroz kreativne zadatke učenici će biti potaknuti na inovativno razmišljanje i stvaranje novih ideja. Rad u grupama pomoći će učenicima da razviju vještine suradnje, timskog rada i preuzimanja odgovornosti za zajednički cilj. Učenici će kroz ekološke projekte i proizvodnju koja vodi računa o okolišu razvijati svijest o održivom razvoju i važnosti očuvanja prirode. Aktivnosti zadruge će omogućiti učenicima da surađuju s lokalnim proizvođačima, obrtnicima i organizacijama, čime će se jačati veza između škole i zajednice. Steći će osnovna znanja o financijama, vođenju knjiga i upravljanju novcem kroz poslovanje zadruge. Učenici će postati samostalniji i sigurniji u svoje vještine, preuzimajući inicijativu u raznim poslovnim zadacima. Kroz proizvodnju tradicionalnih proizvoda i zanata, učenici će doprinijeti očuvanju i promociji kulturne baštine svog kraja.

Ovi rezultati će omogućiti učenicima razvoj kako na osobnom, tako i na profesionalnom planu te ih pripremiti za buduće životne i poslovne izazove.

NAČIN VREDNOVANJA I KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Evaluacijom pratiti i procijeniti uspješnost rada učeničke zadruge i napredovanje učenika u razvoju njihovih vještina i sposobnosti.

Rezultate evaluacije koristiti kao poticaj trajnog učenja i primjenu stečenih znanja i vještina u novim situacijama.

Kroz evidentirane podatke, procijeniti financijska sredstva ostvarena prodajom zadružnih proizvoda i učeničkih radova.

Rezultati vrednovanja koristit će se za unapređenje organizacije i rada zadruge, identifikaciju uspješnih praksi i područja u kojima su potrebna poboljšanja. Ovo će pomoći u donošenju odluka o budućim aktivnostima i projektima zadruge. Na temelju rezultata vrednovanja, učenici će biti nagrađivani za svoj rad i doprinos zadruzi, što može uključivati simbolične nagrade, priznanja ili dodatne odgovornosti unutar zadruge. Ovo će služiti kao motivacija za daljnji rad i napredak. Rezultati vrednovanja mogu se koristiti za informiranje roditelja i lokalne zajednice o uspjesima učenika, čime se jača njihova podrška zadruzi. Također, rezultati se mogu koristiti za promoviranje zadruge i njenih aktivnosti kroz medije, školske izložbe i lokalne događaje. Vrednovanje i korištenje rezultata osigurava razvoj učenika, potiče njihov angažman i pridonosi unapređenju zadruge u cjelini.

KLASA: 602-04/26-01/02

URBROJ:2115-9-26-01

Donji Miholjac, 7. listopada 2026.

Ravnatelj

Nenad Perić

Zamjenik predsjednik

Školskog odbora:

Goran Mataija